

Manual de Usuario

Gestión de tutelas y tesis doctorales de Programas de Doctorado R.D. 99/2011

Mayo de 2017

Unidad Sigma. Vicegerencia Académica

- 1. Entrada en la aplicación
- 2. Tutela académica de doctorado

2.1 Matrícula

- 2.2 Tasas: Devoluciones de tasas de matrícula
- 2. 3 Gestión doctorado
 - 2.3.1 Inscripción y seguimiento
 - 2.3.2 Gestión de bajas y autorización de prórrogas

2.3.3 Registros de inscripción de tutelas de años académicos anteriores al RD 99/2011

2.4 Exámenes

2.4.1 Generar actas especiales

2.4.2 Gestionar actas

- 3. Tesis doctoral
 - 3.1 Gestión doctorado: Inscripción y seguimiento
 - 3.2 Matrícula

3.2.1 Validación académica: matrícula de tesis doctoral sin un mínimo de tres tutelas

- 3.3 Exámenes
 - 3.3.1 Generar actas especiales
 - 3.3.2 Gestionar actas
- 4. Listados exámenes
 - 4.1 Listado fin de estudios
 - 4.2 Listado alumnos asignaturas
 - 4.3 Listado estado actas
- 5. Listados matrícula
 - 5.1 Listado de alumnos con/sin seguro escolar
 - 5.2 Listado de alumnos matriculados
- 6. Validación
 - 6.1 Reconstrucción individual
 - 6.2 Matrícula de tesis doctoral sin un mínimo de tres tutelas
 - 6.3 Cambio régimen de permanencia
- 7. Expedientes
 - 7.1 Consulta de expedientes
 - 7.2 Listado de estadísticas
 - 7.3 Estudios posibles

v.2

1. ENTRADA EN LA APLICACIÓN

- Entrada en la página de enlaces académicos, manuales y páginas informativas: <u>http://www.unizar.es/academico/enlaces.html</u>
- Entrada en la aplicación para secretarías y departamentos: <u>https://sia.unizar.es</u>
- Entrada en la aplicación para alumnos que realizan matrícula de tutela a través de la Secretaría Virtual:

http://www.unizar.es

Secretaría Virtual Estudios de Doctorado

Automatrícula por internet

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA	
CONVERSIDAD DE L'ARAGOLA	
20.08-2012 Bismurido /s al sistema do Costión Acadé	wing and the second
29-08-2013 Dienvenido/a al sistema de Gestion Acade	inca
Identificación	
Usuario/a	
Contraseña	
Entrar	

Se introduce el usuario y la contraseña del usuario que realiza el proceso y se pulsa en el botón "Entrar".

La contraseña es sensible a mayúsculas y minúsculas y puede ser modificada por el usuario.

La identificación lleva a la pantalla con los distintos menús para los que cada usuario está autorizado.

universidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis Aplicaciones Procesos Soporte VO Desconexión	
ISSEMPT		
UNIVERSIDA	D DE ZARAGOZA Formacion	
	Usuario/a -	
Accesos		
Certificados		
Datos Generales SIGMA		
Exámenes 🛛 🔻		
Expedientes sigm@		
Matrícula @		
Tasas sigm@ 🛛 🛛 🔻		
Gestión Doctorado 🛛 🔻		
Títulos 🛛 🔻		
Validación Académica -		
SIGM@		
	1542	

2. TUTELA ACADÉMICA DE DOCTORADO

Los pasos a realizar para gestionar la tutela académica de doctorado en Sigm@ son los siguientes:

- Matrícula del alumno
- Generar acta especial
- Gestionar acta de examen colectiva

2.1 MATRÍCULA

Previamente a la matrícula, el departamento correspondiente tiene que realizar la inscripción (o autoinscripción el propio doctorando), admisión y traspaso a matrícula del alumno, proceso descrito en el *Manual ACCS. Inscripción y Admisión en Programas de Doctorado R.D. 99/2011.*

A continuación la Escuela de Doctorado realiza la matrícula o el doctorando mediante el programa de automatrícula.

En el módulo de Matrícula se selecciona alta de matrícula (si es nueva matrícula) o modificación de matrícula (si ya tiene la asignatura matriculada y hay que modificar algún dato en dicha matrícula).

v.2

Matricula		Clave : 0160	Perfil : SMATS	Usuario/a -	
s Menú de datos Previos					
Seleccione la Acción que desea realiz	Alta de Matrícula				
	Consulta de Matrícula Modificación de Matrícula Anulación de Matrícula Reactivación de Matrícula				
- Informa las datas que se selisitan -					
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula	2015/17-0 💌 169 - Escuela de Doctorado Tipo Normal 💌	Ţ			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula	2016/17-0 • 156 - Escuela de Dectorado Trpo Normal •	Ţ			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial —	2016/17-0 💌 169 - Escuela da Doctorado Tipo Normal 💌	*			
Informe los datos que se solicitan - Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial Asignaturas Primer Curso	2014/17-0 • 190 - Excuta de Dectorado Tipo Normal •	-			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial Asignaturas Primer Curso Asignaturas Suspendidas	2016/17-0 • 190 - Escuela de Doctorado Tipo Normal •	<u></u>			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial Asignaturas Primer Curso Asignaturas Suspendidas Asignaturas Convalidadas	2016/17-0 • 150 - Excuta de Dectorado Tipo Normal •	.			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial — Asignaturas Primer Curso Asignaturas Suspendidas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Preinscritas	2015/17-0 191 - Escuela de Dectorado Teo Normal	z 			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semastre Centro Tipo Hatrícula Tipo de Potencial Asignaturas Primer Curso Asignaturas Suspendidas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Preinsertias Asignaturas Convalidadas Asignaturas Conventorias	2016/17-0 • 190 - Excuta de Dectorado Tipo Normal • - - - - - - - - - - - - -	x			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial Asignaturas Primer Curso Asignaturas Convalíadas Asignaturas Convalíadas Asignaturas Convalíadas Asignaturas Obligatorias (arcos en profun Asignaturas Obligatorias (arcos en profun	2016/17-0 • 2016/17-0 • 160 - Excuta de Dectorado Tipo Normal •	x			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial Asignaturas Primer Curso Asignaturas Suspendidas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas	2014/17-0 • 150 - Excuta de Dectorado Tipo Normal •	.			
Informe los datos que se solicitan — Año / Semestre Centro Tipo Matrícula Tipo de Potencial Asignaturas Primer Curso Asignaturas Suspendidas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Convalidadas Asignaturas Obligatorias (arcos en profun Asignaturas Obligatorias (arcos en profundi	2014/17-0 v 190 - Eccula de Doctorado Tipo Norma v () () () () () () () () () ()	¥			

Se puede marcar el potencial para que posteriormente aparezca informada la asignatura en la pantalla de asignaturas a matricular. De lo contrario se introducirá directamente el código en dicha pantalla.

Se selecciona al alumno:

Matrícula @	Clave : 0000 Perfil : UMATS Usuario/a -	
Matrícula	Matricula > Matricula	
Matricula		_
Mantenimientos Mantenimiento de Grupos Matrícula	Búsqueda de alumno	
Consulta de Grupos		-
Duplicar grupos matricula		
Control de grupos de	NIP	
matricula	NIA	_
Datos Estadísticos	DNI/Pasaporte	_
 Citaciones de Matrícula 	Primer apellido	_
0	Segundo apellido	_
○ Solicitar Soporte	Nombre	_
	Fecha nacimiento	
	Sexo V	
	(ar) Volver (Q) Buscar	
	Comentarios para la búsqueda	
	En los campos de búsqueda puede utilizarse el comodín asterisco (*) para facilitar la búsqueda de alumnos.	

Si no hay datos para introducir o modificar en las pestañas de datos personales y cuestionario estadístico, se pasa directamente a la pestaña de asignaturas a matricular.

ASIGNATURAS A MATRICULAR

En "Asignaturas a matricular", si se ha marcado el potencial, aparecerá ya informada la asignatura de tutela. Se selecciona pinchando "Añadir".

En el caso de que no aparezca la asignatura, se pincha en *"Añadir",* se introduce el código de la misma, se busca y se añade. La asignatura aparecerá en *"Mi selección"*.

Mombre Plaza 959 (entro 10, pprod07_Area650 CG 0, 60, 3204 DNI 9900010050 (NA DIOSO 10050 Ario 2016/17-0 Centro 160 - Escuela de Doctorado NIF 10050 To de Estudio 7 - Doctorado Improvementa Improvementa <th>Matricula Nombre Centro 100 Plaza 050 (6.4.2004 DNI 9900010050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 Image: Control of Control</th> <th>Marticle Nombre Plaza 050 Gentro 110_Dpto4007_Area650 C6 0604.2004 DNI 9900010050 NIA DNI NIS PASO DNI NIS DNI Pagewarder DNI Pagewarder DNI DNI Pagewarder DNI DNI Pagewarder DNI DNI</th> <th>Nombre Plaza 050 (0.94.2004 DNI 9900010050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 Implementation Implementation<th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>Clave</th><th>: 0160</th><th>Perfil : SMAT</th><th>rs Usuario/a</th><th>a -</th></th>	Matricula Nombre Centro 100 Plaza 050 (6.4.2004 DNI 9900010050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 Image: Control of Control	Marticle Nombre Plaza 050 Gentro 110_Dpto4007_Area650 C6 0604.2004 DNI 9900010050 NIA DNI NIS PASO DNI NIS DNI Pagewarder DNI Pagewarder DNI DNI Pagewarder DNI DNI Pagewarder DNI	Nombre Plaza 050 (0.94.2004 DNI 9900010050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 NIA 10050 Implementation Implementation <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>Clave</th> <th>: 0160</th> <th>Perfil : SMAT</th> <th>rs Usuario/a</th> <th>a -</th>							Clave	: 0160	Perfil : SMAT	rs Usuario/a	a -
Nombre Correct 100 Bits 2000 DNI 9900010050 Image: Correct 100 Estudio 2004 / 2.0 Mage: Correct 100 - Correct 100 Image: Correct 100 - Estudio 2004 / 2.0 Mage: Correct 100 - Correct 100 - Correct 100 - Correct 100 - Estudio 2004 / 2.0 Mage: Correct 100 - Correc	Nomber Plaza 800 Gent 2014 Dit 9900010050 NIA Dit 9900010050 NIA Dit Mit 10050 NIA Dit Dit Mit 10050 Dit Mit Mit Dit Dit <thdit< th=""></thdit<>	Nombre Correction Depthodor_Area650 CG Conduction Conduct	Nombre Example 0.0007_Area650.CG (0.04.2004) DNI 9900010050 Año 2016/17-0 NP 10050 Estudio 2016/17-0 NP 10050 Estudio 2589-roorma de Doctorado en Estudios Fronteras Pan de Statimono, Sociedades y Espacios de Fronteras Pan de Statimono, Sociedades y Espacios de Fronteras 0 · No Especialidad · especificada De Control · Sociedades y Espacios de Estudios Fronteras De Control · Sociedades y Espacios de Estudios · Fronteras - No Especialidad · · No Especialidad · · Sociedades y Espacios de Estudios · Fronteras - No Especialidad · · No Especialidad · · Sociedades y Espacios de Estudios · Fronteras - No Especialidad · · Sociedades y Espacios de Estudios · Fronteras - No Especialidad · · Sociedades y Espacios de Estudios · Fronteras - No Especialidad · · Sociedades y Espacios de Estudios · Fronteras - No Especialidad · · Sociedades y Espacios de Estudios · Fronteras · Especialidad · · Sociedades y Espacios · Especialidad · · Sociedades y Espacios · Especialidad · · Sociedades · Especialidad · · No · Sociedades · Especialidad · · Sociedades · Especialidad · · Sociedades · Especialidad · · No · Sociedades · Especialidad · · No · Sociedades · Especialidad · · No · Sociedades · Especialidad · · · No · Especialidad · · · · No · Especialidad · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Matrícula										
Nombre General D. Dato 4007_Area650 CG (60.4.2004 DNI 9900010050 Año 2016/17-0 NIP 10050 Centro 100 - Escuela de Doctorado NIA 10050 Estudio 7100 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera 7- Doctorado Imp 10050 Plan de Estudios 66 - Programa de Doctorado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera Especificada 0 - No Especificada 0 - No Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación de la pago Confirmación de la matricular Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación de la matricular Curso más alto: 0 - No especificada Código Sn agrupación = Vermanención 0 - Estudiante a tiempo completo Sn agrupación = Especialidad 0 - No especificada Código Sn agrupación = Vermanención 0 - Estudiante a tiempo completo Sn agrupación = Información Especialidad 0 - No especificada Código Sn agrupación = Información Vermanención 0 - Estudiante a tiempo completo Sn agrupación = Información In	Nembre Generol 1, Ditota07_Area550 CG 60.4.2004 DNI Aio 9900010050 NIA Implementation 10050 Aio 2016/17-0 Estudio NIP 10050 Implementation Implementation Faturition Figure de Fontera Sociedades y Estudios Tipo de Estudios 7-0 octorado especificada Implementation Implementation Pin de Estudios Sociedades y Fontera Especialidad 0 - No especificada Implementation Construction Régime 0 - Estudiante a tiempo completo Cuestionario estudistico Asignatures a matricular Información del pago Confirmación de la matricular Mis Datos Personales Cuestionario estudistico Asignatures a matricular Información del pago Confirmación de la matricular OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Código ano estudistico Son agrupación Son agrupación Son agrupación B MISELECCIÓN Ne stelección Case créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idions Co de general periodo Scotado Sco	Nombre Genero 100 (asignatura Estudio 2016/17-0 Centro 100 - Escuela de Doctorado Estudio 2016/17-0 Centro 100 - Escuela de Doctorado Estudio 2016/17-0 Prin de Estudios Portera Régime 0 - Estudiante a bienpo completo NIL 10050 NIL 10050 Tipo de Especialidad 0 - No especificada Distinguistical Control Control Portera Especialidad 0 - No especificada Distinguistical Control Control Portera Especialidad 0 - No especificada Distinguistical Control Control Portera Especialidad 0 - No especificada Distinguistical Control Control Portera Especialidad 0 - No especificada Distinguistical Control Control Especialidad 0 - No especificada Distinguistical Control Con	Nombre Gentro 100 Pisa 950 Gentro 100 DNI 9900010050 NIA Imp 10050 NIA Imp 10050 NIA Imp 10050 Imp Imp 10050 Estudio 100 - PD, Patrimonio, Sociedades y Espaces de Frontera Estudios 7 - Doctorado Especialidad 0 - N0 Especialidad 0 - M0											
Año 2016/17-0 Centro 160 - Escuela de Doctorado Estudio Plan de Patrimonio, Sociedades y Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Personales Cuestionario Mis Datos Cuestionario Mis Datos Mis Datos Cuestionario Mis Datos Cuestionario Mis Datos Mis Datos Cuestionario Cuestionario Cuestionario Mis Datos Cuestionario Mis Datos Mis Datos Mis Datos Mis Datos Mis Cuestionario Mis Datos Mis Datos Mi	Año 2014/17-0 Centro 160 - Escuela de Doctorado Estudio 7108 - P.O, Patrimenoio, Sociedades y Espacia de Frontera Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mi Datos Personales Cuestionario Asignaturas a Mi patrimeno, Sociedades y Espacios da especialidad 0 - No especialidad	Año 2016/17-0 Centro 160 - Escuela de Doctorado Estudio 7180 - P.O., Parimonio, Sociedades y Plan de Sepacios de Protera Plan de Sepacios de Proterado Frontea Régime 0 - Estudiante a tiempo completo Mi A 10050 Tipo de 7 - Doctorado Especialidad 0 - No Especialidad 0 - No Especialidad 0 - No Personales Cuestionario Asignaturas a Mi M 10050 Tipo de 7 - Doctorado Especialidad 0 - No Especialidad 0 - No Especialidad 0 - No Especialidad 0 - No Especialidad 0 - No Personales Cuestionario Mi S Datos Cuestionario Mi S Datos Personales Cuestionario Mi S Datos Cuestionario Mi S Datos Mi S Datos Cuestionario Mi S Datos Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuesti	Año Oc.04.2004 NIP 10050 NIA 10050 Centro 100 - Escuela de Doctorado NIP 10050 NIA 10050 Estudio Espacioa de Prontera Sole - Programa de Doctorado estudios Tipo de Estudios 7 - Octorado Tipo de Estudios 7 - Octorado Tipo de Estudios 7 - Octorado Tipo de Estudios 10050 <t< td=""><td>Nombre</td><td>Plaza 050 Centro101</td><td>Dpto4007 Area</td><td>650 CG</td><td>DNI</td><td>990</td><td>0010050</td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>	Nombre	Plaza 050 Centro101	Dpto4007 Area	650 CG	DNI	990	0010050				
And 2000 07-0 NIA 10030 NIA 10030 Estudio 7100 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Paper de Services 7 - Doctorado Image: Services Image: Services <td< td=""><td>Airor 1000 107-0 Min 10000 Estudio 7108 - P.D. Patimonio, Sociedades y Espacios de Frontera Tipo de Fontera 7 - Doctorado Ima 10000 Ima Ima<</td><td>Centro 160 - Escuela de Doctorado NA 10030 NA 10030 Ino de 100030 Ino de 1</td><td>Air 10030 10030 Imp 10030 Imp</td><td>1500</td><td>06.04.2004</td><td></td><td></td><td>NTD</td><td>100</td><td>50</td><td></td><td></td><td>М</td><td>i matrí</td></td<>	Airor 1000 107-0 Min 10000 Estudio 7108 - P.D. Patimonio, Sociedades y Espacios de Frontera Tipo de Fontera 7 - Doctorado Ima 10000 Ima Ima<	Centro 160 - Escuela de Doctorado NA 10030 NA 10030 Ino de 100030 Ino de 1	Air 10030 10030 Imp	1 500	06.04.2004			NTD	100	50			М	i matrí
Estudio 708 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Estudios 7 - Doctorado Plan de Estudios Patrimonio, Sociedades y Espacios de Tortera 2 - No Régime 0 - Estudiante a tiempo completo 2 - No Mis Datos Cuestionario Asignaturos a 1 - No Mis Datos Cuestionario Asignaturos a Información Confirmación Curso más alto 0 No Sociada Confirmación Confirmación Mis Datos 0 Estudiante a tiempo completo Sociada Confirmación Confirmación Mis Datos 0 Esindiato a (Lase)	Estudio Plan de Estudios Plan de Prontera Plan de	Estudios 2198-P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera To de Frontera 0 - No especificada	Estudio 2198 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Hontera Seg - Programa de Doctorado en Prontera Régime 1 1 1 1 Régime 0 - Estudiante a tiempo completo Especialidad 0 - No especificada 0 - No especificada 0 - No especificada 1 1 Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricular ASIGNATURAS A MATRICULAR B OPCIONES 0 No especificada Sin agrupación del pago Sin agrupación Curso más alto Negimened 0 - Estudiante a tiempo completo Sin agrupación Sin agrupación M SELECCIÓN No especificada del pago Sin agrupación Sin agrupación On especificada Verso más alto O 0 - Estudiante a tiempo completo Sin agrupación Sin agrupación On especificada Verso más alto O 0 X XX Anual 99 0 Verso más alto O 0 Doctorado Sociadades No especificada Codigo Agrupación Sin agrupación On Verso más alto O 100 - Cotorado Sociadades Portorado Sociadades No XX Anual <td>Centro</td> <td>160 - Escue</td> <td>ela de Doctorado</td> <td></td> <td>NIA</td> <td>100</td> <td>150</td> <td></td> <td>le yé</td> <td>Asign</td> <td>aturas</td>	Centro	160 - Escue	ela de Doctorado		NIA	100	150		le yé	Asign	aturas
Plan de Estudios Sep-origrama de Doctorado en Proteira Especialidad 0 - No especificada Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo Especialidad 0 - No especificada Mis Datos Cuestionario estadístico Asignaturas en atricular Información de la matricular ASIGNATURAS A MATRICULAR Image: Sepecificada OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Image: Sepecificada Código Agrupación Image: Sepecificada Sepecificada Image: Sepecificada Orgeneration Image: Sepecificada Confirmación de la matricular Image: Sepecificada Opecificada Image: Sepecificada Opecificada Image: Sepecificada Código Agrupación Image: Sepecificada Opecificada	Plan de Estudios So - Programa de Doctorado en Protera Especialidad 0 - No especificada Régime 0 - Estudiante a tiempo completo Especialidad 0 - No especificada Mis Datos Cuestionario Asignaturas a matricular Información de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES Especialidad Código Agrupación En agrupación Curso más alto 0 Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo	Plan de Estudios S69-Programa de Doctorado en Protera Especialidad 0 - No especificada Régime 0 - Estudiante a tiempo completo Especialidad 0 - No especificada Mis Datos Cuestionario Asignaturos a matricular Información del pago Confirmación del pago Mis Datos Cuestionario Asignaturos a matricular Información del pago Confirmación del pago ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES	Plan de Estudios S69-Programa de Doctorado en Protesa S69-Programa de Doctorado en Protesa Especialidad 0 - No especificada Régime 0 - Estudiante a tiempo completo Especialidad 0 - No especificada Mis Datos Cuestionario Asignaturas a matricular Información de la matricula Mis Datos Cuestionario Asignaturas a matricular Información de la matricula Corso más alto 0 - No especificada Sin agrupacón * Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sin agrupacón * MisELECCIÓN Información de particular Sin agrupacón * Miselección S69 - Prontera Confirmación de particular Miselección S69 - Prontera Confirmación de particular Miselección S69 - Prontera S69 - Prontera Viola 100 - Regiment de particular S69 - Prontera Viola 100 - Doctorado Sciedades S69 - Prontera Viola 100 - Doctorado Sciedades S69 - Prontera Viola 100 - Doctorado Sciedades Portorado Sociedades 100 - Doctorado Sciedades Portorado <	Estudio	7108 - P.D.	Patrimonio, Soci	iedades y	Tipo de	7 - 1	Doctorado)	1		1
Estudios Proteira Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Descondo Mis Datos Cuestionario Mis Datos Cuestionario estadístico Mis Datos Cuestionario estadístico Mis Datos Cuestionario Mis Datos Cuestionario Cuestionario Curso más alto 0 - No especificada Cúdigo Curso más alto 0 - Estudiante a tiempo completo Mis SELECCIÓN Mis SELECCIÓN Mis SELECCIÓN Mis Datos Cuestionario Cuestio	Especialidad especificada Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información de la matricula Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR Especialidad 0 - No especificada Completo Especialidad 0 - No especificada Completo B OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Completo B MISELECCIÓN	Estudios Patrmonio, Sociedades y Espacios de specificada Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Cuestionario Asignatures a matricular Información de la matricular Mis Datos Cuestionario Asignatures a matricular Información de la matricular ASIGNATURAS A MATRICULAR Especialidad 0 - No especificada Cádigo de la matricular Curso más alto 0 Curso más alto 0 Régimanencia Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiona de la matricular de la popo de la matricular	Estudios Patrimonio, Sociedades y Espacios de Prontera Especialidad especificada Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Cuestionario Asignaturas a de la matricular Información de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR © OPCIONES Especialidad Código En agrupación (matricular) B OPCIONES Especialidad O agrupación En agrupación (matricular) B MI SELECCIÓN Mis Datos Ciase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Completo	Plan de	569 - Progra	ama de Doctora	do en	Estudio	.	No				
Pégimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pagón Confirmación de la matricular ASIGNATURAS A MATRICULAR Portones Sin agrupación Sin agrupación Sin agrupación Especialidad 0 - No especificada Códigoo Agrupación Sin agrupación Sin agrupación Curso más alto 0 Sin agrupación Sin agrupación Sin agrupación Miselección 0 - Bitudiante a tiempo completo Miselección Sin agrupación Sin agrupación Miselección Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiones (Permanentico) O Miselección Información (Permanentico) Información (Periodo Grupo Estado Observaciones Idiones (Periodo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiones (Periodo Curso Módulo Periodo Curso Estado Observaciones Idiones (Periodo Curso Periodo Sociedado So	Pégime 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricular ASIGNATURAS A MATRICULAR O POCIONES Sepecialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación sn agrupación Curso más alto 0 - Studiante a tiempo completo Sn agrupación Sn agrupación Sn agrupación M SELECCIÓN Miselección Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiona de potorado Sociorado potorado Sociorado potorado Sociorado potorado Sociades y Especialed Novestigación 0.0 X XX Anual 99 0	Wigimen 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Cuestionario estadistico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricular ASIGNATURAS A MATRICULAR Información de la matricular Confirmación de la matricular Confirmación de la matricular OPCIONES Información de la matricular Signatura control de la matricular Signatura control de la matricular Miselección No especificada Código Agrupación Sin agrupación (s) Miselección O especificada Código Agrupación Sin agrupación (s) Miselección No especificada Código Agrupación No especificada Miselecidina No especificada	Pégime 0 - Estudiante a tiempo completo Mis Datos Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricular SIGNATURAS A MATRICULAR © OPCIONES Signinen de Derrisonales O especificada Cádigo Agrupación Sin agrupación Sin agrupación Image: Signinen de Derrisonanes 0 No especificada Cádigo Agrupación Sin agrupación Sin agrupación Image: Signinen de Derrisonanes 0 Especialidad 0 - No especificada Cádigo Agrupación Sin agrupación Sin agrupación Image: Signinen de Derrisonanes 0 Especialidad 0 - No especificada Cádigo Agrupación Sin agrupación Sin agrupación Image: Signinen de Derrisonences 0 Especialidad 0 - No especificada Cádigo Agrupación Sin agrupación Sin agrupación Image: Signinen de Derrisonences 0 X X X X Anual 99 0 0 Image: Signinen de Dectorado Siccetados V Escuela Patrimonio, Investigación 0.0 X XX X Anual 99 0 0	Estudios	Patrimonio, Frontera	Sociedades y Es	spacios de	Especia	lidad esp	ecificada				
Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR C OPCIONES Curso más alto 0 No especificada Código Agrupación Sn agrupacón estado Sn agrupacón estado Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupacón estado Sn agrupacón estado E MI SELECCIÓN Miselección Dotorado Sociada estadistion Nivestigación 0.0 X XX Anual 99 0	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR © OPCIONES Sn agrupación Sn agrupación Sn agrupación Éspecialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Sn agrupación Ø MISELECCIÓN Miselección Investigación 0.0 X XX Anual 09 0 Ø Miselarera de Gen Corrado Sociedades (Corrado Sociedades) (Programa de Doctorado Sociedades) (Programa de Doctorado Sociedades) (Programa de Doctorado Sociedades) (Programa de Doctorado Sociedades) (Programa de Miselación 0.0 X XX XX Anual 09 0	Mis Datos Cuestionario Asignaturos a Información Confirmación Mis Datos Cuestionario Asignaturos a Información Confirmación ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES O - No especificada Código Sin agrupacón e Curso más alto O Régimen de O O - Estudiante a tiempo completo Sin agrupacón e Mi SELECCIÓN Singnatura Centro Singnatura Centro Z8001 - Libo Cortorado O antimico Cortorado O atrimación Cortorado Certados Contorado O atrimación Contorado Contorado Contorado O atrimación Contorado	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR © OPCIONES Curso más alto 0 0 Sn agrupación Sn agrupación Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Sn agrupación B MISELECCIÓN Miselección Investigación 0.0 X XX Ax Anual 09 0	Régimen	0 - Estudiar	nte a tiempo com	npleto							
Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR Image: Construction of the specificada Código Agrupación Sin agrupación • Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sin agrupación • Éspecialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sin agrupación • Éspecialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sin agrupación • Éspecialidad 0 - Studiante a tiempo completo Sin agrupación • MISELECCIÓN Seg - Por arma programa per partimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR I OPCIONES Curso más alto 0 Régimen de 0 - Estudiante a tiempo completo Secialidad 0 - No especificada 0 - No especificada 0 - Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN MI SELECCIÓN Mi SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiona Confirmante de non tiene alto 0 Poctorado Doctorado cociedades y former alto 0 Doctorado Cociedades	Mis Datos Cuestionario Asignaturos a Información de la matricula Mis Datos Cuestionario Asignaturos a Información de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR B OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Especialidad 0 - Estudiante a tiempo completo Permanención 0 - Estudiante a tiempo completo Sn agrupación Sn agrupación Mi SELECCIÓN Información de particular de la matricula O o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES Especialidad 0 - No especificada <u>Código</u> Agrupación Sn agrupacón • Regimen de Permanencia Curso más alto 0 0 - Estudiante a tiempo completo MISELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Contro de programa de programa de protorado Societades y Espacios de prontera 											
Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación Mis Datos Cuestionario Cuestionario Cuestionario Cuestionario OPCIONES Curso más alto 0 Sin agupacón e Curso más alto 0 Curso más alto 0 - Estudiante a tiempo completo Sin agupacón e Curso más alto	Mis Datas Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación Mis Detonario Asignaturas a Información Sin agrupación * Mis SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idionar Confirmación Confirmación confirmación confirmación de particionario de partinorionario de particionario de partinorionario de partic	Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación Mis Datos Cuestionario Misricular Información Confirmación ASIGNATURAS A MATRICULAR Image: Confirmación Confirmación Confirmación Image: Cuesto más alto 0 Confirmación Secondaria Image: Cuesto más alto 0 Confirmación Secondaria Reginamendes 0 - Estudiante a tiempo completo Secondaria Secondaria Image: Confirmación Confirmación Secondaria Confirmación Asignatura Centro Pan Clase Créditos Ciclo Cueso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiona Confirmación Image: Confirmación Sobortardo Stetados S	Michael Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación Michael Michael Información Confirmación Astancial Michael Michael Confirmación Michael Michael Michael Confirmación Michael Michael Michael Michael Confirmación Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael Michael											
Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricular ASIGNATURAS A MATRICULAR © OPCIONES	Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación ASIGNATURAS A MATRICULAR • OPCIONES • OPCIONES • Especialidad 0 - No especificada Código Sn agrupación sn agrupación • OPCIONES • MI SELECCIÓN • MI SELECCIÓN • Asignatura Centra No So contrado osciedades oscieda	Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación ASIGNATURAS A MATRICULAR B OPCIONES	Mis Datos Cuestionario Asignaturas a Información Confirmación ASIGNATURAS A MATRICULAR S OPCIONES <u> 6 opcionationationalizada de la matricular</u> <u> 6 opciones </u> <u> 6 sepecialidad 0 - No especificada <u> 6 de la matricular </u> <u> 6 de la matricular </u> <u> </u></u>											
Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR Image: Constant of the second of th	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR P OPCIONES	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturos a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASEGNATURAS A MATRICULAR Imatricular Imatricular Imatricular Imatricular Imatricular OPCIONES Imatricular Imatricular Imatricular Imatricular Imatricular Imatricular<	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR Image: Control of the second seco										\frown	
Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR Image: Solution of the specificad and the specific	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASEGNATURAS A MATRICULAR Image: Control of the second seco	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR B OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación * Curso más alto 0 Régimen de Dermanecta 0 - Estudiante a tiempo completo Permanencia Case Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co Contrado Statuara Valor 160 - Doctorado Perior Doctorado Statuarás Vestigación 0.0 X XX Anual 99 0	Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR Image: Construction of the second						_	_				
ASIGNATURAS A MATRICULAR	ASIGNATURAS A MATRICULAR B Dates Clestidiation Asignaturación Contrinación Contrinación ASIGNATURAS A MATRICULAR B OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Código Sin agrupación sin agrupación Curso más alto 0 Curso más alto 0 Contrinación Sin agrupación sin agrupación B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Con	Mis Datos Cuestiditario Asintatuitos and del pago Contrinación de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR Imatricular Imatricular <tr< td=""><td>Mis Datos Cuestionano estadístico Astinuidades matricular Información de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR B OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupacón s Curso más alto 0 Versonáles 0 - Estudiante a tiempo completo</td><td></td><td></td><td></td><td>C</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>C (</td><td></td></tr<>	Mis Datos Cuestionano estadístico Astinuidades matricular Información de la matricula ASIGNATURAS A MATRICULAR B OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupacón s Curso más alto 0 Versonáles 0 - Estudiante a tiempo completo				C						C (
ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES Especialidad O-No especificada Curso más alto O Régimen de O-Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN Misgnatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Programa de Dottorado Escuela en Dottorado Escuela en Dottorado Dottorado Escuela en Dottorado Dottorado Dottorado Dottorado Nevestigación 0.0 X XX XX Anual 99 0	ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES Especialidad O - No especificada Curso Mádulo Permanencia O - Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN MI SELECCIÓN MI SELECCIÓN Model Doctorado Sociedades Contro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Contro Cont	ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES Sepecialidad O-No especificada Cddigo Agrupación Sn agrupación Agrupación O Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiones Co O T Co	ASIGNATURAS A MATRICULAR OPCIONES Especialidad O - No especificada Curso más alto O Régimen de Permanencia O - Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN MI SELECCIÓN No especificada Case Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Case Control de Case Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Case Control de Case Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Case Programa de P			Personales	esta	dístico	matricu	<u>ilar</u>	del	pago d	e la matrícula	
ASIGNATURAS A MATRICULAR C OPCIONES Especialidad O-No especificada Código Agrupación Sin agrupacón Agrupación Agrupación Curso más alto O Régimen de O-Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Programa Doctorado Seconda en Determanio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	ASIGNATURAS A MATRICULAR C OPCIONES Especialidad O - No especificada Curso más alto Régimen de O - Estudiante a tiempo completo Editaria e o - Estudiante a tiempo completo E MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co C	ASIGNATURAS A MATRICULAR Constraint of the specificada Const	ASIGNATURAS A MATRICULAR									-		
ASIGNATURAS A MATRICULAR	ASIGNATURAS A MATRICULAR	ASIGNATURAS A MATRICULAR	ASIGNATURAS A MATRICULAR											
OPCIONES Especialidad O - No especificada Curso más alto O Régimen de O - Estudiante a tiempo completo Mi SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Programa de Programa de Programa de Patrimonio, Investigación 0.0 X XX XX Anual 99 O	OPCIONES Especialidad O - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Corso más alto O Réginen de O - Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co Pograma de Programa de Pograma de	B OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Curso más alto 0 Régimen de remantencia 0 - Estudiante a tiempo completo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Escuela (primer año) Sógi- Potorado Escuela (primer año) Value 160 - Botorado Sociedades y E Especial de Frontera Investigación 0.0 X XX Anual 09 0	OPCIONES Especialidad O - No especificada Corso más alto O Réginen de O - Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Porgrama d											
OPCIONES Especialidad O - No especificada Código Agrupación Sn agrupación	OPCIONES Especialidad O - No especificada Código Agrupación Sn agrupación	© OPCIONES Especialidad 0 - No especificada Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo S MI SELECCIÓN Asignatura Centro Pian Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Ge Paol - 100 - 1	OPCIONES Especialidad O - No especificada Código Agrupación Sn agrupación	ASTGNA		MATRICUL	AR							
E opciones Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupacón Sn agrupacón Qurso más alto 0 0 Sn agrupacón Sn agrupacón <th< th=""><th>OPCIONES Especialidad O - No especificada Curso más alto O Regimen de O - Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Período Grupo Estado Observaciones Idioma Co Programa de Cordinationa de Programa Dectorado Sociedades Programa Dectorado Sociedades Programa Dectorado Dectorado</th><th>Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Répimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo E MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Contrado Contrado Image: Contrado 78001 - Escuela Docorrado 160- Escuela Docorrado Investigación 0.0 X XX Anual 99 0</th><th>Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo E MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Programa de Programa de Poctorado poctorado S69 - Programa de Programa de Poctorado Frontera V 78001 - Escuela Proforma de Poctorado Frontera Investigación 0.0 X XX Anual 99 0</th><th>ASIGNA</th><th>TURAS A I</th><th>MATRICUL</th><th>AR</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></th<>	OPCIONES Especialidad O - No especificada Curso más alto O Regimen de O - Estudiante a tiempo completo MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Período Grupo Estado Observaciones Idioma Co Programa de Cordinationa de Programa Dectorado Sociedades Programa Dectorado Sociedades Programa Dectorado	Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Répimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo E MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Contrado Contrado Image: Contrado 78001 - Escuela Docorrado 160- Escuela Docorrado Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo E MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Programa de Programa de Poctorado poctorado S69 - Programa de Programa de Poctorado Frontera V 78001 - Escuela Proforma de Poctorado Frontera Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	ASIGNA	TURAS A I	MATRICUL	AR							
Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupacón Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de for - Doctorado Escuela en de de Doctorado Sociedades y Espacios de 0.0 X XX Anual 99 0	Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn aprupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo Image: Second	Especialidad 0 - No especificada Cádigo Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Período Grupo Estado Observaciones Idioma de Doctorado Escuela primer año de Frontera 569 - Programa de Doctorado Escuela pación 0.0 X XX Anual 99 0	Especialidad 0 - No especificada Código Curso más alto 0 Régimen de Permanencia Curso más alto 0 0 - Estudiante a tiempo completo Permanencia Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Se MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Se Secuela en partimono, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 - Escuela en partimono, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 - Contrado Sociedades V Espacios de Prontera	ASIGNA	TURAS A I	MATRICUL	AR							
Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agupación Sn agupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Control V 78001 - Tutela 160 - de Doctorado Patrimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	Especialidad 0 - No especificada Cádigo Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo M I SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idiome Co de Doctorado Escuela S69 - Programa de Doctorado Escuela Nivestigación 0.0 X XX Anual 99 0 V 78001 - Tutela Octorado Scuedades (primer año) Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agrupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo H ISELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co 78001 - Tutela 160 - Escuela 569 - Programa de Doctorado Dectorado Dectorado de Fontera Nivestigación 0.0 X XX Anual 99 0	Especialidad 0 - No especificada Código Agrupación Sn agupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo Image: State of the stat			MATRICUL	AR							
Agrupación Agrupación Curso más alo 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo E MI SELECCIÓN Interpretation Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Concernante de programa do concernante de programa do concernante de patrimonio, investigación 0.0 X XX Anual 99 0 V 78001 - Escuela en de patrimonio, investigación 0.0 X XX Anual 99 0	Agrupación Agrupación Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo B MI SELECCIÓN S69 - Programa de Octorado Escuela en potocrado potocrado S69 - Programa de Programa de Doctorado Escuela en Potocrado Frontera Nivestigación 0.0 X XX Anual 99 0	Agrupación L Curso más alto 0 Régimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo Image: State of the state o	Agrupación Agrupación Agrupación L Régimen de Permanencia 0 E MI SELECCIÓN Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Período Grupo Estado Observaciones Idioma Co Ce 78001 - Tutela (primer año) 160 - Escuela (primer año) S69 - Programa (poctorado poctorado Frontera X XX Anual 99 0		TURAS A I	MATRICUL	AR							
Curso mas ano • Régimen de gimen de gime	Curso mas ano - - Estudiante a tiempo completo Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo O - Estudiante a tiempo completo Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co Verto 78001 - Tutela 160 - Doctorado Doctorado en Programa de Partimonio, Doctorado Sociedades de Patrimonio, de Co X XX XX Anual 99 0	Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Control Controlo Image: Selección of training in the selección of the s	Curso mas alco - Regimen de Permanencia 0 - Estudiante a tiempo completo B MI SELECCIÓN Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co Asignatura Centro Pian Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co V 78001 - Escuela en (primer año) 160 - Escuela en de Programa de Patrimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0		CIONES	0 - No especific	AR			Código		Sin agrupació	in 💌	
Permanencia 0 - Esudulative a delinpo complexo Permanencia 0 - Esudulative a delinpo complexo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Control de la complexo Control de la complexo Doctorado Escuela en control de la complexo	Permanencia C - Estudiance a beimpo completo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Co Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Co Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Co Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Co Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Co Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Co Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma de Co Patrimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	Permanencia C - Estudiante a beinpo completo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Q 78001 - Utela (primer año) 160 - Societado Sociedades y Espacios de Frontera Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	Permanencia C - Estuduiance a delinpo completo B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Coc V Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Coc V Programa de 160 - Doctorado Fruela en Octorado Sociedades y Espacios de Frontera Na X XX Anual 99 0		CIONES	MATRICULA 0 - No especific	AR			Código Agrupac	ión	Sin agrupació	in 💌	
B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Contro Conte Contro Contro Contro Contro Contro Contro Co	S MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co De Contrato Sociedades de Contrato Sociedades de Contrato Sociedades de Contrato Sociedades de Contrato Sociedades de Contrato De Contra	B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Contro Contro Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Contro Curso Sociedades de Printera V 78001 - Listenta de Partimonio Investigación 0.0 X XX Anual 99 0	B MI SELECCIÓN Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Cordo V 78001 - 160 - 0ctorado grupo ano de programa de programa de programa de programa de protorado scuedades no control programa de protorado scuedades protorados de proto	ASIGNA	CIONES	0 - No especific	AR	nlete		Código Agrupac	ión	Sin agrupació	in 💌	
Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Image: State of the	Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Co Image: Solution of the programa de programa de postorado programa de postorado postorado postorado postorado frontera 160 - Porgrama de postorado postorado postorado frontera Image: Programa de postorado postorado frontera 0.0 X XX XX Anual 99 0	Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciolo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Co Image: Sequencia 78001 - Tutela (primer año) 160 - Doctorado Doctorado en programa de patrimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 0	Asignatura Centro Plan Clase Créditos Ciclo Curso Módulo Periodo Grupo Estado Observaciones Idioma Control Oc Image: Control of Tutela (primer año) 160 - Doctorado en en de control de contro	ASIGNA Espe Curs Régi Perri	CIONES cialidad o más alto men de nanencia	MATRICULA 0 - No especifio 0 0 - Estudiante	AR cada a tiempo con	npleto		Código Agrupac	ión	Sin agrupació	in 💌	
Image: Construction of the second	Image: Construction of the co	Reginating Centre Centre Classe Centre Centre <t< td=""><td>Programa Case Class Class</td><td>ASIGNA Espe Curs Régi Perr</td><td>CIONES Cialidad o más alto men de nanencia</td><td>MATRICULA 0 - No especific 0 0 - Estudiante</td><td>AR ada a tiempo con</td><td>npleto</td><td></td><td>Código Agrupac</td><td>ión</td><td>Sin agrupació</td><td>in 💌</td><td></td></t<>	Programa Case Class	ASIGNA Espe Curs Régi Perr	CIONES Cialidad o más alto men de nanencia	MATRICULA 0 - No especific 0 0 - Estudiante	AR ada a tiempo con	npleto		Código Agrupac	ión	Sin agrupació	in 💌	
Image: Solution of the solut	Image: Solution of the second sec	Image: Solution of the second seco	Image: Solution of the second sec	ASIGNA Curs Régi Perr MISEL	CIONES Cialidad o más alto men de manencia	MATRICULA 0 - No especific 0 0 - Estudiante	AR ada a tiempo con	ipleto		Código Agrupac	ión	Sin agrupació	in v	os Idioma
V 78001 - Tutela 160 - Escuela en Patrimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 V 0 0 X XX XX Anual 99 0	^{78001.} ¹⁶⁰ ^{Doctorado} ^{entrimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 ⁰⁰ ⁰}	75001. 160 - Doctorado Doctorado Doctorado Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 Image: State of the state	√ 78001 - 160 - Doctorado Tutela Escuela en (primer año) √ 80 √ 2001 - 15cuela en (primer año) 0 € 0	ASIGNA Curs Curs Régi Perri Asig	CIONES	0 - No especific 0 0 - Estudiante	AR cada a tiempo con Clase	ipleto Créditos (Ciclo Curso	Código Agrupac Módulo I	ión Periodo	Sin agrupació Grupo Estado	n v Observacione	es Idioma
Tittela (primer año) Doctorado Sociedades y Espacios de	Totola Escuela en Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 Investigación Doctorado Sociedades V Espacios de 6	Turclai Escuela en la lon Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 (primer año) de Patrimonio, Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 Octorado Sociedades y Espacios de Frontera	V Jacuat - Escuela ien Investigación 0.0 X XX Anual 99 0 Tutela de Patrimonio, Investigación 0.0 X XX XX Anual 99 0 Image: Construction of the patrimonio de patrimonio, investigación 0.0 X XX XX Anual 99 0 Image: Construction of the patrimonio de patrimonio	ASIGNA Espe Curs Régi Perri	CIONES	MATRICULA 0 - No especific 0 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa	AR cada a tiempo con Clase	ipleto Créditos (Ciclo Curso	Código Agrupac Módulo	ión Periodo	Sin agrupació Grupo Estado	in v D Observacion	es Idioma
(primer año) Dectorado Sociedades y Espacios de	(primer año) Dectorado Sociedades y Espacios de Frontera	(primer año) Doctorado Sociedados y Espacios de Frontera	(primer año) Doctorado Sociedades y Espacios de Frontera	ASIGNA	cciones	0 - No especific 0 0 - Studiante ro Plan 569 - Programa de Doctorado	AR ada a tiempo con Clase	npleto Créditos (Ciclo Curso	Código Agrupac Módulo	ión Periodo	Sn agrupació Grupo Estado	in 💌	es Idioma
y Espacios de	y Espacios de Frontera	v Espacios de Frontera	y Espacios de Frontera	ASIGNA	cialidad o más alto men de nanencia LECCIÓN matura Centr	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Doctorado en	AR cada a tiempo con Clase	rpleto Créditos (Ciclo Curso	Código Agrupac Módulo	ión Periodo Anual	Sn agrupaced	o Observacione	es Idioma
	Frontera	Frontera	Frontera	ASIGNA Espe Curs Régi Perr - E MISEL Asig	CIONES CIONES Cialidad o más alto men de nanencia CECCIÓN CECCIÓN Inatura Centr	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Doctorado a en patrimonio, ado Sociedades	AR cada a tiempo con Clase	npleto Créditos (0.0)	Ciclo Curso	Código Agrupac Módulo	ión Periodo Anual	Sin agrupacid Grupo Estado	o Observacione	es Idioma
Frontera				ASIGNA	CIONES	MATRICUL/ 0 - No especific 0 0 - Estudiante re Plan 569 - Programa de Doctorado social da Social da Social da Social da Social da Social da Social da	AR cada a tiempo con Clase	npleto	Eiclo Curso	Código Agrupac	ión Periodo Anual	Sn agrupació Grupo Estado	o Observacione	es Idioma
				ASIGNA Espe Curs Rege Pert B MI SEL Asig Vite Cont	ATURAS A I CIONES cialidad o más alto men de nanencio EECCIÓN natura Centr ia de boctora	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Decorado Patrimonio Patrimonio Patrimonio Patrimonio Patrimonio	AR ada a tiempo con Clase	npleto Créditos	Giclo Curso	Código Agrupac	ión Periodo Anual	Sn agrupace	o Observacion	es Idioma (
Frontera				ASIGNA	CIONES	MATRICUL/ 0 - No especific 0 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Doctorado	AR ada a tiempo con Clase	npleto Créditos (Ciclo Curso	Código Agrupac Módulo	ión Periodo	Sn agrupació Grupo Estado	o Observacione	es Idioma (
				ASIGNA Espe Curso Régi Pert MISEL Asig 7800 Quant 7800 Quant 7800 Quant 7800 Quant 27800 Quant 7800 Quant 27800 Quanta 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 27800 Quant 278000 27800 27800 27800 27800 278000 27800 27800 27800 27800 27	cialidad o más alto men de nanencla EECCIÓN matura centro natura centro Escuela de Doctora	0 - No especific 0 0 0 0 - Estudiante ro Programa de Dectorado and sociedades y Espacios de Frontera	AR cada a tiempo con Clase	rpleto Créditos (Ciclo Curso	Código Agrupac	Periodo Anual	Sn agrupaced	o Observacion	es Idioma
				ASIGNA Espe Curs Régi Peri MISEI Asig	CIONES Cialidad o más alto men de nanencia CECCIÓN CEC	0 - No especific 0 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Doctorado a en patrimonio, Patrimonio, de Frontera	AR eada a tiempo con Clase	npleto Créditos (Ciclo Curso	Código Agrupac	Periodo Anual	Sin agrupació Grupo Estado	o Observacione	es Idioma
Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	ASIGNA	CIONES	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Hon Doctorado a en Patrimonio, de Frontera Plan	AR a tiempo con Clase Investigación	npleto	Ciclo Curso	Código Agrupac Módulo	ión Periodo Anual	Sn agrupació Grupo Estado	o Observacione	es Idioma
Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	ASIGNA Espe Curs Régi Perri	cialidad o más alto men de nanencio ECCIÓN natura Centr a a a boctora	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Detorrado actionation Patrimonio actionationationation Patrimonio actionationationation Patrimonio	AR cada a tiempo con Clase Investigación	npleto Créditos (0.0)	Ciclo Curso	Cóđigo Agrupac Módulo	ión Periodo	Sn agrupace	o Observacion	es Idioma 9
Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	ASIGNA	cciones	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Detorado actioned Patrimonio actioned Patrimonio Pa	AR a tiempo con Clase Investigación	npleto	Ciclo Curso	Cóđigo Agrupac Módulo XX , Añadir	ión Periodo	Sn agrupació Grupo Estado	o Observacion	es Idioma 9
Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	Convalidada Plan Fuera del Plan	ASIGNA	CIONES	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Detorado a patrimonio, ado Sociedades y Espacis de Frontera	AR a tiempo con Clase Investigación uera del Pla	npleto	Giclo Curso	Código Agrupac Módulo XX /	ión Periodo	Sn agrupace	o Observacion	es Idioma 9
Convalidada Plan Fuera del Plan (+) Añadir No hay asignaturas disponibles	Convalidada Plan Fuera del Plan (+) Añadir No hay asignaturas disponibles	Convalidada Plan Fuera del Plan Añadir No hay asignaturas disponibles	Convalidada Plan Fuera del Plan (+) Añadır No hay asignaturas disponibles	ASIGNA	CIONES CIONES Cialidad o más alto men de nanencia EECCIÓN Inatura Centr ia a de Doctora Convalidada	0 - No especific 0 - No especific 0 - Estudiante ro Plan 569 - Programa de Doctorado en 240 programa de programa de Programa de Programa de Programa de Programa de Programa Programa de Programa Programa Programa de Programa Program	AR cada a tiempo con Clase Investigación uera del Pla	créditos o 0.0 2		Código Agrupac Módulo XX ,	ión Periodo Anual	Sn agrupace	o Observacion	es Idioma (

INFORMACIÓN DEL PAGO

Para continuar se pulsa en la pestaña "Información del pago" o en *"Siguiente"*. Se cumplimenta esta pantalla seleccionando el tipo de descuento y tipo de beca si los hubiera y se marca la forma de pago.

Aparecerán ya marcadas las siguientes tasas opcionales:

- el seguro escolar, si el estudiante es menor de 28 años.
- la apertura de expediente, si es la primera vez que se matricula en ese plan de estudios.

INFORMAC			
	ION DEL PAGO		
Anlicación des	cuento		
Tipo de descue	mto	Disponible 1 - Famila numerosa general (4 hipo) 2 - Famila numerosa especial 3 - Personal U.Z. 4 - Hipos y cónyuges de Personal U.Z. 6 - Premos extraordinarios 9 - Otras causas 20 - Otras beneficiarios Fondo Social 25 - Gratuídad en titulo por premio extraordinario 30 - Famila numerosa general (hasta 3 hipo)	E D
Tipo de beca		38 - Discanaritarins No solicita beca ▼	*
ano a plazos			
=orma de pago	,	Bentidad Financiera Pago Electrónico (TPV) Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria	
Forma de page ÈTiene in Otras Tas	, tención de realizar matrícula en el 2 85 –		
Forma de page €Tiene in Otras Tas	, tención de realizar matrícula en el 2 85	Control Contr	1.12 FU
Forma de page	tención de realizar matrícula en el 2 as Seguro escolar Apertura de expediente	Control Contr	1,12 EU 31,90 E
Corma de page	s tención de realizar matrícula en el 2 as Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zaraoza	Control Contr	1,12 EU 31,90 E 29,00 E
corma de page	s tención de realizar matrícula en el 2 as Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zaragoza Cuota de deportes - Huesco		1,12 EU 31,90 E 29,00 E 29,00 E
corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page corma de page	tención de realizar matrícula en el 2 as Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zaragoza Cuota de deportes - Huesca Cuota de deportes - Teruel	Cuatrimestre? Cuatripción Control C	1,12 EU 31,90 E 29,00 E 29,00 E 29,00 E
corma de page	tención de realizar matrícula en el 2 as Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zaragoza Cuota de deportes - Huesca Cuota de deportes - Teruel Defensa de tesis doctoral	Control Contr	1,12 EU 31,90 E 29,00 E 29,00 E 29,00 E 167,33
orma de page cTiene in Otras Tas Ø	tención de realizar matrícula en el 2 as Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zaragoza Cuota de deportes - Huesca Cuota de deportes - Teruel Defensa de tesis doctoral		1,12 EU 31,90 E 29,00 E 29,00 E 29,00 E 167,33 I

CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA

Posteriormente se pasa a la pestaña "Confirmación de matrícula" o se pulsa en "Siguiente".

	JULA	1 or macion		Clave : 0160	Perfil : SMATS	Usuario/a -	
Matrícula							
Nombre Año Centro Estudio Plan de	Plaza 050 Ce 2016/17-0 160 - Escuel 7108 - P.D. I 569 - Progra	entro101_Dpto4007_Area650 CG 06.04 la de Doctorado Patrimonio, Sociedades y Espacios de f ama de Doctorado en Patrimonio, Socie	.2004 rontera dades y Espacios de	DNI NIP NIA Tipo de Estudios Especialidad	9900010050 10050 10050 7 - Doctorado 0 - No	4	
Estudios Régimen	Frontera 0 - Estudiant	te a tiempo completo		Lapeciandua	especificada		
		• •			_		
		Mis Datos Cuestionario Personales estadístico	Asignaturas matricular	a Información del pago	<u>Confirmación</u> <u>de la</u> <u>matrícula</u>		
Solicitud Pr	ovisional de	e Matrícula					
 Datos ger 	ierales ———						
Autoriza	difusión del do	amicilio Sí					
Curso ma	is alto	0					
Tipo de p	ilan Iondicional bec	créditos					
Tipo de o	lescuento	0 - Ordinaria					
- Otros Im	ortes						
Otros Im	oortes		Otros Import	es			
Otros Im	oortes	Motivo	Otros Import	es scripción			
Otros Im Otro Imp Datos Act	oortes	Motivo	Otros Import	es scripción			
Otros Imp Otro Imp Datos Act Códige	oortes orte démicos Descripo	Motivo ción Grupo Idioma Periodo	Otros Import De Clase	es scripción Curso Módulo Cré	id. Conv. agotadas	s Convalid.	Cód.
Otros Im Otro Im Datos Act Códige 7800	orte démicos Descrip L Tutela (prim	Motivo Crión Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 0	Otros Import De Clase	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0.	id. Conv. agotadas	5 Convalid. No	Cód.
Otros Im Otro Imp Datos Act Códig 7800 Créd. Ma	orte orte démicos	Motivo Ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 0 ación: 0.0 0 0	Otros Import De Clase Investigación	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0.	 Conv. agotadas 0 	5 Convalid. No	Cód.
Otros Im Otro Im Datos Acc Zódig Créd, Ma	orte orte démicos Descrip Tutela (prin t: Investiga mportes Matríc	Motivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 sción: 0.0	Otros Import De Clase Investigación	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0.	c d. Conv. agotada	s Convalid. No	Cód.
Otros Im Otros Im Datos Ac Códigy 7800 Créd. Ha	orte orte démicos Descrip t Tutela (prin t: Trivestige mportes Matrico s e Importes	Motivo Ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 actón: 0.0	Otros Import De Clase Investigación	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0.	c <mark>d. Conv. agotadas</mark> 0 0	5 Convalid. No	Cód.
Otros Im Otro Im Datos Acc Cádigu 7800 Créd. Ma Tasas e I	orte orte adémicos Descripu t Tutela (prin t: Investig: mportes Matríc s e Importes	Mativo Ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 actión: 0.0	Otros Import De Clase Investigación	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0.	id. Conv. agotadas	5 Convalid. No	Cód.
Otros Im Otros Im Datos Aci Códigy 7800 Créd. Ma Tasse e I	orte démicos Descript Tutela (prin t: Investig: mportes Matrico s e Importes	Mativo Ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 0 actón: 0.0	Clase of Investigación Unidades 1.0	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0. Importe unitari 218,95 c	id. Conv. agotadas ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	5 Convalid. No Total 218,95	Cód. ℃
Otros Im Otros Im Datos Aca Códig 7800 Créd. Na Tasas e I	orte orte démicos Descrip Tutela (prin t: Investig: mportes Matrico s e Importes	Motivo Ción Grupo Idioma Periodo ner año 99 0 0 actón: 0.0 0 0 zula 0 0 0 conceptos 0 0 0 stela académica de doctorado 0 0 0	Clase o Clase o Investigación Unidades 1.0 Total tasas	es scripción Curso Módulo Cré XX XX D. Importe unitari 218,95 €	ed. Conv. agotadas 0 0 0 0 Importe 218,95 €	5 Convalid. No Total 218,95 218,95	Cód. τ ε ε
Otros Im Otro Im Datos Acc Códig 7800 Créd. Ma Tasas e I	orte orte démicos	Motivo ción Grupo Idioma Período ner año) 99 0 actón: 0.0 Conceptos tela académica de doctorado	Clase De Clase Investigación Unidades 1.0	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	 conv. agotadas 0 0 0 0 0 1000000000000000000000000000000000000	5 Convalid. No Total 218,95 218,95	Cód. (€ €
Otros Im Otros Im Datos Ac Códig 7800 Créd. Ma Tasas e I Tasas e I	orte orte démicos Descrip Tutela (prin Tutela (prin Tutela (prin Tutela (prin table) mportes Matríc s e Importes Tu s Administrativ	Hotivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 ación: 0.0 cula	Clase o Clase o Investigación Unidades 1.0 Total tasas	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	d. Conv. agotadas 0 0 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 218,95 €	5 Convalid. No 1004 218,95 218,95	Cód. (
Otros Im Otros Im Datos Ac Códig 7800 Créd. Ma Tassa e I	orte démicos	Hotivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 sción: 0.0 cula	Clase De Clase Unidades Unidades 1.0	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	d. Conv. agotadas 0 0 0 Importe 218,95 ¢	5 Convalid. No 10tal 218,95 218,95	€ € €
Otros Im Otros Im Datos Acc Códig 7800 Créd. Ma Tasas e I	orte démicos	Motivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 sción: 0.0 cula	Clase De Clase Unidades Unidades 1.0	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	id. Conv. agotadas 0 0 0 1 0 1.12 €	5 Convalid. No No Item 1 Item 2 Item 2 Item 2	€ € €
Otros Im Otros Im Datos Acc Códig 7800 Créd. Ma Tassa e I	orte démicos	Hotivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 0 ación: 0.0 0 0 cula - - 0 cula - - 0 cula - - - Conceptos - - - vas - - - Seguro escolar - - - Apertura de expedien - - -	Clase o Clase o Investigación Unidades 1.0 Total tasas	es scripción XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	id. Conv. agotadas 0 0 0 1 0 1,12 € 31,90 € 1	s Convalid. No No Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention	€ €
Otros Im Otros Im Datos Acc Códig 7800 Créd. Ma Tasas e I Tasas	orte orte démicos Descrip Tutela (prin Tutela (prin Tutela (prin E Investige mportes Matric s e Importes Tu s Administrativ	Motivo ción Grupo Idioma Período ner año) 99 0 0 actón: 0.0 0 0 zula	Clase De Clase de la construcción de la construcció	es scripción XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	d. Conv. agotadas 0 0 0 0 0 Importe 1,12 € 31,90 € 24,05 € 1	S Convalid. No No Image: Image of the state o	€ €
Otros Im Otros Im Datos Aci Código 7000 Créd. Ma Tasas e I	orte orte démicos Descrip Tutela (prin timportes Matrice s e Importes Tu s Administration	Motivo ción Grupo Idioma Período ner año) 99 0 0 actón: 0.0 0 0 cula	Clase De Cla	es scripción XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	ed. Conv. agotadas 0 0 0 0 0 Importe 1,12 € 31,90 € 24,05 € 1	5 Convalid. No No 218,95 218,95	€ € €
Otros Im Otros Im Datos Acc Códig 7800 Créd. Ma Tasas e I	orte orte démicos Descrip Tutela (prin timportes Matrice s e Importes Tu s Administration	Motivo ción Grupo Idioma Período ner año) 99 0 0 actón: 0.0 0 0 cula	Clase De Cla	es scripción XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	Ed. Conv. agotadas 0 0 0 0 0 Importe 1,12 € 31,90 € 24,05 € 1	5 Convalid. No No 218,95 218,95 218,95 218,95 213,95 218,95 214,95 218,95 214,95 218,95 214,95 218,95	€ €
Otros Im Otros Im Datos Aci Créd. Ma Tasas e I Tasas e I	orte orte démicos Descrip Tutela (prin Tutela (prin Tutela (prin ti Truestige mportes Matríc s e Importes Tu s Administrativ	Motivo ción Grupo Idioma Período ner año) 99 0 0 actón: 0.0 0 0 zula	Clase De Clase de la classa de	es scripción XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	d. Conv. agotadas 0 0 0 0 0 Importe 1,12 € 31,90 € 24,05 € 1	5 Convalid. No No 218,95 218,95 218,95 218,95 1,12 € 31,90 € 24,05 € 57,07 €	€ € €
Otros Im Otros Im Datos Acc Códig 7800 Créd. Ma Tasas e I	orte orte démicos Descrip Tutela (prin Tutela (prin Tutela (prin s Investig: Tu s Administratio I importe matri	Hotivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 0 actón: 0.0 0 0 cula	Clase of the second sec	es scripción XX XX 0. Importe unitari 218,95 €	d. Conv. agotadas 0 0 0 0 0 Importe 1,12 € 31,90 € 24,05 € 1	S Convalid. No No Image: Image and the second se	€ € €
Otros Im Otros Im Datos Acc Códig 7800 Créd. Ma Tasas e I Tasas e I Tasas e I	orte orte démicos Descrip Tutela (prim Tutela (prim ti Investig: mportes Matríc s e Importes Tu s Administrativ l importe matri lumno Pizza 0	Motivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 sción: 0.0 cula	Clase of the second sec	es scripción Curso Módulo Cré XX XX 0. Importe unitari 218,95 € 1 1 218,95 € 1 1 1 1 1 1 1 1 1	d. Conv. agotada: 0 0 0 1,12 € 31,90 € 24,05 €	Convalid. No International states of the state of the states	€ € €
Otros Im Otros Im Datos Aci Créd. Ma Tasse e I Tasse Tas Tasse Tas Tas Tasse Tasse Tasse Tas Tas Tas Tasse Tas Tasse Tas Tasse Tas Tasse Tasse Tass Tass	orte orte démicos Descrip t Tutele (prin t: Investige mportes Matric s e Importes Matric s Administrativ s Administrativ l importe matri lumno Plaza 05 si importe	Hotivo ción Grupo Idioma Periodo ner año) 99 0 0 actón: 0.0 0.0 0 0 cula	Ctros Import De Clase I Investigación Lo Total tasas	es sccripción Curso Módulo Cré XX XX 0. Importe unitaria 218,95 €	id. Conv. agotada: 0 0 0 0 0 Importe 1,12 € 31,90 € 24,05 € 1	5 Convalid. No No Image: Image and the second se	€ €

Si todo es correcto se pulsa *"Confirmar"* y aparecerá el impreso de matrícula que se puede imprimir. A continuación se pulsa *"Continuar"*.

Tras confirmar los datos de una matrícula, la pantalla que visualiza el usuario muestra la lista completa de documentos de matrícula generados:





En el caso de que haya escogido la forma de pago "Entidad financiera", no hay que olvidar imprimir también los abonarés, uno para la entidad y otro para el alumno, con los cuales podrá hacer efectivo el abono.

v.2

9050705010	001104610400016220907736000000270020	1542	Zaragoza
ESTE CODIO DE LA ENTI	GO DE BARRAS CONTIENE LA DAD FINANCIERA QUE DISPO	INFORMACION NECESARIA PAR NGAN DEL SERVICIO CORRESPO	A EFECTUAR EL PAGO EN LAS OFICIN DNDIENTE
Emi: 05018	3001-134 Ref: 6134000162	289 Id: 077160 Imp: EUR***	+276,02
A	BONARÉ		07/02/2017 2016/17-0 Pago Único
Centro: Plan:	160 Escuela de Doctorado 569 Programa de Doctorad Espacios de Frontera	lo en Patrimonio, Sociedades y	
Don/ña Pla: correspondie	za 050 Centro101_Dpto4007 entes al precio público/tasa por M	Area650 CG 06.04.2004 adeud latriculación de conformidad con la:	a la cantidad de 276,02 EUR s'disposiciones legales vigentes.
Zaragoza, a	7 de Febrero de 2017		
	EMISORA REFERENCIA IDENTIFICACIÓN PERIODO IMPORTE NIP FORMA DE PAGO	05018001-134 6134000162289 077180 3 días EUR***276,02 0010050-40 Pago por financiera - Abonaré	
Emi: 05018	3001-134 Ref: 6134000162	289 Id: 077160 Imp: EUR***	*276,02
A	BONARÉ		07/02/2017 2016/17-0 Pago Unico
Centro: Plan:	160 Escuela de Doctorado 569 Programa de Doctorad Espacios de Frontera	lo en Patrimonio, Sociedades y	
Don/ña Plaz correspondie	za 050 Centro101_Dpto4007_ entes al precio público/tasa por N	Area650 CG 06.04.2004 adeud latriculación de conformidad con la:	la la cantidad de 276,02 EUR s'disposiciones legales vigentes.
Zaragoza, a	7 de Febrero de 2017		
	EMISORA REFERENCIA IDENTIFICACIÓN PERIODO IMPORTE NIP FORMA DE PAGO	05018001-134 6134000162289 077160 3 días EUR***276,02 0010050-40 Pago por financiera - Abonaré	

Se continúa, se acepta y aparecerá el mensaje: "La matrícula ha sido procesada correctamente. Para terminar su sesión de forma adecuada pulse ACEPTAR".

2.2 TASAS: DEVOLUCIONES DE TASAS DE MATRÍCULA

Cuando se realizan modificaciones de matrícula que suponen una modificación de tasas a la baja, una vez grabada la modificación de matrícula, hay que gestionar la devolución mediante una gestión de cargos. La aplicación calculará de forma automática el importe máximo a devolver.

Las devoluciones se gestionan en el módulo de Tasas:

- Tasas sigm@: Ge
 - Gestión de movimientos
 - Consulta de movimientos

UNIVERSIDA	D DE ZARAGOZA Formacion	
Tasas sigm@	Clave : 01	160 Perfil : STAS Usuario/a -
Gestión de Movimientos	Gestión de Movimientos > Consulta de Movimientos	
Consulta de Movimientos		
Generación de Pagos Manuales	Búsqueda de Movimientos de Tasas	
Gestión de Cintas		
Informes		
🕈 Informes II	Centro 160 - Escuela de Doctorado 👻	
Mantenimientos de	Estudios	1
aiuminos	Plan 2016/17-0	
	Departamentos	*
	Actividad	
	Número de Orden Tasa desde	hasta
		NIP
	DNI/Pasaporte	
	Nombre Alumno	
	Tipo Movimiento	Situación
	Clase	Forma do Pago
	Número Recibo	ue rago
	Número Casación	
	Número Propuesta devolución desde	hasta
	Número de operación TPV	

Se selecciona año académico y alumno.

niversidad <mark>de</mark> zaragoza			Mis /	Aplicaciones	Mi cuer	nta - Sopor	te 🗸 🙆	Descon	exión						
		1	60												
UNIVERSIDAD	DE	ZA	RAG	OZA	Form	acion									
as sigm@										Clav	e:0160	Perfil : STAS	Usuario/a -		
Gestión de Movimientos 🌔	Gestión	de No	vimientos > 0	ionsulta de Mov	rimientos										
Consulta de Movimientos															
Generación de Pagos Manuales	Сог	nsul	ta de M	lovimie	ntos de 1	Fasas									
Gestión de Cintas															
Informes															
Informes II										Volver					
Mantenimientos de mnos															
		Id	Año Acad.	Centro	Estudios	Actividad Académica	Número de Orden Tasa	NIA	Nombre Alumno	Tipo Movimiento	Importe Movim.	Importe Impo Val. Con	rte Importe 2. Pendiente	Prop. Devolu.	Fecha de vencimiento
	Q	1	2016/17-0	160 - Escuela de Doctorado	7108 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera	Matriculación	1622	10050	Plaza 050 Centro101_Dpto4007_Area650 CG 06.04.2004	U - Pago Único	276,02	0,00 0	,00 276,02		10/02/2017
	Sun	na Im	portes Pe	ndientes									276,02		
									\bigcirc						

Se selecciona el movimiento principal (pago único) de la actividad académica correspondiente y aparecerá la siguiente pantalla:

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion Teassign@ Clave : 0160 Perfil : STAS Usuario/a Gestión de Novimientos Consulta de Movimientos Generación de Pagos Manueles Consulta de Movimientos de Tasas Consulta de Movimientos Consulta de Consulta de Consulta Consulta de Movimientos Consulta de Movimientos Consulta de Consulta Detalle Consulta de Consulta Consulta de Consul	
UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion Tasas signé Clave : 0160 Perfil : STAS Usuario/a Gestión de Novimientos Consulta de Movimientos Generación de Popos Manuales Consulta de Movimientos de Tasas Linformes II Hantenimientos de Lindif Datas Baseriae Lindif Datas Baseriae Consulta Consulta Consulta de Movimientos Consulta de Movimientos de Tasas	
Clave : 0160 Perfil : STAS Usuario/a Gestión de Novimientos Gestión de Movimientos Consulta de Movimientos Consulta de Movimientos Consulta de Movimientos Consulta de Movimientos Generación de Pagos Consulta de Movimientos de Tasas Consulta de Movimientos + Gestión de Cintas Enconsulta Detalle Anulación + Informes II Consulta Detalle Moultición + Mantenimientos de Modif. Estado Pago Demensolis douverotio estado	
Gestión de Movimientos Gestión de Movimientos Gestión de Movimientos Gestión de Pagos Gestión de Cintas	
Polymientos Generación de Pagos Manuales + Gestión de Cintas + Informes II + Informes II + Mantenimientos de Hantenimientos de	
+ Gestión de Cintas + Informes + Informes II Consulta Detaile Anulación Validar Pago Tasas Modif. Estado Pago + Mantenimientos de Modif Dutos Bancarios Modif. Estado Pago	
H Informes Consulta Detaile Consulta Detaile Anutación Validar Pago Tasas Modif. Estado Pago Hodif. Estado Pago Modif. Estado Pago Delimenencia de Modif. Estado Pago Delimenencia de Modif. Estado Pago	
Hofermes II Consulta Detaile Anulación Validar Pago Tasas Modif. Estado Pago Hodel Exercise Modif. Estado Pago Delementation de	
+ Hantenimientos de Hodir Datos Banescios Hodir Forma Bano Cestión da Carros Delemenación dosemenatos asse	
alumnos moun. batos bancarios moun. rorma rago destion de cargos exempresión documentos pago	
Consulta Contabilidad Movimiento	
(a) Volver	
	=
Centro 160 - Escuela de Doctorado Año/Semestre 2016/17-0	
Actividad Académica MAT - Matriculación Número de Orden Tasa 1622	
Fecha Anulación //	
DNI/Pacanorte 9900010050 NTA 10050	
Nontre Alumo Plaza 050 Centro101_Dpto4007_Area650 CG Nin 10050	
06.04.2004	
Tipo Estudios 7 - Doctorado Código Estudios 7100 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Expression	
Núm. Expediente 1332242	
IIpo Movimiento U - Pago Unico Forma de Pago Entidad Financiara	
Importe Movimiento 276,02 Fecha Movimiento 7 / 2 / 2017	
Importe vanacción 0,000 Fecha Validación // Importe Conciliación 0,000 Fecha Conciliación //	

CONSULTA DETALLE

Seleccionando "Consulta detalle" se visualizarán las tasas e importes asociados a la matrícula.

GESTIÓN DE CARGOS

Para gestionar la devolución se selecciona la pestaña "Gestión de cargos" y a continuación "Nueva propuesta".

 Gestión de Movimientos Consulta de 	Gestión de Movimientos > Consulta de Mov	imientos			
Movimientos					_
Generación de Pagos Manuales	Gestión de Cargos a la	Universidad			
Gestión de Cintas					
Informes					
Informes II	- Datos Personales				
+ Mantenimientos de	NTA	10050			
alumnos	DNI/Pasaporte	9900010050			
	Nombre Alumno	Plaza 050 Centro101_Dpto4007_Are	a650 CG 06.04.2004		
	 Datos académicos 				
	Centro	160 - Escuela de Doctorado	Año/Semestre	2016/17-0	
	Actividad Académica	MAT - Matriculación	Número de Orden Tasa	1622	
	Tipo Estudios	7 - Doctorado	Propuesta devolución		
	Propuesta devolución —				
	Importe Máx. a Devolver	0,00			
	Situación Propuesta	P - Propuesta	Forma de Devolución		
	Fecha Propuesta	P - Propuesta C - Concedida con devolución S - Aceptada sin devolución	Importe a Devolver		
	Importe Devolución	R - Rechazada	Fecha Conciliación		
	Fecha Acep./Rech.				
	- Datos Rancarios			,	
	TRAN				
	IBAN				
	Código BIC (SWIFT)	(Campo oblig	atorio solo si la cuenta (IBAN) per	tenece a una entidad extranjera)	
	Nombre				
	Primer Apellido				
	Segundo Apellido				
			ver 🔗 Aceptar		

- Situación Propuesta, se selecciona siempre C Concedida con devolución.
- Forma de Devolución, se selecciona siempre MANUAL.
- Fecha de Propuesta y Fecha Acept./Rech., por defecto aparecerá la fecha actual.
- Importe Devolución, figurará el importe máximo a devolver pero es modificable. Se puede devolver menos de lo que figura pero nunca permite un importe superior.
- Fecha Conciliación, se introduce la fecha del día en la que se gestiona la devolución.
- Motivo Aceptación, se selecciona uno de los siguientes valores:
 - 1 "Aceptación devolución tasas"
 - 2 "Sin devolución movimiento erróneo"

Al aceptar se genera un número de propuesta que quedará asociado al movimiento principal.

niversidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis Apl	icaciones 🔍 Mi cuenta 🚽 Soporte 🚽	U Desconexión			
UNIVERSIDAD	DE ZARAGO	7A Formacion				
asas sigm@	DL Lintroe		Clave : 0000	Perfil : UTAS Usuar	io/a -	
t Mantenimiento Maestros 🚶	Gestión de Movimientos >	Consulta de Movimientos				
Mantenimientos Anuales de Tasas						
Gestión de Movimientos	Gestión de Ca	rgos a la Universidad				
Consulta de Movimientos						
Generación de Pagos Manuales	Centro	160 - Escuela de Doctorado	Ano/Semestre	2012/13-0		
Anulación Masiva de Movimientos	Actividad Académi	ca MAT - Matriculación	Número de Orden Tasa	11		
Gestión cargos genérica						
Trámite de Pago TPV						
Prepago reserva de plazas					Focha	
Generación de Pagos de pruebas para GPE		Propuesta devolución 💲	Situación ‡	Importe a Devolver	* Propuesta *	
Gestión de Cintas	\bigcirc	1983	C - Concedida con devolución	0,00		
Informes						
Informes II						
Reimpresiones y Notificaciones		Otro alumno	Volver Nueva propue	sta		
Sábanas						
Mantenimientos de alumnos						
Recálculos de Matrícula						
t Intercambio IICO-CEIC						

Si cuando se gestiona la devolución existe un pago pendiente, la aplicación compensará automáticamente ese importe y la propuesta de devolución se generará únicamente por la diferencia.

Por ejemplo: Alumno que debe 120€ de un movimiento. Después se le debe realizar una devolución de 180€ (éste será el importe máximo). Como todavía tiene una deuda con la Universidad de 120€, solamente se le devolverán (importe a devolver): 180€ – 120€ =60€. El resto del importe se conciliará automáticamente sobre el movimiento de 120€.

2.3 GESTIÓN DOCTORADO

En este módulo se realizan todas las gestiones informáticas relacionadas con la inscripción del alumno.

Las relacionadas con las actas de examen se seguirán realizando en el módulo de Exámenes.

2.3.1 INSCRIPCIÓN Y SEGUIMIENTO

Gestión Doctorado

Escuela de Doctorado

Inscripción y seguimiento

Se selecciona alumno y expediente del centro 160 y aparecerá la siguiente pantalla:

universidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis Aplicaciones Mi cuenta 🔹 🗸 Acerca de 🛛 🙋 Desconexión	
538117		
UNIVERSIDAD	DE ZARAGOZA Formacion	
Gestión Doctorado	Clave : 0000 Perfil : AGTCD Us	uario/a -
Inscripción y seguimiento	Gestión Académica > Inscripción y seguimiento > Inscripción y seguimiento	
Listados programas de		
Histórico de Tesis	Busqueda de Alumnos	
Integra TESEO		
Mantenimientos		
Cierre de expedientes por Control permanencia	NIP NIA NIA	
Certificados de directores de	DNI/Pasaporte	
tesis y miembros del	Primer apellido	
Certificado directores	Segundo apellido	
Cartas	Nombre	
Procesos		
	Aceptar	
l		
l		

INSCRIPCIÓN

Para dar de alta los datos relativos al proyecto de tesis de doctorado se pincha en *"Nueva"*. Aparecerá la pestaña "Inscripción" con el plan del alumno, y se selecciona el tipo de asignatura 4 – Tesis doctoral. A continuación se visualizará la pantalla completa con el resto de las pestañas.

tórico de Tesis egra TESEO itenimientos rre de expedientes : Control	Inscripción y seguimiento DNI / Pasaporte Apellidos y nombre Decreto	9900010050 NIA Centro101_Dpto4007_Area650 CG 06.04.200 RD 99/2011 Fecha máxima d	04, Plaza 050 e finalización Tesis	10050 <u>29/02/2020</u>	NIP 10050
manencia corado tificados de	Inscripción Miembros trit	unal Directores de tesis Plan de in	vestigación 👖 Documento de act	ividades	
ctores de tesis y mbros del tribunal tificado directores	Plan Tipo de asignatura	- Tesis doctoral 🔪	y Espacios de Frontera	T	
as esos	Tutor académico –				
scargar sumentación mno	Código Profesor	•			
	Externo Nombre y apellid Empil	DNI / Pasap	orte		
	Segundo Email				
	Universidad del tutor				
	Fecha desde		Cambiar tutor		
	Departamento				
	Título				
	– 🗉 Idiomas Tesis –				
	🗉 Idioma defensa t	sis			
	Líneas de investiga	ión tesis			
	Líneas de investigaci	n	Líneas de invest	igación seleccionadas	
			N Anadir		
			Anadir		<u> </u>
			Quitar		~
	Estudios		Quitar		×
	Estudios Traspaso TESEO		() Guitar		× •
	Estudios Traspaso TESEO Tesis pre compendio de art video rompendio de art	ulos	Quitar		v
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art Tesis presentada mediante videoconfarencia Tesis sujeta a confidenciali	utos	Quitar		×
	Estudios Traspaso IESEO Tesis por compendio de art Tesis presentada modante videoconferencia Tesis sujeta a confidenciali Otras situaciones	ulos	Quitar		
	Estudios Traspaso TESEO Tesis pro compendio de arti Veleconferencia Tesis sujeta a confidenciala Otras situaciones Númaro de assistro de tesi	ulos	Quitar		
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art Tesis presentada mediante videoconfarencia Tesis sujeta a confidenciali Otras situaciones Número de registro de tesis	utos	Quitar		
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art videoconferencia Tesis sujeta a confidenciali Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio	ulos	Ocidar	.1	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis pro compendio de art Veleconferencia Tesis sujeta a confidenciali Otras situaciones Número de registro de tesi Fecha inicio Fecha depósito	ulos ad 3857 61/03/2017 (2) 15/03/2017 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	OS/2017 Número de registro pública	a de exposición	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art Vesis presentada mediante visio presentada mediante visio sujeta a confidenciali Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d	ulos al al al al al al al al al al	Quitar Quitar 105/2017 Kúmero de registro Fecha del óltimo di pública	ریا ہے۔ a de exposición عن الم	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art Viele conferencia Tesis spresentada mediante viele conferencia Tesis sujeta a confidenciali Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d	ulos alos 2857 G(J0/2017 € tesis 15/04/2017 € G(J5/2017) € G(J5/2017 € G(J5/2017) € G(J5/20) € G(J5/20) € G(J5/20) € G(J5/20) € G(J5/	Quitar Quitar 105/2017 Número de registro 105/2017 Fecha del áltimo di Fecha autorización	a de exposición 23/03/2017 20 15/05/2017 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art Tesis por compendio de art Tesis sujeta a confidenciala Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d Fecha aprobación del tribun	ulos ad 3857 01/01/2017 € 15/01/2017 € 11/05/2017 € 11/05/2017 € 11/05/2017 €	OS/2017 Número de registro 05/2017 Fecha autorización Hora presentación	a de exposición 20/3/2017 a te exposición 20/3/2017 a tectura 00:00:00	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis procentada mediante videoconferencia Tesis sujeta a confidenciali Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d Fecha aprobación del tribur Fecha presentación del tribur	ados ado 3857 61/02/2017 € tesis 15/04/2017 € 15/04/2017 15/04/20 15/04/20 15/04/20 15/04/20 15/04/20 15/04/20	Quitar Quitar Quitar Número de registra So5/2017 Fecha del áltimo di pública Fecha autorización Hora presentación	a de exposición a te exposición Eectura 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C D 15/05/2017 C 15/05/201 C 15/05/20	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art videoconfarencia Tesis systematiante videoconfarencia Tesis sujeta a confidencialit Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d Fecha aprobación del tribur Fecha presentación lectura Lugar Observaciones	ulos ad 3857 01/03/2017 € tesis 15/04/2017 € 13/05/2017 € 0 - Generica ▼	Quitar Quitar 105/2017 Número de registre Fecha adel áltimo di pública Fecha autorización Hora presentación	a de exposición a de exposición Electura 15/05/2017 a 15/05/2017 a 00:00:00	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art Tesis por compendio de art Tesis sujeta a confidenciala Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d Fecha propuesta tribunal d Fecha prosentación del tribun Fecha presentación del tribun	ulos ad 3857 01/03/2017 € 15/0	Quitar Qu	a de exposición 15/05/2017 20/93/2017 2	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de arti- Tesis presentada mediante videoconferencia Tesis sujeta a confidenciali Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d Fecha aprobación del tribun Fecha propuesta tribunal d Fecha propuesta tribunal d Fecha propuesta tribunal d Fecha propuesta tribunal d	ulos 3857 61/02/2017 € 15/04/20	Quitar Quitar Quitar Número de registra Sof / 2017 Fecha del áltimo di pública Fecha autorización Hora presentación	a de exposición lectura lectura lectura	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art videoconfarencia Tesis systematiante videoconfarencia Tesis sujeta a confidencialit Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha depósito Fecha propuesta tribunal d Fecha aprobación del tribun Fecha presentación lectura Lugar Observaciones Histórico de correos	ulos ad 3857 G(0)/2017 € 15/04/2017 € 13/05/2017 € 1/05/2017	OS/2017 Número de registre 105/2017 Fecha del último di pública Fecha autorización Hora presentación	a de exposición Electura Electura	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de art Tesis por compendio de art Tesis sujeta a confidenciala Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha propuesta tribunal d Fecha propuesta tribunal d Sin de correos	ulos al 2857 GI(J)(J)2017 G CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J) CI(J)(J)2017 CI(J)2017 CI	Audar Quitar Quitar 105/2017 Námero de registro Pecha del áltimo di pública Fecha autorización Hora presentación Hora presentación	a de exposición a de exposición Electura Hectura Hectura Ernacional	
	Estudios Traspaso IESEO Tesis por compendio de arti Tesis por compendio de arti Tesis sujeta a confidenciala Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha inicio Fecha propuesta tribunal de Fecha propuesta tribunal de Fecha propuesta tribunal de Fecha prosentación del tribun Fecha prosentación del tribun Escha prosentación del tribun Sin de correes Mistórico de correes	ulos ulos ad 3857 61/03/3017 € 15/03/3017 1	Quitar Q	a de exposición 15/65/2017 20/92/2017 2	
	Estudios Traspaso TESEO Tesis por compendio de arti Tesis subjecta at confidencialia Otras situaciones Número de registro de tesis Fecha depósito Fecha apropuesta tribunal d Fecha apropuesta tribunal d Fecha aprobación del tribun Escha presentación lectura Lugar Observaciones Histórico de correos	ulos alos al al ención al Doctorado Europeo ●	Audal Quitar Quitar 105/2017 Número de registr Fecha del último di pública Fecha autorización Hora presentación Hora presentación	a de exposición a de exposición Eectura Eectura Ernacional	

En esta pantalla aparecerá informada la fecha de inicio, que es la que va a determinar la fecha máxima de finalización de la tesis y que se visualiza en la parte superior de esta pantalla.

En esta pestaña se introducen los siguientes datos:

- Tutor y departamento: este dato normalmente aparecerá ya informado pues lo introducen los departamentos en la admisión del doctorando.
- Titulo: nombre del proyecto de tesis.
- En el campo "Fecha de inicio" figura la fecha de la matrícula de la primera tutela.

En función de esta fecha, la aplicación calcula la fecha de finalización de tesis, y ésta aparece en el campo *"Fecha máxima finalización Tesis"* de la parte superior de la pantalla, dependiendo también de las bajas y/o de las autorizaciones de prórroga si las hubiera.

Los datos se pueden grabar a medida que se cumplimenta cada una de las pestañas o grabarlos al final, una vez introducidos todos los datos correspondientes en el resto de las pestañas.

Cada vez que se graben, si es todo correcto, dará el mensaje de que la operación se ha realizado correctamente y se pulsa "Volver". Aparecerá un registro como el de la pantalla que se reproduce a continuación. Pinchando en el botón verde "Modificar" se puede volver a acceder al registro para continuar con el procedimiento o modificar lo que fuera necesario.

universidad <mark>de</mark> zaragoza				Mis /	Aplicaciones 📃 Mi cuenta	- Acerca de	🙂 Des	conexión					-
		1		D.									
UNIVERSIDA	D D	ΕZ	LAR	AG	OZA Forma	acion							
Gestión Doctorado								Cl	ave : (0160	Perfil : AGTCD	Usuario/a -	
Inscripción y seguimiento	G	estión A	Académi	ca > In:	scripción y seguimiento > Insc	ripción y seguimiento							
Inscripción y seguimiento	<u> </u>												
Listados programas de doctorado		Loca	iliza	ción	y selección de	inscripción	y se	eguimie	ento)			
Histórico de Tesis	-												
Integra TESEO													
Mantenimientos						Código							
Cierre de expedientes					Otras Acciones	Asignatura	Ano	semestre	про	Plan		litulo asignatura	
doctorado			_		Cartas Nombramiento								
Certificados de directores de tesis y		U	V	8	<u>Gestión de bajas</u> Autorización prórroga	0	0	0	4	569			
miembros del tribunal													
Certificado directores													
							Volver		N	ueva			
Decement													
documentación alumno	1												

MIEMBROS DEL TRIBUNAL

Si se intenta acceder a esta pestaña, en "Fecha propuesta tribunal de tesis" de la pestaña de Inscripción dará el mensaje: "Para definir Miembros tribunal es necesario informar fecha propuesta tribunal de tesis".

DIRECTORES DE TESIS

Para completar la inscripción se introducen el director o directores del proyecto de tesis. El único campo obligatorio de esta pestaña es el de "Profesor/a", se añade y se graba.

n Doctorado cripción y miento nscripción y eguimiento stados programas de orado	Gestión Académica > Inscripción y seg	Clave : 0160 Perfil : AGTCD Usuario/a -	
niento nscripción y eguimiento stados programas de orado	Gestión Académica > Inscripción y seg		
nscripción y eguimiento stados programas de orado		gunnanco > inscripcion y sagunnanco	
stados programas de orado			
orado	Inscripción y seguin	miento	
instation die Wente	DNI / Pasaporte	9900010050 NIA 10050 NIP	10050
teora TESEO	Apellidos y nombre	Centro101_Dpto4007_Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050	
antenimientos	Tipo de asignatura	4 - Tesis doctoral	
ierre de expedientes	Plan	569 - Programa de Doctorado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera	
or Control permanencia octorado	Decreto	RD 99/2011 Fecha máxima de finalización Tesis 07/02/2020	
ertificados de irectores de tesis y iembros del tribunal			
ertificado directores	Inscripción Mie	liembros tribunal Directores de tesis Plan de investigación Documento de actividades	
artas			
ocesos			
escargar ocumentación alumno	Area de conocimiento		
		Profesor registrado en el sistema	
		Código Profesor	
		Profesor no registrado en el sistema	
		Nombre y apellidos	
		Pasaporte Profesor/a	
		Procedencia	٦
	Profesor/a	O Universidad	
		Universidad	
		Cód. Entidad	
		◎ Otra	
		Descripción	
	Email		
	Segundo Email		
	Cargo Universidad		
	Cargo dentro del		
	tribunal		
	Fecha desde		
		Añadir (S) Limpiar	
		Mostrar registros en baja lógica	
	Nombre y apellidos	Cargo Cargo dentro del Procedencia (Universidad / Entidad / Departamento Hecha desde H	^s echa nasta

PLAN DE INVESTIGACIÓN

En esta pestaña el director/tutor encontrará la documentación que el alumno presenta como resultado de su investigación para su evaluación anual.

Cada documento publicado generará una fila al final de la pantalla. El director/tutor se descargará el documento a revisar e introducirá la fecha de aceptación.

Se deben cumplimentar los siguientes datos:

- Descripción
- Adjuntar el documento o documentos
- Revisión
 - Primera revisión: el estudiante publicará tantos documentos como desee que le sean evaluados y activará esta opción.
 - Revisión semestral: Si la evaluación fuera negativa, el doctorando dispondrá de seis meses para presentar un nuevo plan de investigación. En ese caso marcará esta opción.

Una segunda evaluación negativa conllevará la baja definitiva del programa de doctorado.

v.2

alon Doctorado			Clave : (0160 Perfil : AGTCD Usuario	o/a -	
Inscripción y guimiento	Gestión Académica > Inscripción y seg	uimiento > Inscripción y seguimien	to			
Inscripción y seguimiento						
Listados programas de	Inscripción y seguin	niento				
Histórico de Tesis	DNI / Pasaporte	9900010050	NIA	10050	NIP	10050
Integra TESEO	Apellidos y nombre Asignatura	Z8000 - Tesis doctoral	Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050			
Mantenimientos	Tipo de asignatura	4 - Tesis doctoral				
Cierre de expedientes	Plan	569 - Programa de Doc	torado en Patrimonio, Sociedades y Espacio	s de Frontera		
doctorado	Decreto	RD 99/2011	Fecha máxima de finalización Tesis	07/02/202	0	
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal	Inscrinción Mi	embros tribunal 🔰 Direct	tores de tesis Plan de investigaci	ón Documento de actividad	es	
Certificado directores			i lai as investigaci			
Procesos	* Descripción					
Descargar	*					
documentación alumno	Documento		Intar			
	*	07/02/2017				
	Fecha document	(dd/MM/yyyy)	Fecha aceptación	(dd/MM/yyyy)		
		Ŭ 🗍				
	* Año Académico	2016/17-0 -				
			Obsemunsiones			
			Observaciones			
	Revisión —					
	O Primera	a revision del curso				
	Visible por el al	Jmno 🔽				
			Añadir Limr	siar		

DOCUCUMENTO DE ACTIVIDADES

El doctorando habrá introducido la actividad o actividades que quiere realizar y el tutor/director la encontrará informada como propuesta. Deberá o no autorizársela marcando en *"Estado".*

- Propuesta: quedará activada por defecto en el momento en el que el estudiante haya introducido una actividad.
- Propuesta aceptada: El tutor/director activará esta opción si considera la propuesta adecuada para la formación del doctorando.
- Realizada: El tutor/director activará esta opción cuando el doctorando haya realizado la actividad.
- No aceptada: El tutor/director activará esta opción si no considera la propuesta adecuada para la formación del doctorando.

Inscription v Inscr	
Interception Variable Varia	
Standard of the set	
Added programs de de todos la resistance de todos la calculada e programs de todos la resistance de todos la calculada e programs de todos e programs de todos e programs de todos la calculada e programs de todos e programs de todo	
<pre>Hetholog a test hetholog a test hetholog</pre>	100
Adsignature attentionettal attentionettal attentionet	100
Tipo de asignatura de trais dottrais de la sinvestigación de rontera de construction de la sinvestigación de rontera de tensis de la sinvestigación de la	
Plan <u>bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentem</u> <u>Bordentempolitikation de lineitzación Tesis</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozoz</u> <u>Otoczozozoz</u> <u>Otoczozozozozozozozozozozozozozozozozozoz</u>	
erkindad direksad direksad erkindad direksad erk	
erfreda directores prites becagai es	
skrites escription escriptio	
soundentación alumno Second soundentación alumno	
Scalada Second Second <t< td=""><td></td></t<>	
Descripción (dd/MM/yyyy) Fecha fin yyyy) (dd/MM Pumero de días 0 Entidad donde se realizará la actividad • </td <td></td>	
Ficha (dd/MM/vyyy) Fecha fin /vyyy) Rumero de dias 0 Entidad dongiar ha actividad •	
Entidad donde se realizará la actividad Universidad Departament/institución Entidad registrada Otro País Propuesta Propuesta Propuesta No aceptada Ficheros adjuntos Ficheros adjuntos Atadir Lingar Lingar	
Universidad Departamento/institución Entidad registrada Otra País País Propuesta Propuesta aceptada Realizada No aceptada Intervenciones	
Departamento/institución Entidad registrada Otra País Propuesta Propuesta aceptada Fecharas Ficheros adjuntos Ficheros adjuntos Certa Añadir Certa Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión	
Estado Otra País * Estado Observaciones * Estado Propuesta Propuesta Ficheros adjuntos Ficheros adjuntos <td></td>	
País • Estado • Propuesta aceptada • Propuesta aceptada • No aceptada • No aceptada • No aceptada • Adjuntar • Adjuntar • Adjuntar • No aceptada • No aceptada • Adjuntar • Adjuntar • Adjuntar • O aceptada • O acept	
Estado Observaciones Propuesta Propuesta Revisada No aceptada No aceptada No aceptada No aceptada No aceptada Curso acidémico Tipo de actividad Descripción Revisión Propuesta Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Propuesta	
* Estado Outer returned * Propuesta Propuesta aceptada • No aceptada • No aceptada • Ficheros adjuntos • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
Ficheros adjuntos Ficheros adjuntos Circle Adjuntar Circle Adjuntar Circle Adjuntar Circle Adjuntar	
Resizade No aceptada Ficheros adjuntos Implication Implication <tr< td=""><td></td></tr<>	
Ficheros adjuntos Ficheros adjuntos Curso académico Curso académico Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Propuesta Curso académico	
Ficheros adjuntos	
Ficheros adjuntos	
Adjuntar Adjuntar Añadir Implar Limplar Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Question Question T - INSLÉS ACADÉMICO - Descripción fija Propuesta	
Añadir Implar Limplar Employed Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Implication Revisión T - INGLÉS ACADÉMICO - Descripción fija Propuesta	
Añadir Conspiration Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Image: Curso académico To Limpian Propuesta Image: Curso académico To Limpian Propuesta Image: Curso académico To Subject académico - Descripción fija Propuesta	
Limplar Limplar Limplar <thlimplar< th=""> L</thlimplar<>	
Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir Imprimir	
Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Image: Curso académico T - INGLÉS ACADÉMICO - Descripción fija Propuesta Image: Curso académico T - INGLÉS ACADÉMICO - Descripción fija Propuesta	
Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión I Q Q 2016/17 T - INGLÉS ACADÉMICO - Descripción fija Propuesta	
Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión I <th< td=""><td></td></th<>	
Curso académico Tipo de actividad Descripción Revisión Image: Curso académico 2018/17 T - INGLÉS ACADÉMICO - Descripción fija Propuesta	
O O O O O O O O O O O O O O O O O	
U V V 2016/17 G - Colaboración en docencia - Descripción variable Docencia Propuesta acep	ada

2.3.2 GESTION DE BAJAS Y AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGAS

Para gestionar las bajas y autorizar las prórrogas de los estudios de doctorado se selecciona al alumno en inscripción y seguimiento y se selecciona la acción correspondiente en "Otras Acciones".

universidad de zaragoza				Mis /	Aplicaciones 🛛 🔪 Mi cuenta 🖷		Acerca de 🛛 🔍 🔮	Desco	nexión					
ISSS AT		10		D.										
UNIVERSIDAI) DE	ΞZ	AR	AG	OZA Forma	aci	ion							
Exámenes											Clave : 0000	Perfil : UEXA	Usuario/a -	
🛢 Actas de examen	Acta	is de e	2×amer	n > Inso	ripción y seguimiento > Inscr	ipció	n y seguimiento							
Generar actas														
Borrar actas		_	_			_								
Gestionar actas	Lo	ocali	izac	ión y	/ selección de inso	rip	oción y seg	Juimi	ento					
Recierre Actas						_								
Cierre masivo de actas														
Generar actas especiales	_				Otras Assistan		Código	460	Samaatr	Tin		Título coir	matura	
Inscripción y seguimiento	_				Ottas Acciones		Asignatura	Allo	Semesure	s ribe	,	rituro asig	natura	
Reapertura actas recuperación		0	Q	x	Cartas Nombramiento Gestión de bajas	0		0	0	4	Tesis en biología			
Mantenimientos					Autorización prorroga									
+ Gestión de convocatorias														
Listados									_					
 Distribución de calificaciones 								Volver			Nueva			
Otros Procesos														
Prog Internacional(alumnos que se van)														
Gestión curricular														

Si el doctorando solicita y se le concede su baja en el programa, ésta se tramitará en Gestión de bajas.

universidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis /	Aplicaciones Mi	cuenta - 🛛 Acerca de 🛛 🙆 Descone:	kión	
15 Stor IPA					
UNIVERSIDAD	DE ZARAG	OZA Fo	rmacion		
Gestión Doctorado	DE L'INTO			Clave : 0160 Perfil : A	GTCD Usuario/a -
Inscripción y seguimiento	Gestión Académica > Ins	scripción y seguimient	o > Inscripción y seguimiento		
Inscripción y seguimiento					
Listados programas de doctorado	Mantenimier	nto bajas en	doctorados		
Histórico de Tesis	Alumno	Plaza	050 Centro101_Dpto4007_Area650 C	3 06.04.2004	
Integra TESEO					
Mantenimientos					
Cierre de expedientes por Control permanencia doctorado	Motivo	Baja por enfermed	lad 💌		
Certificados de directores de tesis y	Fecha inicio	Baja por enfermed Baja temporal volu	lad Intaria		
Certificado directores	Fecha fin				
Cartas					
Procesos					
Descargar documentación alumno	Observaciones			.4	
			Grabar	Limpiar	
		Motivo	Fecha inicio	Fecha fin	Observaciones
			(ə)	Volver	

AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGAS

Si se autoriza la prórroga del plazo de presentación de la tesis doctoral, se tramitará en Autorización de prórroga.

estión Doctorado Inscripción y seguimiento Inscripción y seguimiento	Gestión /	Académica >	Inscripción y seguimiento > I	nscripción y seguimiento		Clave : 0	160 F	Perfil : AGTCD Usuario/a -
Listados programas de doctorado	Loca	alizació	n y selección de	inscripción y	segui	imiento		
Histórico de Tesis								
Integra TESEO				Código				
Mantenimientos			Otras Acciones	Asignatura	Año Se	emestre Tipo	Plan	Título asignatura
Cierre de expedientes por Control permanencia doctorado	0	Q @	Cartas Nombramiento Gestión de bajas					
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal	-		<u>Autorización prórroga</u>	 Mozilla Firefox ① A Unizar (ES) 	https://siafe	ormacion. unizar.es ,	'tcso/contr	rol/[mtoLook]Autorizaci 110%
Certificado directores								
Cartas				Autorizació	n prói	rroga		
Procesos								
Descargar documentación alumno				O Sin prórro Primera p Segunda j	ga rórroga orórroga	Cancelar		Grabar

v.2

2.3.3 REGISTROS DE INSCRIPCIÓN DE TUTELAS DE AÑOS ACADÉMICOS ANTERIORES AL R.D. 99/2011

Los registros de alumnos de tutela de años académicos anteriores, se visualizarán al acceder en la inscripción del alumno. Cada uno de los registros tiene tres iconos, consultar, modificar y borrar.

- El programa no permitirá darlos de baja pues se crearon al grabar la matrícula y solamente desaparecerían si se hiciera previamente una anulación física de la misma.
- No se podrán realizar modificaciones de dichos registros, solamente se podrá visualizar la pestaña de inscripción.

universidaddezaragoza	DF 7			Dicaciones Mi cuenta	Acerca de 🛛 🔮	Desco	nexión			
Estudios Propios / Tesis doct.		<u>A</u> N			cion				Clave : 0000 Perfil : AGTCD Usuario/a -	
= tcso	TCSO > G	Bestión	Académi	ca > Gestión fin de estudios >	Inscripción y seguim	iento				
Información General										
Traspaso GA										
Listado de coherencia	Local	lizac	ión y	selección de inscr	ipción y seg	uimi	ento			
Gestión fin de estudios			-							
Inscripción y seguimiento										
Listados programas de doctorado				Otras Acciones	Código	Año	Semestre	Tipo	o Título asignatura	
Histórico de Tesis					Asignatura	_				
Integra TESEO	6				77101	2012	0	18		
Mantenimientos	•		•							
Plan de investigación y actividades										
Inscripción y seguimiento							_			
Gestión de Publicaciones						/olver		N	Nueva	

2.4 EXÁMENES

Las actas de las tutelas académicas son siempre **actas colectivas**, esto quiere decir, que pueden estar incluidos en una misma acta uno o varios alumnos.

2.4.1 GENERAR ACTAS ESPECIALES

- Exámenes
 - Actas de examen
 - Generar actas especiales

UNIVERSIDA	Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconsxión
Exámenes	Clave : 0160 Perfil : SEXA Usuario/a -
Actas de examen	Actas de examen > Generar actas especiales
Generar actas	
Borrar actas	
Gestionar actas	
Recierre Actas	Generar actas especiales
Generar actas especiales	
Inscripción y seguimiento	* Año académico 2016/17 Anual * Centro 160 - Escuela de Doctorado
Plantenmientos	* Plan 569 - Programa de Doctorado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera 💌
 Gestión de convocatorias 	* Asignatura 78001 († Tutela (primer año)
+ Listados	
Prog	*Grupo 99
Internacional(alumnos	*Convocatoria 1
Gestión curricular	Aceptar
Inclusión individual	
+ Evaluación compensación	
OUNIVERSIDAD	

Se introducen los datos del acta que se quiere generar y aparecerá la lista de los alumnos matriculados en la asignatura.

niversidad <mark>de</mark> zaragoza	M	lis Aplicaciones 🔨 🕅	li cuenta 🗸 Sop	orte 🧹 🔮 Descor	lexión	
5-SE AT						
UNIVERSIDAD	DE ZARA	GOZA F	ormacion			
kámenes				<u>.</u>	Clave : 0160 Perfil : SEXA	Usuario/a - /
Actas de examen	Actas de examen > (Generar actas especiale	s			
Generar actas						
Borrar actas						
Gestionar actas						
Recierre Actas	Generar ad	ctas especia	les			
Generar actas especiales						
Inscripción y seguimiento	Centro	160				
	Año académico	2016/	17-0			
Mantenimientos	Asignatura	78001				
Gestión de convocatorias	Grupo	99				
Listados	Plan	569				
Prog	Convocatoria	1				
que se van)	Descripción del	Colectivo				
Gestión curricular						
Inclusión individual	Marcar 🗖	Convocatoria	NIP \$	NIA ‡	Apellidos y nombre 💲	Area de conocimiento 🗧
Evaluación compensación		-	10050	10050	Centro101_Dpto4007_Area650 CG	
		-			06.04.2004,Plaza 050	
ONIVERSIDAD		_				
		_				
		-				
	* El alumno es	stá en una acta no ce	errada de una con	vocatoria anterior		

En la columna "Marcar" se marca al alumno o alumnos que se quiere incluir en dicha acta, si se desea se informa la descripción del colectivo y se pulsa *"Generar".*

Si no se ha introducido descripción del colectivo aparecerá el mensaje informativo: "La descripción del colectivo no está informada. ¿Desea continuar?", se acepta y aparecerá la pantalla de *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión".*

UNIVERSIDAI	D DE ZARA	GOZA Forma	Soporte Oesconexió	0	
Exámenes				Clave : 0160 Perfil : SEXA	Usuario/a -
Actas de examen	Actas de examen > (Generar actas especiales			
Generar actas					
Borrar actas					
Gestionar actas	Consola de	e gestión de colas o	le ejecución e im	presión	
Recierre Actas					
Generar actas especiales					
Inscripción y	Aplicación	E	KAS		
seguimiento	Programa	G	eneracionActasEspeciales		
Mantenimientos	Forma de ejecu	ción 📀	Diferido 📀 Batch 🐵 Inme	ediato	
Gestión de convocatorias		A	No. how only a discouth	laa aana aata aadiaaatéa	
Listados			No nay colas disponib	les para esta aplicación	
Prog	Notificacion	es			
Internacional (alumnos	Pocibir poti	icación al torminar ol			
	proceso				
Inclusion individual					
 Evaluación compensación 	Selección a	generar			
O UNIVERSIDAD		Listado	Formato	Idioma	Enviar por email
		incidencias generar	PDF	Castellano 💌	

Se puede marcar si se quiere recibir notificación al terminar el proceso y el archivo adjunto que indica si el acta se ha generado correctamente. Para ello se introduce la dirección de correo. Si no se quiere se desmarcará la opción *"Enviar por email"* de la parte inferior de la pantalla. Se acepta.

En ambos casos se puede consultar la ejecución del proceso y posteriormente el resultado, mediante las pestañas de procesos y listados respectivamente, situados en *"Mi cuenta"* de la parte superior de la pantalla.

2.4.2 GESTIONAR ACTAS

- Exámenes
 - Actas de examen
 - Gestionar actas

Para gestionar un acta, que previamente se ha generado, se selecciona año académico, centro, asignatura, plan, se introduce el grupo 99 y aparecerá el campo convocatoria en el que se selecciona 1 o 2.

universidaddozaragoza UNIVERSIDAI	Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión
Exámenes	Clave : 0160 Perfil : SEXA Usuario/a
Actas de examen	Actas de examen > Gestionar actas
Generar actas	
Borrar actas	
Gestionar actas	
Recierre Actas	Selección de actas
Generar actas especiales	
Inscripción y seguimiento	Año académico 2016/17 Anual
+ Mantenimientos	Centro 150 - ESCUEL de UOCTO/ado 💌
Gestión de convocatorias	Asignatura (j) Tutela (primer año)
Listados	Plan 575 - Programa de Doctorado en Logística y Gestión de la Cadena de Suministr 💌
Prog Internacional(alumnos	Grupo 99 🚺
que se van)	Convocatoria 1
Gestión curricular	
Inclusión individual	(Q) Buscar
Evaluación compensación	
O UNIVERSIDAD	

Se pulsa "Buscar" y aparecerá por cada acta, el acta "Resumen" y el acta en situación "Abierta".

La aplicación genera un número de colectivo cada vez que se genera un acta. Al gestionarla aparecerán también todos los colectivos de dicha acta que se hayan generado anteriormente, con los correspondientes alumnos que se hayan marcado en cada ocasión.

		100211	••••••				
amenes				Clave : 0160	Perfil : SEXA Usuario	/a -	
Actas de examen	Actas de examen >	Gestionar actas					
Generar actas							
Costionar actas							
Recierre Actas	Selección	de actas					
Generar actas especiales							
Inscripción y seguimiento	Año académico	2016/	17 Anual 💌				
Mantenimientos	Centro	160 -	Escuela de Doctorado 💌				
Gestión de convocatorias	Asignatura	78001	0				
Listados	Plan	569 -	Programa de Doctorado en	Patrimonio, Sociedades y Espacios de Fronte	a 💌		
Prog Internacional(alumnos	Grupo	99					
que se van)	Convocatoria	1 💌					
Gestión curricular				Russar			
Inclusión individual				Buscar			
Evaluación compensación							
<u>`</u>							
UNIVERSIDAD		Colectivo ‡	Tribunal ‡	Descripción colectivo 🗧	Versión ‡	Situación acta ‡	Tipo versión ‡
						Baaumaa	Desumen
	\mathbf{R}	100	N		U	Resumen	Resumen

Al seleccionar el acta abierta aparecerá la pantalla de acceso al acta de examen. Se introduce la clave de acceso, que para todas las actas de la Escuela de Doctorado es A160, y se acepta.

Actas de examen	Actas de examen > Gestionar actas
Generar actas	
Borrar actas	
Gestionar actas	Acceso a las actas de examen
Recierre Actas	
Generar actas especiales	Palabra clave de acceso a las actas:
Inscripción y seguimiento	
+ Mantenimientos	Aceptar Volver
Gestión de convocatorias	
Listados	
Prog Internacional(alumnos que se van)	
Gestión curricular	
Inclusión individual	
Evaluación compensación	

CONSULTAR ACTA

Al entrar se accede directamente a la pestaña de la consulta del acta:

				Clave : 0160	Perfil : SEXA	Usuario/a -	
Actas de examen Acta	s de examen > Gestionar actas						
Generar actas							
Borrar actas	Centro	160 Escuela de Doct	orado				
Gestionar actas	Año acad /semestre	2016/17 Anual	01400		Conve	n 1	
Recierre Actas	Asignatura	78001 Tutela (prime	r año)		Grupo	99	
Generar actas especiales	Colectivo	100			Tribur	nal N	
Inscripción y	Situación acta	A Abierta			Versid	ón 1	
seguimiento	Estudios	7108 P.D. Patrimonio	o, Sociedades y Esp	pacios de Fronte	era		
Gestión de convocatorias istados Prog	Seleccionar Acta Consu	ultar acta Marcar .	alumnos Y Cal	lificar alumnos	Profesores a	icta Y Listad	do Fin de Esti
Sestión de convocatorias istados Prog Internacional(alumnos que se van)	Seleccionar Acta Consu Apellidos y	ultar acta Marcar - nombre ÷	alumnos Cal DNI ÷	lificar alumnos NIA ÷	Profesores a Califica	ación	do Fin de Esta Estado
istados Internacional(alumnos que se van) iestión curricular	Seleccionar Acta Consu Apellidos y Centro 101_Dpto4007_Arc Plaza 050	ultar acta Marcar nombre ÷ ea650 CG 06.04.2004,	alumnos Cal DNI ÷ 9900010050	ificar alumnos NIA ÷ 10050	Profesores a Califica	ación	do Fin de Esta
istados istados Prog Internacional(alumnos que se van) Sestión curricular Inclusión individual	Seleccionar Acta Consu Apellidos y Centro101_Dpto4007_Arc Plaza 050	ultar acta Marcar nombre ÷ ea650 CG 06.04.2004,	alumnos Cal DNI ÷ 9900010050	NIA ÷	Profesores a Califica	ación	do Fin de Esti Estado
istados istados Prog Internacional(alumnos que se van) iestión curricular Inclusión individual valuación compensación	Seleccionar Acta Consu Apellidos y Centro101_Dpto4007_Arc Plaza 050	ultar acta Marcar . r nombre ÷ ea650 CG 06.04.2004,	alumnos Y Cal DNI ÷ 9900010050	NIA ÷	Profesores a Califica	cta Listad	do Fin de Estr
istados istados Prog Internacional(alumnos que se van) aestión curricular Inclusión individual ivaluación compensación	Seleccionar Acta Consu Apellidos y Centro101_Dpto4007_Arc Plaza 050	ultar acta Marcar nombre ÷ ea650 CG 06.04.2004, ttivos en la versión: 1	alumnos Y Cal DNI ÷ 9900010050	NIA ÷ 10050	Profesores a Califica	cta Y Listac	do Fin de Esto
istados istados Prog Internacional (alumnos yue se van) isestión curricular Inclusión individual valuación compensación	Seleccionar Acta Consu Apellidos y Centro101_Dpto4007_Arc Plaza 050 Número de alumnos ac	ultar acta Marcar r nombre ÷ ea650 CG 06.04.2004, ctivos en la versión: 1 700/2017 Entre de ci	alumnos Cal DNI ÷ 9900010050	Ifficar alumnos NTA ÷ 10050	Profesores a Califica	ación	do Fin de Esta
Sestión de convocatorias Istados Prog Internacional (alumnos gue se van) Sestión curricular Inclusión individual Valuación compensación UNIVERSIDAD	Seleccionar Acta Consu Apellidos y Centro101_Dpto4007_Arc Plaza 050 Número de alumnos ac Fecha de apertura: 02	ultar acta Marcar nombre ÷ ea650 CG 06.04.2004, tivos en la versión: 1 7/02/2017 Fecha de di	alumnos Cal DNI : 9900010050	Ifficar alumnos NTA ÷ 10050	Profesores a	cta Listad	do Fin de Esta Estado
istados istados Prog Internacional(alumnos que se van) isetión curricular Inclusión individual ivaluación compensación UNIVERSIDAD	Seleccionar Acta Consu Apellidos y Centro101_Dpto4007_Arc Plaza 050 Número de alumnos ac Fecha de apertura: 02	ultar acta Marcar a nombre = ea650 CG 06.04.2004, tivos en la versión: 1 7/02/2017 Fecha de cio	alumnos Cal DNI : 9900010050	Ifficar alumnos NIA ÷ 10050	Profesores a	ación 08/02/20	do Fin de Esta Estado

CALIFICAR ALUMNOS

Las asignaturas de tutela académica se califican con evaluación positiva, evaluación negativa o no calificable por baja.

En el campo "Mes" se selecciona el que corresponda. A continuación se graba.

universidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis Aplicaciones 📃 Mi 🛛	cuenta 🔻 🔪 Soporte 🔫 🔨 🔮 Descone	ixion		
UNIVERSIDAD DE		rmacion			
		macion		Clave : 0000	Perfil : UEXA Usuario/a
- Actas de examen 📄 Actas de	e examen > Gestionar actas				
Generar actas					
Borrar actas					
Gestionar actas	Centro	160 Escuela de Doctorado			
Recierre Actas	Año acad./semestre	2012/13 Anual			Convo. 1
Cierre masivo de actas	Asignatura	78001 Tutela (primer año)			Grupo 99
Generar actas	Colectivo	103			Tribunal N
especiales	Situación acta	A Abierta			Version 1
Inscripción y sequimiento	Estudios	7065 Pruebas doctorado 2011			
Reapertura actas					
recuperación	Seleccionar acta Consu	ultar acta Marcar alumnos	Calificar alu	nnos Pro	fesores acta Y Listado Fin de Estudios
recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias	Seleccionar acta Const	ultar acta Marcar alumnos	Calificar alu	nnos Pro	ifesores acta Y Listado Fin de Estudios
recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados	Seleccionar acta Y Consu	ultar acta Y Marcar alumnos	Calificar aluı Grabar	nnos Pro	fesores acta Y Listado Fin de Estudios
recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Distribución de Alificaciones	Seleccionar acta Y Consu Mes Mayo	ultar acta 🍸 Marcar alumnos	Calificar alur	nnos Pro	fesores acta Y Listado Fin de Estudios
recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Distribución de calificaciones Otros Procesos	Seleccionar acta Consu Mes Mayo	ultar acta Y Marcar alumnos	Calificar alu Grabar DNI ‡	nnos Pro NIA ‡	fesores acta Listado Fin de Estudios Calificación
recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Distribución de calificaciones Otros Procesos Prog Internacional (alumnos	Seleccionar acta Consu Mes Mayo V Apellic Centro101 Doto4007	ultar acta Marcar alumnos	Calificar alun Grabar DNI ÷	NIA +	fesores acta Listado Fin de Estudios Calíficación Evaluación positiva
recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Distribución de alificaciones Otros Procesos Prog Internacional(alumnos que se van)	Seleccionar acta Const Mes Mayo V Centro101_Dpto4007_/	ultar acta Marcar alumnos	Calificar alun Grabar DNI ÷ 9000010502	NIA : 10050	ffesores acta Listado Fin de Estudios Calificación Evaluación positiva V
recuperación recuperación recuperación Gestión de convocatorias Listados Distribución de calificaciones Otros Procesos Prog Internacional(alumnos que se van) Gestión curricular	Seleccionar acta Const Mes Mayo Apellic Centro101_Dpto4007_	ultar acta Marcar alumnos	Calificar alur Grabar DNI ÷ 9000010502	NIA : 10050	ffesores acta Listado Fin de Estudios Calíficación Evaluación positiva V
Precuperación • Mantenimientos • Gestión de convocatorias • Listados • Distribución de calificaciones • Otros Procesos Prog Internacional(alumnos que se van) • Gestión curricular Notificaciones cierre y	Seleccionar acta Const Mes Mayo Apellic Centro 101_Dpto 4007_J Número de alumnos a Fecha de apertura: 11	ultar acta Marcar alumnos dos y nombre : Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 ctivos en la versión: 1 5/05/2013 Fecha de cierre:	Calificar alur Grabar DNI : 9000010502	NIA : 10050	ifesores acta Listado Fin de Estudios
recuperación recuperación A Mantenimientos Gastión de convocatorias Listados Distribución de calificaciones Otros Procesos Prog Internacional(alumnos que se van) Gestión curricular Notificaciones cierre y firma de actas	Seleccionar acta Const Mes Mayo Apellic Centro 101_Dpto 4007_J Número de alumnos a Fecha de apertura: 11	ultar acta Marcar alumnos dos y nombre : Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 ctivos en la versión: 1 5/05/2013 Fecha de cierre:	Calificar alur Grabar DNI : 9000010502	NIA * 10050	ifesores acta Listado Fin de Estudios Calificación Evaluación positiva V 15/05/2013
recuperación recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Distribución de calificaciones Otros Procesos Prog Internacional (alumnos que se van) Gestión curricular Nutificaciones cierre y firma de actas	Seleccionar acta Const Mes Mayo V Apellic Centro101_Dpto4007_ Número de alumnos a Fecha de apertura: 11	ultar acta Marcar alumnos dos y nombre : Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 ctivos en la versión: 1 5/05/2013 Fecha de cierre:	Calificar alur Grabar DNI : 9000010502	NIA : 10050	Itistado Fin de Estudios
recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Distribución de calificaciones Prog Internacional (alumnos que se van) Gestión curricular Nutificaciones cierre y firma de actas Inclusión individual Regeneración estadísticas	Seleccionar acta Const Mes Mayo Apellic Centro101_Dpto4007_ Número de alumnos a Fecha de apertura: 11	ultar acta Marcar alumnos dos y nombre : Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 ctivos en la versión: 1 5/05/2013 Fecha de cierre:	Calificar alur Grabar DNI : 9000010502	NIA : 10050	Itistado Fin de Estudios
recuperación recuperación Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Distribución de calificaciones Otros Procesos Prog Internacional (alumnos que se van) Gestión curricular Nutificaciones cierre y firma de actas Inclusión individual Regeneración Prácticas de empresa	Seleccionar acta Const Mes Mayo Apellic Centro 101_Dpto4007_J Número de alumnos a Fecha de apertura: 11	ultar acta Marcar alumnos dos y nombre : Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 ctivos en la versión: 1 5/05/2013 Fecha de cierre:	Calificar alur Grabar DNI : 9000010502	NIA : 10050	Itistado Fin de Estudios
recuperación	Selectionar acta Const Mes Mayo Apellic Centro101_Dpto4007_J Nümero de alumnos a Fecha de apertura: 11	ultar acta Marcar alumnos dos y nombre : Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 ctivos en la versión: 1 5/05/2013 Fecha de cierre:	Calificar alur Grabar DNI : 9000010502	NIA : 10050	Itistado Fin de Estudios
recuperación ◆ Mantenimientos ◆ Gestión de convocatorias ◆ Listados ◆ Distribución de calificaciones ◆ Otros Procesos Prog Internacional(alumnos que se van de se	Selectionar acta Const Mes Meyo ♥ Centro101_Dpto4007_/ Número de alumnos a Fecha de apertura: 11	ultar acta Marcar alumnos dos y nombre : Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 ctivos en la versión: 1 s/05/2013 Fecha de cierre:	Calificar alur Grabar DNI = 9000010502	NIA : 10050	Itistado Fin de Estudios

PROFESORES ACTA

En esta pestaña son campos obligatorios:

- Profesor, se puede buscar con el botón "Consulta".
- Cargo dentro del Tribunal
- Departamento
- Orden

Actas de examen		Cla	ave : 0160 Perfil : SEXA Us	uario/a -
Actas d	e examen > Gestionar actas			danoya
Generar actas				
Borrar actas				
Gestionar actas	Centro	160 Escuela de Doctorado		151
Recierre Actas	Ano acad./semestre	2016/17 Anual	Convo.	1 Febrero
Generar actas	Coloctivo	100	Grupo	99 N
Inceringión y	Situación acta	A Abierta	Versión	1
seguimiento	Estudios	7108 P.D. Patrimonio, Sociedades y Espac	ios de Frontera	-
Mantenimientos				
Gestion de convocatorias	Soloccionar Acta Consu	ltar acta Marcar alumnoc Calific	Profesorer acta	Listado Fin do Estudios
Listados	Seleccionar Acta T Consu	ntar acta Marcar alumnos Calme	ar arunnios Profesores acta	
Prog	Número de alumnos del	acta 1		
que se van)				
Gestión curricular				
Inclusión individual	•	0	Situación	
	Profesor		Administrativa	
Evaluación compensación				
	Cargo Universidad		•	
	Cargo dentro del		•	
J UNIVERSIDAD	Tribunal			
UNIVERSIDAD	Tribunal	Information of Concerning		
UNIVERSIDAD	Tribunal	Jniversidad 21 - UZA		
- UNIVERSIDAD	Tribunal Departamento	Jniversidad 21 - UZA artamento	×	
ONTENSIDAD	Tribunal O u Departamento	Jniversidad 21 - UZA artamento		•
- UNITERSIDAD	Tribunal Oppartamento	Jniversidad [21 - UZA artamento Dtros		

Se graban estos datos y a continuación se cierra el acta.

CERRAR ACTA

Una vez introducido un registro en la anterior pestaña, *"Profesores acta"*, aparecerá ya la siguiente pestaña, *"Cerrar acta"*. Si no aparece esta pestaña es porque no se ha introducido ningún registro en *"Profesores acta"*.

Al aceptar el cierre aparecerá de nuevo la pantalla de *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión".* El resultado se puede recibir por correo o consultar en la pestaña listados de la parte superior.

LISTADO FIN DE ESTUDIOS

Desde esta pestaña se puede obtener el listado de cada versión del acta, tanto si está abierta, con calificación o sin ella, como cerrada.

Al aceptar aparecerá de nuevo la pantalla de *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión".* El listado se obtiene pinchando en la pestaña listados de la parte superior.

Este listado es idéntico al que se obtiene en el menú "Listados" del mismo nombre y que se describe en el punto 4 de este manual.

3. TESIS DOCTORAL

Los pasos a realizar para gestionar una tesis doctoral son los siguientes:

- Cumplimentar el registro de inscripción y seguimiento con los datos de la tesis, registro que ya se dio de alta al matricular la tutela.
- Matricular la asignatura de tesis doctoral, mediante modificación de matrícula ya que previamente el doctorando estará matriculado de la asignatura de tutela en el mismo año académico.
- Generar acta especial individual
- Gestionar acta de examen individual

3.1 GESTIÓN DOCTORADO: INSCRIPCIÓN Y SEGUIMIENTO

Las actas de las asignaturas de tesis doctorales son actas individuales y el registro de inscripción debe cumplimentarse previamente a la matrícula del alumno.

Gestión Doctorado

Inscripción y seguimiento (también está colgado el menú en Exámenes, actas de examen)

Seleccionando alumno y expediente aparecerá la siguiente pantalla:

universidad <mark>de</mark> zaragoza	Mi	s Aplicaciones 📃 Mi cuent	a - Acerca de	🕑 Desconexió	n			
UNIVERSIDA	D DE ZARAO	GOZA Form	acion					
Exámenes	D DD D. HUN	0021			Clave : 0160	Perfil : SEXA	Usuario/a -	
Actas de examen	Actas de examen > In	scripción y seguimiento > Ins	cripción y seguimiento					
Generar actas								
Borrar actas								
Gestionar actas	Localizació	n y selección de	e inscripción	ı y seguin	niento			
Recierre Actas								
Generar actas especiales								
Inscripción y seguimiento		Otras Acciones	Código Asignatura	Año Semes	tre Tipo Plan		Título asignatura	
Mantenimientos	6 🕞 😨	Cartas Nombramiento Gestión de bajas	0	0 0	4 569			
Gestión de convocatorias		Autorización prórroga						
Listados	Modific	ar						
Prog Internacional(alumnos que se van)				Volver	Nueva			
Gestión curricular								
Inclusión individual								
Evaluación compensación								
	1							

En el ejemplo de arriba se visualiza el registro de tutela académica de doctorado del alumno.

INSCRIPCIÓN

Como ya se ha indicado, el registro de inscripción se ha dado de alta anteriormente al introducir los datos correspondientes al proyecto de tesis.

Para introducir los datos de la inscripción de la tesis se pincha en el botón verde "Modificar".

En esta pestaña se cumplimentan los siguientes campos:

En el campo "Título" el título de la tesis. Si no coincidiera con el nombre del proyecto de tesis se modifica.

- Fecha depósito, Fecha del último día de exposición pública, Fecha propuesta tribunal de tesis, Fecha aprobación del tribunal, Fecha autorización y Fecha presentación lectura.
 Todas estas fechas hay que cumplimentarlas para poder matricular de la asignatura de tesis y para introducir los miembros del tribunal en la siguiente
- En el campo "Fecha de inicio" figura la fecha de la matrícula de la primera tutela. En función de esta fecha, la aplicación calcula la fecha de finalización de tesis, y ésta aparece en el campo *"Fecha máxima finalización Tesis"* de la parte superior de la pantalla, dependiendo también de las bajas y/o de las autorizaciones de prórroga si las hubiera.
- Si se marcan menciones (Mención al Doctorado Europeo o al Doctorado Internacional) aparecerán nuevas opciones de pantalla que hay que cumplimentar, lo mismo si se marca la Mención Doctorado Industrial.
- Si se marca Cotutela de Tesis aparecerán también nuevas opciones de pantalla para cumplimentar.

Una vez introducidos los datos de esta pestaña se pueden grabar ya o grabarlos al final, una vez introducidos los del resto de las pestañas. Dado el elevado número de datos que contiene es aconsejable grabarla según se van introduciendo, para evitar perder la información introducida en caso de que se interrumpa la sesión. Una vez grabados, se puede acceder nuevamente en el registro pinchando en el icono verde de modificación.

MIEMBROS TRIBUNAL

pestaña.

Las actas de tesis doctorales son actas individuales con 5 miembros de tribunal (presidente, secretario y tres vocales), que se introducen en la pestaña "Miembros Tribunal".

Si no se ha introducido previamente en Inscripción la fecha propuesta del tribunal de tesis, aparecerá el siguiente mensaje: *"Para definir Miembros tribunal es necesario informar Fecha propuesta tribunal de tesis"*.

Son campos obligatorios:

- Tipo de miembro: hay que seleccionar **titular** para que se tenga en cuenta para el cierre de actas.
- Profesor/a
- Cargo dentro del tribunal (Presidente, Secretario o Vocal)
- Orden, en el que aparecerán en el acta 1, 2, 3, etc.

Doctorado		Clave : 0160 Perfil : AGTCD Usuario/a -
ripción y liento	Gestión Académica > Inscripción y s	eguimiento > Inscripción y seguimiento
scripción y quimiento		
ados programas de	Inscripción y segui	miento
rado	DNI / Pasaporte	9900010050 NIA 10050 NIP 10050
egra TESEO	Apellidos y nombre Asignatura	Centro101_Dpto4007_Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 78000 - Tesis doctoral
ntenimientos	Tipo de asignatura	4 - Tesis doctoral
erre de expedientes r Control permanencia ctorado	Plan Decreto	569 - Programa de Doctorado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera RD 99/2011 Fecha máxima de finalización Tesis 28/02/2020
ertificados de ectores de tesis y		
entificado directores	Inscripción	Hiembros tribunal Directores de tesis Plan de investigación Documento de actividades
rtas		
cesos		
scargar cumentación alumno	Tipo de miemb (suplente, definitivo, propuesta)	Propuests = Propuests = Sudents =
	Convocatoria	Titular atoria 🗸
		Protesor registrado en el sistema
		Código Profesor
		Nombre v anellidos
		DNI /
		Pasaporte Profesor/a
	Destaces	Procedencia
	Profesor/a	Universidad
		© Entidad
		Cód. Entidad
		Otra
		Descripción
	Email	
	Segundo Emai	
	Cargo Universidad	
	Cargo dentro d	let 🔽
	tribunal	
	Orden	
	Fecha desde	
	Orden Fecha desde	09/02/2017 🕃
		Mostrar registros en haistánica
		nostral registros en usa logica
		Tipo de miembro (suplente, Convocatoria Orden y definitivo, propuesta) Nombre Cargo dentro del fribunal propuesta) Fecha Agellidos Universidad de tribunal de tribunal for the t

Una vez introducidos los datos se pulsa *"Añadir"* y *"Grabar"*. Los registros ya grabados se pueden consultar, modificar o borrar pinchando en el icono correspondiente.

Los miembros del Tribunal se pueden introducir también, una vez gestionada el acta, desde la pestaña "Profesores acta" del menú "Gestionar actas" de Exámenes.

DIRECTORES DE TESIS

El director o directores de tesis se habrán introducido anteriormente al cumplimentar los datos correspondientes a la tutela de tesis doctoral. Se pueden consultar o, si fuera necesario, modificar o borrar.

v.2

octorado						Clave : 0160	Perfil : AGTCD	Usuario/a -		
ento	Gestión Académica > I	Inscripción y s	eguimiento > Inscrip	ción y seguimiento						
cripción y uimiento										
dos programas de	Inscripción	y segui	miento							
órico de Tesis	DNI / Pasapor	te	9900010	050 NI	A			10050	NIP	10050
gra TESEO	Apellidos y non Asignatura	nbre	78000 -	J1_Dpto4007_Area Tesis doctoral	3650 CG 06.04.2004, PI	aza 050				
enimientos	Tipo de asignat	tura	4 - Tesis	doctoral						
re de expedientes Control permanencia corado	Plan Decreto		569 - Pn RD 99/2	ograma de Doctora 011 Fe o	ado en Patrimonio, Soci cha máxima de finali	iedades y Espacios de Fr ización Tesis	ontera	28/02/2020		
tificados de ctores de tesis y										
mbros del tribunal tificado directores	Inscrip	ción I	1iembros tribun	al Director	es de tesis Plan	n de investigación	Documento de	e actividades		
as										
esos										
cargar umentación alumno	Are	a de ocimiento		9						
			Profes	or registrado	o en el sistema					
			Cód	igo Profesor						
			Profes	or no registr	ado en el sistem	าล				
			Non	ibre y apellidos						
			Pas	/ aporte Profesor/	/a					
			Proce	dencia						1
	Pro	fesor/a	© Un	iversidad						
				Universidad						
				Cód Entidad						
			© Ot	ra						
				Descripción						
										_
	Ema	ail								
	Seg	undo Emai								
	Car	go versidad								
	Car	go dentro d	lei			•				
		• • • • • • •		_						
	Car	go dentro o unal	lel							
	Fee	ha desde		(3)						
				-						
					Añadir	Limpiar				
						Cimpian				
					Mostrar regis	tros en baja lógica				
		_	Nombre y	Cargo	Cargo dentro del	Procedencia (Univ	versidad /		Fecha	Fecha
			apellidos	Universidad	tribunal	Entidad / O	tra) De	partamento	desde	hasta
	6					Universidade 21 Univ	eraidad de			
			Pedro Picapiedra			Zaragoza	ersidad de			
		3								

3.2 MATRÍCULA

La matrícula de tesis doctoral se realiza en la Escuela de Doctorado de manera muy similar a la de tutela académica de doctorado. La automatrícula de tesis doctoral no está permitida.

Si el alumno, como es lo habitual, ya está matriculado en la tutela en el mismo año académico en el que se quiere matricular la tesis, se accede a *"Modificación de matrícula"*. En caso contrario se accede por *"Alta de matrícula"*.

Al igual que en la tutela académica, se puede marcar el potencial para que aparezca la asignatura en la pantalla de asignaturas a matricular. De lo contrario se introducirá directamente el código en dicha pantalla.

ASIGNATURAS A MATRICULAR

En "Asignaturas a matricular", si aparece ya informada la asignatura porque se ha marcado el potencial, se selecciona la asignatura de tesis pinchando en el signo () que tiene a su izquierda. En caso de que no aparezca, se pincha en *"Añadir"* de la pestaña *"Plan"*, se introduce el código de la asignatura 78000, se busca y se añade.

Si en la inscripción no se ha informado las fechas obligatorias de la pestaña *"Inscripción"* de Inscripción y seguimiento, al ir a añadir la asignatura dará el siguiente mensaje: *"A fecha de hoy no se ha autorizado, en inscripción y seguimiento, la lectura de la tesis".*



INFORMACIÓN DEL PAGO

Para continuar se pulsa en la pestaña "Información del pago" y se cumplimenta esta pantalla.

Market Market Plane do SC Centrol S1, Decodor J, Amadélio C.G. 06, 04, 2004 DNI Nig 99000, 2005 Market Statistic Statistic Nig 90000, 2005 Market Statistic Statistic Statistic Plane do Statistic Statistic Statistic Statistic Statistic Statistic Statistic Statistic Statistic Statistic </th <th>11.1 C</th> <th></th> <th></th> <th>Clave :</th> <th>0000 Perfil : UMATS</th> <th>Usuario/a -</th>	11.1 C			Clave :	0000 Perfil : UMATS	Usuario/a -
Marchard Marchard Difference	Matricula					
Nombre Contro Plane 300 Centrol 12_proted07_Anest60 C0 60.4.2004 DNI 99000130500 NIA DNI 9900130500 NIA DNI 9900130000 NIA NIA 1000100000000000000000000000000000000						
Al Centro 160 - Escuela de Doctorado Fitudio 200 - PLO Benchada de Doctorado de y Escuela de Doctorado de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Doctorado de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Doctorado de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Doctorado de Doctorado de Patrimonio, Sociedades y Especialidad 0 - Plo Benchada de Doctorado de Docto	Nombre Año	Plaza 050 Centro101_Dpto4007_ 2016/17-0	Area650 CG 06.04.2004	DNI NIP	9900010050 10050	
Estudio 7100 - P.D. Patrimonia, Sociedades y Es Total de contrado Processional	Centro	160 - Escuela de Doctorado		NIA	10050	
Plan de Seguren de Constrate en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Régimen 0 - 10 especificade Per de la modificación Personales Cestionario Restatistico Aignaturas Matriculas 0 - 10 especificade INFORMACIÓN DEL PAGO Aplicación descuento De ados Confermación de la nación de la nación descuento Pago a plazos Entidad financiera De ados Pago a plazos Entidad financiera De ados Pago a plazos Entidad financiera De ados baca Pago a plazos Entidad financiera De ados de ad	Estudio	7108 - P.D. Patrimonio, Sociedad	es y Es	Tipo de Estudios	7 - Doctorado	5.0
Régimen 0 - Estudiante a tiempo completo INFORMACIÓN DEL PAGO Aignaturas a dignaturas a disconse de la configuración de pago de la modificación De solutione de configuración de la configuración de	Plan de Estudios	569 - Programa de Doctorado en Frontera	Patrimonio, Sociedades y Espacios de	Especialidad	0 - No especificada	
His Dates Cuestionario Aignaturas a matricular Cuestionario Matricular Información de la matricular INFORMACIÓN DEL PAGO Applicación descuento Tipo de beca Imatricular Imatricular Pago a plazos Entidad Financiera Imatricular Pago a ficativa Omomiliación Banceria Imatricular Pago a ficativa Omomiliación Banceria Imatricular Vinnero de cuenta banceria (IBAN) Es informa, la longitud obligatoria es de 11 carceter se dispone de una versión del BLC de solo B caractere se dispone de una versión del BLC de solo B caractere se dispone de una versión del BLC de solo B caractere se dispone solar Importe Octras Tasas Importe Primer apolido Seguno apelido	Régimen	0 - Estudiante a tiempo completo				
INFORMACIÓN DEL PAGO Aplicación descuento Tipo de beca Pago a plazos Entidad Financiera Pago el Electrónico (TrV) Pago el Electrónico (TrV)		Mis Datos Personales	Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular	Información del pago	Confirmación de la	
INFORMACIÓN DEL PAGO Aplicación descuento Image: Colspan="2">Image: Colspan="2" Image: Colspan= Colspan="2"					matrícula	
INFORMACIÓN DEL PAGO Aplicación descuento Image: Colspan="2">Image: Colspan="2" Image: Colspa="Colspa="" Image: Colspan="2" Image: Colspan="2" Image:						
Aplicación descuento Importe Tipo de beca No solvita beca Pago a plazos Entidad Financiera Pego Electrónico (TPV) Pego en Efectivo Domiciliación Bancaria Forma de pago de la modificación Pego en Efectivo Domiciliación Bancaria Entidad Financiera Pego en Efectivo Domiciliación Bancaria Número de cuenta bancaria (IBAN) ES Altescesitas informar una cuenta extrar se dispon de una versión del BIC de solo 8 correctere se dispon de una versión del BIC de solo 8 correctere se dispon de una versión del BIC de solo 3 equis mayúsculas Titular de la cuenta Nombre Primer apellido Seguro escolar 1,12 EUR Apertura de expediente 31,90 EUR Cuota de deportes - Zaragoza 29,00 EUR Cuota de deportes - Taragoza 29,00 EUR Cuota de deportes - Tureal 29,00 EUR Cuota de deportes - Tureal 29,00 EUR Cuota de tesis doctoral 167,33 EUR 	INFORMAC	CIÓN DEL PAGO				
Aplicación descuento Image: aplazos Pago a plazos Image: aplazos Forma de pago Entidad Financiera Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria Entidad Financiera Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria Entidad Financiera Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria Número de cuenta bancaria (18AN) ES Electrónico (TPV) Seguro BLC (SWIFT) Image: Segundo Bancaria Segundo Bancaria Número de cuenta bancaria (18AN) ES Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la una versión del BLC de solo B caractera se dispone de la cuenta Nombre Primer apellido Segundo apellido Variar de la cuenta Nombre Primer apellido Segundo apellido Variar de caractera 1,12 EUR 2,00 EUR<						
Apricación descuento Image: a plazos Pago a plazos Image: a plazos Forma de pago Entidad Financiera Pago a plazos Entidad Financiera Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria Número de cuenta bancaria (IBAN) ES És el informa, la longitud obligatoria es de 11 caracterre se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se debe completar por la derecha con 3 equis mayúsculas Titular de la cuenta Nombre Primer apellido Segunda apellido Itular de la cuenta Nombre Primer apellido Segunda apellido Idad deportes - Zaragoza 29,00 EUR 20,00 EUR Cuota de deportes - Zaragoza 29,00 EUR 20,00 EUR Cuota de d	1 - 1/ 1 <i>/</i> 1					
Pago a plazos Entidad Financiera Pago electrónico (TPV) Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria Forma de pago de la modificación Entidad Financiera Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria Número de cuenta bancaria (IBAN) ES Attescritas informar una cuenta oxtrar Código BIC (SWIFT) Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractera se dispone de una versión de BIC de solo 8 caractera de se dispone de tesi do cora de deportes - Zaragoza Cuota de deportes - Teruel Defensa de tesis doctoral Insporte Obligatorio accidentes para mayores de 28 años Importe 	Aplicación de Tipo de beca	scuento	No solicita beca			
Porma de pago Entidad Financiera	Pago a plazos					
Forma de pago Pago en Efectivo Portectivación accidantes para mayores de 28 años Importe Forma de pago Pago en Efectivo Forma de pago de la modificación Pago Efectivo Pago Effectivo Domiciliación Bancaria Número de cuenta bancaria (IBAN) ES ES Il Mecesitas informar una cuenta extrar Código BIC (SWIFT) Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de BIC de s			Entidad Financiera Rago Electrópico (T	PV)		
Domiciliación Bancaria © Entidad Financiera © Pago el la modificación Pago el la modificación Pago el fectivo Domiciliación Bancaria Xúmero de cuenta bancaria (IBAN) ES Altecesitas informar una cuenta extrar se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponse de una versión de deponse - Zaragoza cota de deportes - Lueca cota de deportes - Teruel de Defensa de tesis doctoral Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR	Forma de pag		Dage an Efection			
Forma de pago de la modificación Pago en Efectivio (TPV) Pago en Efectivo Domiciliación Bancaria Número de cuenta bancaria (IBAN) ES difectiva estas informar una cuenta extrar Código BIC (SWIFT) Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caracter se dispone de una versión del BIC de solo 8 caracteres se dispone de una versión del BIC de solo 8 caracteres se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere de cuota de deportes - Zaragoza Quinte de deportes - Vasca 29,00 EUR Cuota de deportes - Teruel 29,00 EUR Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR			Pago en Erectivo			
Otha de pago de la modificación Pago en Fredrivo Domiciliación Bancoria Mómero de cuenta bancaria (IBAN) ES Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caracter se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere de conta de deportes - Taragoza conta de deportes - Teruel de defentes - Teruel de deportes - teruel de defentes - teruel de deportes - teruel de d			Pago en Erectivo Domiciliación Banca	aria		
Número de cuenta bancoria (IBAN) ES ¿Necesitas informar una cuenta extrar Código BIC (SWIFT) Importe Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caracter se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere debe completar por la derecha con 3 equis mayúsculas Titular de la cuenta Nombre Primer apellido Segundo apellido Otras Tasas Descripción Importe Importe 31,90 EUR Cuota de deportes - Zaragoza 29,00 EUR Cuota de deportes - Teruel 29,00 EUR Cuota de deportes - Teruel 29,00 EUR Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR Obligatoria sente nativo accidentes para mayores de 28 años Importe	Forma da esta	no do la modificación	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T	aria PV)		
Codigo BIC (SWIFT) Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caracter se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de de de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se dispone de una versión del BIC de solo 8 caractere se disponent de	Forma de pag	jo de la modificación	Pago en Erectivo Domiciliación Banci Entidad Financiera Pago electrónico (T Pago en Efectivo Domiciliación Banci	aria PV) aria		
Otras Tasas Descripción Importe Ø Seguro escolar 1,12 EUR Ø Apertura de expediente 31,90 EUR Cuota de deportes - Zaragoza 29,00 EUR Cuota de deportes - Teruel 29,00 EUR Ø Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR	Forma de pag Número de cu	jo de la modificación ienta bancaria (IBAN)	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T Pago en Efectivo Domiciliación Bance ES	ria PV) aria	<u> «Necesitas informar una c</u>	cuenta extranie
Nombre Primer apellido Segundo apellido Otras Tasas	Forma de pag Número de cu Código BIC (S	10 de la modificación Henta bancaria (IBAN) WIFT)	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Domiciliación Bance Es	rria PV) aria i se informa, la lor ie dispone de una	<u>iNecesitas informar una c</u> igitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo E	uenta extranie 1 caracteres, 3 caracteres,
Otras Tasas Descripción Importe Impor	Forma de pag Número de cu Código BIC (S	io de la modificación ienta bancaria (IBAN) WIFT)	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Domiciliación Bance Es	ria PV) i se informa, la lor e dispone de una ebe completar por	<u>«Necesitas informar una c</u> Igitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo s la derecha con 3 equis m	uenta extranier 1 caracteres. 3 caracteres, nayúsculas XD
Otras Tasas Descripción Importe Importe 1,12 EUR 1,12 EUR Importe 31,90 EUR 31,90 EUR Importe 29,00 EUR 29,00 EUR Importe 167,33 EUR 29,00 EUR Importe 167,33 EUR 200 EUR	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c	io de la modificación ienta bancaria (IBAN) WIFT) :uenta	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Domiciliación Bance Es Seconda Second	ria PV) i se informa, la lor e dispone de una ebe completar por Primer apellido	<u>eNecesitas informar una c</u> ugitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apelido	uenta extranier 1 caracteres. 3 caracteres, nayúsculas 'XX
Descripción Importe Importe 1,12 EUR Apertura de expediente 31,90 EUR Cuota de deportes - Zaragoza 29,00 EUR Cuota de deportes - Taruel 29,00 EUR Cuota de deportes - Teruel 29,00 EUR Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR Obligatorio accidentes para mayores de 28 años Importe	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c	io de la modificación ienta bancaria (18AN) WIFT) :uenta	Pago en Frectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Effectivo Domiciliación Bance Es S S S S S	ria PV) aria i se informa, la lor e dispone de una the completar por Primer apellido	<u>iNecesitas informar una c</u> ugitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido	1 caracteres. 3 caracteres, avúsculas 'X
Vest period Description Inporte Import Seguro escolar 1,12 EUR Import Apertura de expediente 31,90 EUR Import Cuota de deportes - Zaragoza 29,00 EUR Import Cuota de deportes - Huesca 29,00 EUR Import Cuota de deportes - Teruel 29,00 EUR Import Defensa de tesis doctoral 167,33 EUR Importe Seguro obligatorio accidentes para mayores de 28 años Importe	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c	io de la modificación ienta bancaria (IBAN) WIFT) :uenta	Pago en Frectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Domiciliación Bance Es Sector Sector (S) Nombre	ria PV) se informa, la lor dispone de una de completar por Primer apellido	<u>cNecesitas informar una c</u> ugitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido	uenta extranier 1 caracteres, 3 caracteres, 1ayúsculas 'XX
Image: Sequer obligatorio accidentes para mayores de 28 años 1,12 EUK Image: Sequer obligatorio accidentes para mayores de 28 años 31,90 EUR Image: Sequer obligatorio accidentes para mayores de 28 años 100 EUR	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c	uo de la modificación uenta bancaria (IBAN) WIFT) suenta	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Efectrónico (T Pago en Efectivo Domiciliación Bance Es S S S de Nombre	ria PV) aria ise informa, la lor e dispone de una ibe completar por Primer apellido	<u>cNecesitas informar una c</u> igitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido	1 caracteres. 3 caracteres, avúsculas 'XX
Late Piper late de Experience 29,00 EUR Image: Custa de deportes - Zaragoza 29,00 EUR Image: Custa de deportes - Huesca 29,00 EUR Image: Custa de deportes - Teruel 29,00 EUR Image: Custa de deportes - Teruel 29,00 EUR Image: Custa de deportes - Teruel 167,33 EUR Image: Custa de deportes - Teruel 167,33 EUR	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c	uo de la modificación uenta bancaria (IBAN) WIFT) saos Saos	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Pago Effectivo Domiciliación Bance S Domiciliación Bance Domiciliación Bance S Domiciliación Bance Domiciliación Bance Domiciliación Bance S Domiciliación Bance Domiciliación Bance S Domiciliación Bance Domiciliación Bance S Domiciliación Bance Domiciliación Bance	ria PV) aria ise informa, la lor e dispone de una the completar por Primer apellido	<u>cNecesitas informar una c</u> gitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido Inp. 1.12 FII8	uenta extranier 1 caracteres, la yúsculas 'XX
Image: Contract of the second and	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c	o de la modificación enta bancaria (IBAN) WIFT) suenta Sas Seguro escolar Apertura de aposticione	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T) Pago Electrónico (T) Pago en Efectivo Domiciliación Bance Es Domiciliación Bance S Descripción	ria PV) aria ise informa, la lor e dispone de una the completar por Primer apellido	<u>iNecesitas informar una c</u> ugltud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido 1,12 EUR 31.90 FUB	uenta extranie 1 caracteres. 3 caracteres. avyúsculas 'X'
Image: Close use use use use use use of the second seco	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c Otras Ta U U U	io de la modificación ienta bancaria (IBAN) WIFT) suenta 585 Seguro escolar Apertura de expediente Cueta de depodente	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Entidad Financiera Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Pago Electrónico (T Pago en Efectivo Domiciliación Bance Es Descripción	ria PV) aria i se informa, la lor dispone de una de completar por Primer apellido	<u>stecesitas informar una c</u> <u>ugitud obligatoria es de 1</u> <u>versión del BIC de solo 8</u> la derecha con 3 equis m <u>Segundo apellido</u> <u>Segundo apellido</u> <u>1,12 EUR 1,12 EUR 29,00 EUR 29,00 EUR 29,00 EUR </u>	uenta extranier 1 caracteres. 3 caracteres, avyúsculas "XX orte
Image: Concerner of the porties + revel 25/00 LOK Image: Concerner of the porties + revel 25/00 LOK Image: Concerner of the porties + revel 167,33 EUR Image: Concerner of the porties + revel 167,33 EUR Image: Concerner of the porties + revel 167,33 EUR Image: Concerner of the porties + revel 167,33 EUR Image: Concerner of the porties + revel 167,33 EUR	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la cu Otras Ta V V V	po de la modificación senta bancaria (IBAN) WIFT) suenta Sas Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zaragoz	Pago en rectivo Dominiciación Banco Pago en erfónico (Pago en erfónico (Domiciliación Banco Es Domiciliación Banco Es Nombre Descripción	rria PV) iria ise informa, la lora ibe completar por Primer apellido	sNecesitas informar una c gitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido i.12 EUR 1.12 EUR 31.90 EUR 29.00 EUR 29.00 EUR	uenta extranier 1 caracteres. avyúsculas 'XJ orte
Deletisa de tesis socional Seguro obligatorio accidentes para mayores de 28 años Importe Obligatorio accidentes para mayores de 28 años Importe	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la cu Otras Ta U U U U	po de la modificación senta bancaria (IBAN) WIFT) suenta Sas Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zarapoz Cuota de deportes - Zarapoz	Pago en Erectivo Dominiliación Banco Pago en Efectivo Dominiliación Banco Es Dominiliación Banco Es Orden Service Nombre Descripción	rria PV) iria ise informa, la lord e dispone de una ibe completar por Primer apellido	Stecesitas informar una c gitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido 1,12 EUR 1,12 EUR 31,90 EUR 29,00 EUR 29,00 EUR 29,00 EUR	uenta extranier 1 caracteres. avyúsculas 'XJ orte
Seguro obligatorio accidentes para mayores de 28 años Importe Obligatorio accidentes para mayores de 28 años 0.00 EUR	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c Otras Ta V V V E E	po de la modificación senta banceria (IBAN) WIFT) senta Sas Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zarapoz Cuota de deportes - Huesca Cuota de deportes - Teruel	Pago en Erectivo Dominiliación Bance Pago en Efectivo Dominiliación Bance Es Consciención Nombre Descripción	ria FV) is e informa, la lor e dispone de una the completar por Primer apellido	Segundo apellido Segundo apellido 1,12 EUR 1,12 EUR 29,00 EUR 29,00 EUR 29,00 EUR	ouenta extranier l caracteres, l caracteres, ayúsculas X0
Deligatorio aportar recibo seguro ascidentes curro attual	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la c Otras Ta V V C E E E	po de la modificación venta banceria (IBAN) WIFT) venta Sas Sas Seguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zarapoz Cuota de deportes - Huesca Cuota de deportes - Teruel Defensa de tesis document	Pago en Erectivo Domiciliación Bance Pago en Efectivo Domiciliación Bance Es Consciención Nombre Descripción	ria FV) is e informa, la lor e dispone de una the completar por Primer apellido	¿Necesitas informar una c Igitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido 1,12 29,00 29,00 EUR 167,33	uenta extranier l caracteres. l caracteres, avjúsculas X0
Obligatorio aportar recibo seguro accidentes curso accidentes Obligatorio aportar Obligatorio aportar Obligatorio aportar Obligatorio aportar Obligatorio Obligatori Obligato	Forma de pag Número de cu Código BIC (S Titular de la ci Otras Ta U U U U U U	po de la modificación enenta banceria (IBAN) WIFT) uenta Sas Sas Sas Saguro escolar Apertura de expediente Cuota de deportes - Zaragoz Cuota de deportes - Teruel Defensa de tesis doctoral Seguro ot	Pago en Erectivo Dominiliación Bance Pago en Efectivo Dominiliación Bance Es Dominiliación Bance Es Dominiliación Bance Es Dominiliación Bance Es Dominiliación Bance S	ria FV) iria de dispone de una de completar por Primer apellido	cNecesitas informar una c ugitud obligatoria es de 1 versión del BIC de solo 8 la derecha con 3 equis m Segundo apellido 1,12 EUR 31,90 EUR 29,00 EUR 29,00 EUR 167,33 EUR	uenta extranie l caracteres. l

Para que la aplicación cobre la tasa correspondiente a la asignatura de tesis hay que marcar la casilla "Depósito de tesis" de Otras Tasas.

Para continuar se pulsa en "Siguiente" o en la pestaña "Confirmación de matrícula".



La tesis doctoral tendrá importe 0 en tasas e importes de matrícula y su correspondiente importe aparecerá como "Depósito de Tesis" en las tasas administrativas.

Si todo es correcto se pulsa *"Confirmar"* y aparecerá el impreso de matrícula que se puede imprimir. A continuación se pulsa *"Continuar"*.

Tras confirmar los datos de una matrícula, la pantalla que visualiza el usuario muestra la lista completa de documentos de matrícula generados:

33/50

universidaddezaragoza UNIVERSIDAI	Mis Aplicaciones Mi cuer D DE ZARAGOZA Form	av Soportev O Desconexión
Matrícula @		Clave : 0000 Perfil : UMATS Usuario/a -
Mantenimientos Matricula Consulta/Impresión de	Matricula	cula
Matricula	Documentación de la mati	
Datos Estadísticos		
 Citaciones de Matrícula 		La matrícula se ha confirmado correctamente. En
Procesos de grupos		esta pantalla tiene disponibles los impresos de la
Procesos de Matricula		matricula realizada. También tiene a su disposición los documentos de pago que correspondan en
Listados Matrícula		función de la forma de pago seleccionada.
Prematrícula		Adicionalmente pueden haberse generado otros documentos de interés.
Consulta de documentos		Recuerde imprimir, descargar o enviarse por correo electrónico estos documentos para su consulta posterior.
	Documento ‡	Opciones
	Impreso Matrícula 🕕	0 0
	Abonarés Matrícula 🚺	Q D U D
		Continuar



En el caso de que haya escogido la forma de pago "Entidad financiera", no hay que olvidar imprimir también los abonarés, uno para la entidad y otro para el alumno, con los cuales podrá hacer efectivo el abono.

Se continúa, se acepta y aparecerá el mensaje: "La matrícula ha sido procesada correctamente. Para terminar su sesión de forma adecuada pulse ACEPTAR".

Si hubiera que hacer devoluciones de matrícula de la asignatura tesis doctoral se procederá de la misma manera que en las matrículas de tutela, apartado 2.2 de este manual, Devoluciones de tasas de matrícula.

3.2.1 MATRÍCULA DE TESIS DOCTORAL SIN UN MÍNIMO DE TRES TUTELAS

Cuando hay que matricular la asignatura de tesis doctoral sin haber matriculado en los años académicos anteriores un mínimo de tres tutelas, hay que realizar previamente el procedimiento que se explica en el apartado 6.2 de Validación, Matrícula de tesis doctoral sin un mínimo de tres tutelas.

3.3 EXAMENES

Las actas de la asignatura de tesis doctoral son siempre actas individuales.

Exámenes:

- Actas de examen
- Generar actas especiales

UNIVERSIDA	Mis Aplicación D DE ZARAGOZA	nes Mi cuenta» Soporte» O Desconearión
Exámenes		Clave : 0160 Perfil : SEXA Usuario/a -
Actas de examen	Actas de examen > Generar actas	especiales
Generar actas	1	
Borrar actas		
Gestionar actas	Concerns action on	
Recierre Actas	General actas esp	leciales
Generar actas especiales		
Inscripción y	* Año académico	2016/17 Anual 🗸
seguimiento	* Centro	160 - Escuela de Doctorado 💌
Mantenimientos	* Plan	569 - Programa de Doctorado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera
Gestión de convocatorias	* Asignatura	78000 🚺 Tesis doctoral
Listados	* Grupo	99
Prog	* Convocatoria	1
Internacional(alumnos que se van)		Acoptar
Gestión curricular		
Inclusión individual		
+ Evaluación compensación		
O UNIVERSIDAD		

Se introducen los datos y se acepta. Se selecciona alumno y expediente y aparecerá la pantalla con el alumno en la que se pulsa *"Generar"*. Al generar aparecerá la pantalla *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión"*.

universidaddezaragoza	M	s Aplicaciones Mi cuenta	Soporte Oesconexión				
	D DE ZARA	GOZA Formaci	on	Clause 0160	Deefly CEVA	Heurie /a	
Actas de examen	Actas de examen > G	enerar actas especiales		Clave : 0160	Periir ; SEAA	Usuano/a -	
Generar actas							
Borrar actas							-
Gestionar actas	Consola de	gestión de colas de	ejecución e impre	esión			
Recierre Actas							-
Generar actas		FX	16				
Inscrinción v	Aplicación	Exa	neracionActasEspeciales				-
seguimiento	Programa		renderin Accore openated				_
+ Mantenimientos	Forma de ejecuc	ión 📀	Diferido 📀 Batch 🔘 Inme	diato			
+ Gestión de convocatorias		0	No hay colas disponibl	es para esta aplica	ación		
+ Listados							,
Prog Internacional(alumnos que se van)	Recibir notif proceso	cación al terminar el					
+ Gestión curricular	Dirección de	email para recibir					
Inclusión individual	notificacione	s y listados					
+ Evaluación compensación							
	Selección a	generar					1
O UNIVERSIDAD							
		Listado	Formato	Idioma		Enviar por email	
		incidencias generar	PDF 💌	Castellano	•		
			Proc	esar			

Se puede marcar si se quiere recibir notificación al terminar el proceso y el archivo adjunto que indica si el acta se ha generado correctamente. Para ello se introduce la dirección de correo. Si no se quiere se desmarcará la opción *"Enviar por email"*. Se acepta.

En ambos casos se puede consultar la ejecución del proceso y posteriormente el resultado, mediante las pestañas de procesos y listados respectivamente, situados en *"Mi cuenta"* de la parte superior de la pantalla.



Para gestionar un acta que previamente se ha generado, se selecciona año académico, centro, asignatura, plan y grupo. Aparecerá el icono de búsqueda del alumno.

universidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis Aplica	ciones Mi cuenta Soporte O Desconexión
UNIVERSIDAD	DE ZARAGOZ	ZA Formacion
Exámenes		Clave : 0160 Perfil : SEXA Usuario/a -
Actas de examen	Actas de examen > Gestionar	actas
Generar actas		
Borrar actas		
Gestionar actas	Colocatón do pol	
Recierre Actas	Selección de aci	las
Generar actas especiales		
Inscripción y	Año académico	2016/17 Anual 🖛
seguimiento	Centro	160 - Escuela de Doctorado 💌
+ Mantenimientos	Asignatura	78000 🕦 Tesis doctoral
Gestión de convocatorias	Plan	477 - Programa de Doctorado en Ciencias de la Antigüedad 🔹
+ Listados	Grupo	99 🚺
Internacional(alumnos	Convocatoria	
que se van)	Alumno	0
Gestión curricular	Alumno	•
Inclusión individual		
+ Evaluación compensación		

Seleccionando alumno y expediente y se pulsa "Buscar". Aparecerá el acta con el nombre del alumno y en situación "Abierta".

				- -	D (1.05)(1	
amenes Actas de examen	Anton dia aviana			Clave : 0160	Perfil : SEXA Usu	ario/a -
Generar actas	Actas de exame	n > destionar actas				
Borrar actas						
Gestionar actas						
Recierre Actas	Selecció	n de actas				
Generar actas especiales						
Inscripción y	Año académ	ico	2016/17 Anual 💌			
seguimiento	Centro		160 - Escuela de Doctorad	0 🗸		
Mantenimientos	Asignatura		78000			
Gestión de convocatorias	Plan		569 - Programa de Doctora	ado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Fronte	ra 💌	
Listados	Grupo		99			
Prog	Grupo					
que se van)	Convocator	ia	1			
Gestión curricular	Alumno	F	Plaza 050 Centro101_D	pto4007_Area650 CG 06.04.2004 - NIP 1005	• 🕕 😮	
Inclusión individual				Dueser		
Evaluación compensación				Duscal		
UNIVERSIDAD						
		Colectivo	* Tribunal *	Descripción colectivo 🗧	Versión 🗧	Situación Tipo acta ‡ versión
		114	N	Centro101_Dpto4007_Area650 CG	0	Resumen Resume

Al seleccionar el acta abierta aparecerá la pantalla de acceso al acta de examen. Se introduce la clave de acceso, que para todas las actas de la Escuela de Doctorado es A160, y se acepta.

	Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte O Desconexión
UNIVERSIDA Evámenes	D DE ZARAGUZA FORMACION
Actas de examen	Actas de examen > Gestionar actas
Generar actas	
Borrar actas	
Gestionar actas	Acceso a las actas de examen
Recierre Actas	
Generar actas especiales	Palabra clave de acceso a las actas:
Inscripción y seguimiento	Aceptar Volver
+ Mantenimientos	
 Gestión de convocatorias 	
+ Listados	-
Prog Internacional(alumnos que se van)	
Gestión curricular	
Inclusión individual	
+ Evaluación compensación	

CONSULTAR ACTA

Al aceptar se accede a la pestaña de la consulta del acta:

s de examen 🔰 🖉			Clave : 0160	Perfil : SEXA Usu	iario/a -	
	ctas de examen > Gestionar actas					
enerar actas						
rrar actas	Centro 160 Es	scuela de Doctorado				
estionar actas	Año acad./semestre 2016/3	17 Anual		Convo.	1	
cierre Actas	Asignatura 78000	Tesis doctoral		Grupo	99	
enerar actas	Colectivo 114 Ce	entro101_Dpto4007_Area650 C	G	Tribunal	N	
peciales	Situación acta A Abier	rta		Versión	1	
scripción y guimiento tenimientos ión de convocatorias dos	Estudios 7108 F	P.D. Patrimonio, Sociedades y Es	spacios de Fronti alificar alumnos	Profesores acta	Listad	lo Fin de Estudi
scripción y guimiento tenimientos ión de convocatorias idos	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta	P.D. Patrimonio, Sociedades y Es	spacios de Fronte alificar alumnos	Profesores acta	Listad	lo Fin de Estudi
scripción y guimiento tenimientos ión de convocatorias dos J Tracional(alumnos	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta Apellidos y nombre	P.D. Patrimonio, Sociedades y Ei Marcar alumnos Ca DNI +	spacios de Front alificar alumnos NIA \$	Profesores acta Calificació	Listad	lo Fin de Estudi Estado
scripción y guimiento icenimientos ión de convocatorias dos j macional(alumnos se van)	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta Apellidos y nombre Centro101_Dpto4007_Area650 CG	P.D. Patrimonio, Sociedades y Ei Marcar alumnos Ca DINI 900010050	spacios de Fronte alificar alumnos NIA \$ 10050	Profesores acta	Listad n	lo Fin de Estudi Estado
scripción y guimiento eneminientos tión de convocatorias idos y rnacional(alumnos se van) ión curricular	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta Apellidos y nombre Centro101_Dpto4007_Area650 CG (Plaza 050	P.D. Patrimonio, Sociedades y Er Marcar alumnos Ca DNI DNI 26.04,2004, 9900010050	spacios de Fronte alificar alumnos NIA ÷ 10050	Profesores acta	n Listad	lo Fin de Estudi Estado
scripción y guimiento enimientos ión de convocatorias dos , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta Apellidos y nombre Centro101_Dpto4007_Area650 CG 4 Plaza 050	P.D. Patrimonio, Sociedades y Er Marcar alumnos Ca DNI O6.04.2004, 9900010050	spacios de Fronte alificar alumnos NIA ÷ 10050	Profesores acta	n Listad	lo Fin de Estudi Estado
scripción y guimiento enimientos ión de convocatorias dos - rnacional (alumnos se van) ión curricular usión individual uación compensación	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta Apellidos y nombre Centro 101_Dpto 4007_Area650 CG (Plaza 050	A.D. Patrimonio, Sociedades y Er Marcar alumnos Ca DNI ÷ D6.04.2004, 9900010050	spacios de Front alificar alumnos NIA ÷ 10050	Profesores acta	n Listad	lo Fin de Estudi Estado
scripción y guimiento ienimientos ión de convocatorias dos prnacional(alumnos se van) ión curricular usión individual usación compensación	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta Apellidos y nombre Centro101_Dpto4007_Area650 CG (Plaza 030 Número de alumnos activos en la	P.D. Patrimonio, Sociedades y Ei Marcar alumnos Ca DOL 2 OG.04.2004, 9900010050 Versión: 1	spacios de Frontr alificar alumnos NIA ÷ 10050	Profesores acta Calificació	Listad	lo Fin de Estudi Estado
scripción y guimiento guimientos ión de convocatorias idos prnacional(alumnos e van) ión curricular usión individual uación compensación VERSIDAD	Estudios 7108 F Seleccionar Acta Consultar acta Apellidos y nombre Centro101_Dpto4007_Area650 CG (Plaza 050 Número de alumnos activos en la	P.D. Patrimonio, Sociedades y Er Marcar alumnos Ca P.D. Patrimonio, Sociedades y Er Marcar alumnos Ca P.D. Patrimonio, Sociedades y Er D. DNI P. DNI P. D	spacios de Frontr alificar alumnos NIA ÷ 10050	Profesores acta Calificació	n Listad	lo Fin de Estudi Estado

CALIFICAR ALUMNOS

Se califica al alumno en la pestaña "Calificar alumnos". Se introduce la calificación correspondiente y se graba.

En el desplegable "Mes" se selecciona el que corresponda.

UNIVERSIDAD D	DE ZARAGOZA FO	rmacion				
ámenes			Clave : 0160	Perfil : SEXA	Usuario/a	
Actas de examen 🗛	ctas de examen > Gestionar actas					
Generar actas						
Borrar actas	Centro	160 Escuela de Doctorado				
Gestionar actas	Año acad./semestre	2016/17 Anual		Convo	b. 1	
Recierre Actas	Asignatura	78000 Tesis doctoral		Grupo	99	
Generar actas	Colectivo	114 Centro101_Dpto4007_Area	650 CG	Tribun	nal N	
especiales Teoretingién v	Situación acta	A Abierta		Versió	ón 1	
seguimiento	Estudios	7108 P.D. Patrimonio, Sociedade	es y Espacios de Front	era		
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog	Seleccionar Acta Const	ultar acta 🍸 Marcar alumnos 🗋	Calificar alumnos Grabar	Profesores ad	cta Listad	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional(alumnos que se van)	Seleccionar Acta Consu	ultar acta 🍸 Marcar alumnos 🗋	Calificar alumnos Grabar	Profesores ad	cta Y Listad	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional(alumnos que se van) Gestión curricular	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo	ultar acta 🍸 Marcar alumnos 🗋	Calificar alumnos Grabar	Profesores ad	cta Y Listad	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional(alumnos que se van) Gestión curricular Inclusión individual	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo 💌 Apellid	ultar acta Marcar alumnos	Calificar alumnos Grabar DNI ÷ NI	Profesores ad	cta Listad Calificación	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional(alumnos que se van) Gestión curricular Inclusión individual	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo 💌 Apellid	litar acta Marcar alumnos	Calificar alumnos Grabar DNI * NJ 9900010050 11	Profesores ad	cta Listad	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional (alumnos que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo × Apellid Centro101_Dpto4007_A	Idar acta Marcar alumnos (Idar acta) Marcar alumnos Ios y nombre ÷ Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050	Calificar alumnos Grabar DNI ÷ NI 9900010050 14	Profesores ad	cta Listad Calificación calificación calificación	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional (alumnos que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación UNIVERSIDAD	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo Apellid Centro101_Dpto4007_A	Idtar acta Marcar alumnos	Calificar alumnos Grabar DNI • NI 9900010050 10	Profesores ad	Calificación calificación calificación presentado	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional(alumnos que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo T Apellid Centro101_Dpto4007_4 Número de alumnos ar	los y nombre ÷ vrea650 CG 06.04.2004, Plaza 050 tivos en la versión: 1	Calificar alumnos Grabar DNI : NJ 9900010050 10	Profesores ad	cta Listad Calificación calificación presentado apto robado	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Internacional(alumnos que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación UNIVERSIDAD	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo T Apellid Centro101_Dpto4007_4 Número de alumnos au Fecha de apertura: 12	Altar acta Marcar alumnos Marcar alumnos Marcar alumnos Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 Ctivos en la versión: 1 5/05/2017 Fecha de cierre:	Calificar alumnos Grabar DNI 2 NJ 9900010050 10	Profesores ad	Calificación calificación calificación calificación robado to to	o Fin de Estu
Mantenimientos Gestión de convocatorias Listados Prog Tunternacional (alumnos que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación	Seleccionar Acta Consu Mes Mayo x Apellid Centro101_Dpto4007_f Número de alumnos au Fecha de apertura: 13	altar acta Marcar alumnos (Cos los y nombre ÷ Area650 CG 06.04.2004, Plaza 050 tivos en la versión: 1 5/05/2017 Fecha de cierre:	Calificar alumnos Grabar DNI ÷ NI 9900010050 10	Profesores ad	cta Listad Calificación calificación calificación presentado apto robado to to to to bresalente	o Fin de Estu

PROFESORES ACTA

Si los miembros del tribunal se han introducido en "Inscripción y seguimiento", estarán ya informados en esta pestaña, pudiéndose modificar o eliminar también desde aquí. Si no se habían introducido se pueden introducir en esta pestaña.

Son campos obligatorios:

- Miembro, hay que seleccionar titular para que se tenga en cuenta para el cierre de actas.
- Cargo dentro del Tribunal
- Departamento
- Orden

Se graban estos datos y a continuación se cierra el acta.

LINIWEDGIDAD DE	ZADACOZA E	rmasian		
	ZARAGUZA FOI	Clave : 0160	Perfil : SEXA Us	uario/a -
Actas de examen Actas	de examen > Gestionar actas			
Generar actas				
Borrar actas				
Gestionar actas	Centro	160 Escuela de Doctorado		
Recierre Actas	Año acad./semestre	2016/17 Anual	Convo.	1
Generar actas	Asignatura	78000 Tesis doctoral	Grupo	99
especiales	Colectivo	A Abiorto	Tribunal	1
Inscripción y	Situación acta	7109 B.D. Batrimonio, Sociedados y Espacios do Front	version	1
 Mantenimientos 				
+ Gestión de convocatorias	Seleccionar Acta Consu	ultar acta Y Marcar alumnos Y Calificar alumnos	Profesores acta	Listado Ein de Estudios
Listados			Thereseres deta	
Prog	Número de alumnos del	acta 1		
Internacional(alumnos				
que se van)				
que se van) 6 Gestión curricular	Miembro			
que se van) + Gestión curricular Inclusión individual	Miembro 💿		ituación	
que se van) Gestión curricular Inclusión individual	Miembro 🔍 🔍 🖗		ituación Iministrativa	
que se van) • Gestión curricular Inclusión individual • Evaluación compensación	Miembro Profesor		ituación Iministrativa	
que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad		ituación Iministrativa	
que se van) • Gestión curricular Inclusión individual • Evaluación compensación O UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal		tuación Iministrativa	
que se van) • Gestión curricular Inclusión individual • Evaluación compensación O UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal		tuación Iministrativa	
que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación O UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal	Universidad 21 - UZA	tuación Iministrativa	
que se van) • Gestión curricular Inclusión individual • Evaluación compensación • UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal Departamento	Universidad [21 - UZA *	tuación Iministrativa	
que se van) + Gestión curricular Inclusión individual + Evaluación compensación O UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal Departamento	Universidad [21 - UZA artamento	tuación dministrativa v v	
que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación UNTVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal Departamento	Universidad [21 - UZA v artamento	tuación Iministrativa	
que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación O UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal Departamento Orden 0		tuación Iministrativa	
que se van) Gestión curricular Inclusión individual Evaluación compensación UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal Departamento Orden 0		tuación Iministrativa	
que se van) 2 Gestión curricular Inclusión individual 2 Evaluación compensación O UNIVERSIDAD	Miembro Profesor Cargo Universidad Cargo dentro del Tribunal Departamento Orden		tuación Iministrativa	

CERRAR ACTA

Si no aparece la pestaña "Cerrar acta" es porque no hay introducidos al menos cinco **profesores titulares**.

Al aceptar el cierre aparecerá de nuevo la pantalla de *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión".* El resultado se puede recibir por correo o consultar en Listados, en *"Mi cuenta"* de la parte superior de la pantalla.

LISTADO FIN DE ESTUDIOS

En la pestaña "Listado fin de estudios" se puede obtener el listado del acta, tanto si el acta está abierta, con calificación o sin ella, como cerrada.

Al pinchar en esta pestaña aparecerá la pantalla "Consola de gestión de colas de ejecución e impresión".

iniversidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis Aplicaciones Mi o	uenta Soporte 🔮 Desconexión		
2333				
UNIVERSIDAD D	E ZARAGOZA FO	rmacion		
ámenes		Clave : 016	0 Perfil : SEXA Usuario/	a
Actas de examen	as de examen > Gestionar actas			
Generar actas				
Borrar actas	Centro	160 Escuela de Doctorado		
Gestionar actas	Año acad./semestre	2016/17 Anual	Convo. 1	
Recierre Actas	Asignatura	78000 Tesis doctoral	Grupo 99)
Generar actas	Colectivo	114 Centro101_Dpto4007_Area650 CG	Tribunal N	
especiales Terenia si ferro	Situación acta	A Abierta	Versión 1	
seguimiento	Estudios	7108 P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Fr	ontera	
Gestión curricular Inclusión individual	Aplicación	EXAS		
Evaluación compensación	Programa	ListadoresisDottoralGECO		
UNIVERSIDAD	Forma de ejecución	O Diferido O Batch 💿 Inmediato		
		() No hay colas disponibles para es	sta aplicación	
	Notificaciones			
	Recibir notificación al terminar el proceso			
	Dirección de email par notificaciones y listad	ra recibir os		
		Drosonar		

La notificación del proceso se puede recibir por correo y la notificación y el listado mediante las pestañas procesos y listados respectivamente, situados en *"Mi cuenta"* de la parte superior de la pantalla.

Este listado es idéntico al que se obtiene en el menú *"Listados"* del mismo nombre y que se describe en el punto 4 de este manual.

4. LISTADOS EXÁMENES

Los listados de actas más útiles para la Escuela de Doctorado son los siguientes:

- 4.1.1 Listado fin de estudios
- 4.1.2 Listado alumnos asignaturas especiales
- 4.1.3 Listado estado actas

En todos los listados, una vez introducidos los datos necesarios, la aplicación remite a la pantalla *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión"*.

4.1 LISTADO FIN DE ESTUDIOS

Este listado es una reimpresión del que se obtiene desde la pestaña "Listado fin de estudios" de "Gestionar actas", con la diferencia que desde este menú solamente se puede obtener de actas cerradas. Sin embargo tiene la ventaja de que se pueden solicitar listados por intervalos de asignaturas.

Exámenes

- Listados
- Listados actas especiales
- Listado fin de estudios

+ Actas de examen	Listados > Listados actas	; especiales > Listado fin de estudios		
Hantenimientos				
Gestión de convocatorias				
= Listados	Listado de fin	1 de estudios		
Reimpresión de actas de examen				
Reimp. actas sin duplicado				
Listado Clase con Colectivo	Año académico	2016/17 Anual 💌		
Lista alumnos	Centro desde	160 - Escuela de Doctorado 💌		
asignaturas	Centro hasta	160 - Escuela de Doctorado 💌 😡		
Lista notas actas generadas	Plan desde	477 - Programa de Doctorado en Ciencias de	a la Antigüedad 💌	
Listado papeletas	Dian hacta	575 - Programa de Doctorado en Logística y	Gestión de la Cadena de Suministr	
Listado estad.	Pian nasta			×
calificaciones	Asignatura desde	• •	Asignatura hasta	9999999 🕕
Listado estado actas	Grupo desde	0	Grupo hasta	9999
cerrar	Convocatoria			
Listado Clase sin	desde		Convocatoria hasta	
Colectivo	Versión acta desde	1	Versión acta hasta	99
Actas para introducción de calificaciones del	Colectivo desde	0	Colectivo hasta	99999
profesor				
Estadísticas de Actas				
Listados actas especiales			Aceptar	
Listado proyecto final de carrera				
Listado tesis doctoral				
Listado suficiencia investigadora (individual)				
Listado suficiencia investigadora (colectivo)				
Listado fin de estudios				Red 3 Acceso a li

4.2 LISTADO ALUMNOS ASIGNATURAS ESPECIALES

Exámenes

- Listados
- Listados alumnos asignaturas especiales

Se obtiene un listado Excel con datos de los alumnos matriculados (NIP, DNI, calificaciones, directores, etc.).

Se puede obtener por académico, centro, plan, código y tipo de asignatura (4 Tesis doctoral, 18 Tutela académica de doctorado).

Actas de examen	Listados > Listado Alumnos Asig Especiales
+ Mantenimientos	
+ Gestión de convocatorias	
Listados	Listado de alumnos asignaturas especiales
Reimpresión de actas de examen	
Reimp. actas sin duplicado	
Listado Clase con Colectivo	Año académico 2016/17 Anual 💌
Lista alumnos asignaturas	Año académico
Lista notas actas generadas	Centro desde 160 - Escuela de Doctorado 💌
Listado papeletas	Centro hasta 160 - Escuela de Doctorado 💌 🛞
Listado estad. calificaciones	Plan desde 477 - Programa de Doctorado en Ciencias de la Antigüedad 💌
Listado estado actas	Plan hasta 575 - Programa de Doctorado en Logística y Gestión de la Cadena de Suministr 💌 🔞
Listado actas pend. cerrar	Estudios desde 7061 - Logática y gestión de la cadena de suministro 🔹
Listado Clase sin Colectivo	Estudios hasta 7108 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera 💌 🛞
Actas para introducción de calificaciones del	Código Profesor
profesor	Asignatura desde 0 (i) Asignatura hasta 9999999 (i)
Estadísticas de Actas	Tipo de asignatura
Listado de control de estado de las actas	
Listado control convocatorias tribunal	Aceptar
Listado acta resumen	
Listado Alumnos Asig Especiales	

4.3 LISTADO ESTADO ACTAS

Exámenes

- Listados
- Listados estado actas

Se obtiene un listado en formato Excel con el estado del acta (abierta, cerrada o impresa) y colectivo del alumno, por año académico, centro, plan desde hasta, código de asignatura (campo no obligatorio) y convocatoria.

universidad <mark>de</mark> zaragoza	Mis A	Aplicaciones Mi cuenta Sop	orte 🗸 🔮 Desconexi	ón			
UNIVERSIDAD	DE ZARAG	OZA Formacion	•				
Exámenes	DE LI IIUIO	OLIT I GILLE	•	Clave : 0160	Perfil : SEXA	Usuario/a -	
+ Actas de examen	Listados > Listado estado	lo actas				<u> </u>	
Mantenimientos							
Gestión de convocatorias							
Listados	Listado del e	stado de las actas					
Reimpresión de actas de examen							
Reimp. actas sin duplicado							
Listado Clase con Colectivo	Año académico	2016/17 Anual 💌					
Lista alumnos asignaturas	Tipo estudios desde	1 - Diplomatura o equivalente	•	Tipo estudios hasta	11 - Tit. Extranje	ero No Homologado 💌 (
Lista notas actas	Centro desde	160 - Escuela de Doctorado 💌					
generadas	Centro hasta	160 - Escuela de Doctorado 💌 👔	D				
Listado papeletas	Plan desde	477 - Programa de Doctorado en Cie	encias de la Antigüedad	-			
calificaciones	Dian hacta	575 - Programa de Doctorado en Log	gística y Gestión de la Cade	na de Suministr 🔻 🚺	0		
Listado estado actas		Tool Lechter verstife de bande	and the supplementations		•		
Listado actas pend.	Estudios desde	7001 - Logistica y gestion de la cade					
Listado Clase sin	Estudios hasta	7108 - P.D. Patrimonio, Sociedades y	y Espacios de Frontera				
Colectivo	Clase de estudios	Oficial 💌					
Actas para introducción de calificaciones del profesor	Asignatura desde	0		Asignatura hasta	9999999 🕕		
Estadísticas de Actas	Grupo desde	0		Grupo hasta	9999		
Listados actas especiales	Tipo periodo / Valor periodo	·					
Listado de control de estado de las actas	Convocatoria	1 •					
Listado control convocatorias tribunal							
Listado acta resumen			A (ceptar			

v.2

5. LISTADOS MATRÍCULA

La aplicación cuenta con dos listados de matrícula que pueden ser de utilidad para la Escuela de Doctorado:

- 5.1 Listado de alumnos con/sin seguro escolar
- **5.2 Listado alumnos matriculados**

En ambos listados, una vez introducidos los datos necesarios, la aplicación remite a la pantalla *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión"*.

5.1 LISTADO DE ALUMNOS CON/SIN SEGURO ESCOLAR

- Matrícula
 - Mantenimientos
 - Listados matrícula
 - Alumnos con/sin seguro escolar

La aplicación generará un listado por año académico en pdf o excel, de alumnos con o sin seguro escolar, según se seleccione, su edad, país, fecha de pago e importe total del seguro y separado por planes de estudio si se solicitan varios.

UNIVERSIDAD	Mis Aplicaciones	Mi cuenta • Soporte • Oesconexión
Matrícula @		Clave : 0160 Perfil : SMATS Usuario/a -
Mantenimientos Matrícula	Listados Matrícula > Alum con/sin seg	guro escolar
• Citaciones de Matrícula		
+ Procesos de arupos	Listado de alumnos	con/sin seguro escolar
Listados Matrícula		
Alum con/sin seguro	Año académico	2016/17-0 💌
escolar	Centro Desde	160 - Escuela de Doctorado
Alum con seguro escolar	Centro hasta	160 - Escuela de Doctorado
Etiquetas alumpos	Plan Desde	477 - Programa de Doctorado en Ciencias de la Antigüedad
automatriculados	Plan hasta	575 - Programa de Doctorado en Logética y Gestión de la Cadena de Suministro 💽 😠
Matriculas Anuladas	Senarar nor planes	
año y plan	Tipo de estudio Desde	1 - Diplomatura o equivalente 💌
Alumnos matriculados centro departamento	Tipo de estudio hasta	11 - Tit. Extranjero No Homologado 💌 🛞
Número hijos familias	Estudio Desde	100 - Ciencias Ambientales
numerosas Datos acceso alumnos	Estudio hasta	20938 - CAP
Validación citaciones plan	Con seguro escolar	S - Si 💌
Listado Alumnos Matriculados		S - Si Aceptar
Capacidad y ocupación grupos		

5.2 LISTADO DE ALUMNOS MATRICULADOS

Matrícula

- Mantenimientos
- Listados matrícula
- Listado alumnos matriculados

La aplicación generará un listado por año académico en pdf o excel, de los alumnos matriculados en un plan o planes de estudios, con todos alumnos ordenados por orden alfabético o con los alumnos ordenados y separados por planes, según la selección.

universidad <mark>de</mark> zaragoza UNIVERSIDA	Mis Aplicaciones	Micuenta - Soporte - O Desconsción
Matrícula @		Clave : 0160 Perfil : SMATS Usuario/a -
Mantenimientos	Listados Matrícula > Listado Alumnos Matr	riculados
Matrícula		
Citaciones de Matrícula		
Procesos de grupos	Listado Alumnos Matr	iculados
Listados Matrícula		
Alum con/sin seguro	Año académico	2016/17-0 💌
escolar	Centro Desde	160 - Escuela de Doctorado
Alum con seguro escolar	Centro hasta	160 - Escuela de Doctorado
Etiquetas alumnos	Tipo de estudio Desde	1 - Diplomatura o equivalente 💌
automatriculados	Tipo de estudio hasta	11 - Tit. Extranjero No Homologado 💌 😡
Matrículas Anuladas		477 Decement de Destande es Carabada la Antisticadad
Matrículas anuladas por	Plan Desde	
ano y pian	Plan hasta	575 - Programa de Doctorado en Logística y Gestión de la Cadena de Suministro 🛛 💌 🛞
centro departamento	Separar por planes:	
Número hijos familias		
numerosas		Todos los alumnos
Datos acceso alumnos		Sólo alumnos matriculados por primera vez
Validación citaciones	Alumnos a Mostrar:	Sólo alumnos con convocatoria extraordinaria
pian		Solo alumnos de programa de intercambio Sólo alumnos matriculados por primora yea, trasladados, adaptados y reconscidos
Matriculados	Alumnos matriculados por curso	Todos
Capacidad y ocupación grupos		Aceptar
Listado Censos		

6. VALIDACIÓN ACADÉMICA

El módulo de Validación Académica es el responsable de asegurar que la información académica del alumno sea coherente con el plan de estudios, las normas académicas y el régimen de permanencia vigentes durante el periodo docente del alumno.

- 6.1 Reconstrucción individual
- 6.2 Matrícula de tesis doctoral sin un mínimo de tres tutelas
- 6.3 Cambio régimen de permanencia

6.1 RECONSTRUCCIÓN INDIVIDUAL

Este proceso regenera toda la información de un expediente desde su apertura hasta el momento actual.

- Validación Académica Sigm@:
 - Reconstrucción de expediente
 - Reconstrucción individual

Se selecciona alumno y expediente y aparecerá la siguiente pantalla:

ción Académica - SIGM@		Clave : 0160 Perfil : RSVAS Usuario/a -					
ionstrucción de	Menú General VAS > Reconstrucción de	Expediente > Reconstrucción Individual					
Reconstrucción Individual gimen de Permanencia	Reconstrucción indi	vidual					
	⊢ Alumno ————						
	DNI/Pasaporte	9900010050 NIA 10050 NIP 10050					
	Nombre	Plaza 050 Centro101_Dpto4007_Area650 CG 06.04.2004					
	Expediente						
	Centro	160					
	Plan	569 - Programa de Doctorado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera					
	Tipo de estudio	7 - Doctorado					
	Estudios	7108 - P.D. Patrimonio, Sociedades y Es					
	Especialidad	0 - Sin determinar					
	Estado / Motivo	Abierto					
		No					
		Especialidad, Prelaciones y OP					
		© Especialidad y Prelaciones					
	Blanguear	Prelaciones v OP					
		Especialidad					

La reconstrucción del expediente sin blanquear nada es opción que se utilizará habitualmente.

Para ello se pulsa

La reconstrucción puede finalizar correctamente, en cuyo caso aparecerá en la parte superior de la pantalla el siguiente mensaje:

6

Reconstrucción de hitos realizada correctamente

Pero la reconstrucción puede dar errores y, en ese caso, aparecerá el siguiente:



En este caso pulsando el botón de "Consultar incidencias" se puede averiguar de qué castigo se trata y pulsando en "Mostrar Trazas" se puede obtener una información más detallada.

6.2 MATRÍCULA DE TESIS DOCTORAL SIN UN MÍNIMO DE TRES TUTELAS

Cuando hay que matricular la asignatura de tesis doctoral sin haber matriculado en los años académicos anteriores un mínimo de tres tutelas, al intentar salvar los datos académicos de la matrícula, aparecerá el siguiente mensaje informando que incumple un requisito de matrícula que impide continuar con la misma:

"Requisitos: Para matricularse de la asignatura 78000 se debe completar un mínimo de 3 asignaturas de las asignaturas 78001,78002,78003,78004,78005,78006,78007,78008 (Tipo A Código 2)".

- Validación Académica Sigm@
 - Régimen de permanencia
 - Autorización

El procedimiento es el siguiente:

- Se selecciona NIP y expediente.
- Se selecciona el tipo de autorización y la regla correspondiente (si desconocemos el requisito, éste nos lo dará matrícula al intentar salvar los datos académicos de la matrícula del alumno, A- Requisito Asignatura Plan y regla 2).
- También se puede seleccionar consultando todos los requisitos, seleccionando el tipo de autorización y pinchando en la lupa del campo Regla la que corresponda.
- Se autoriza para el curso correspondiente con un año de aplicación y se graba. El registro se visualizará en la parte inferior de la pantalla pudiéndose consultar y, si fuera necesario, borrar, anular o modificar.
- A continuación ya se puede matricular al alumno de la asignatura de tesis doctoral.

+ Consecución de Hitos							
Régimen de Permanencia	Mantenimiento de au	torizaciones					
Autorización							
Ampliación de Convocatorias							
Cambio Régimen de Permanencia	Alumno —						_
Incompatibilidades de Matrícula	DNI/Pasaporte Nombre	9900010050 Plaza 050 Centro101_D	NIA pto4007_Area650 CG 06.0	4.2004	NIP	10050	-
Informe de Progresión		-					
+ Listados	Expediente						
+ Mantenimientos	Centro	160					
+ Inscripción	Plan	569 - Programa de Doct	torado en Patrimonio, Soci	edades y Espacios de Fr	rontera		
	Estudios	7108 - P.D. Patrimonio,	Sociedades y Es				_
	Tipo de estudio	7 - Doctorado		0.05.44			_
	Estado / Motivo	Abierto	Especialidad	U - Sin det	erminar		_
	Desde Año		Años de Duració	ón	Hasta Año		=
	Autorización	n!-					
	lipo de autorización	Regla			Asig	natura	
	Desde Año	Años aplica	ación		Hasta	Αñο	
	Cargo		Nombre	v apellidos			
	Cargo			, y upciliuos			
	Fecha de autorización 15/05/2017		Ocultar	el castigo autorizado	en la consulta de expe	dientes	
	Fecha de modificación						
			Reglas Cor	ndicionadas			
			Grabar	Limpiar			

6.3 CAMBIO RÉGIMEN DE PERMANENCIA

En este menú se puede cambiar el régimen de permanencia aplicable a un expediente para un año académico determinado o para varios.

Puede hacerse previamente a la matrícula o posteriormente. La aplicación calculará la fecha final de tesis en función del régimen de permanencia del alumno.

Validación Académica Sigm@

- Régimen de permanencia
- Cambio de régimen de permanencia

Se selecciona alumno y expediente.

STELLE		
DUVEDCIDAI		
JINIVERSIDAI	D DE ZARAGOZA Form	
econstrucción de	Menú General VAS > Régimen de Permanencia > C:	Ciave : 0100 Permi : NSVAS USUBIU/a
ediente		
égimen de		
Cambio Régimen de	Cambio Régimen de Perma	ianencia
Permanencia		
	Alumno	
	DNI/Pasaporte	9900010050 NIA 10050 NIP 10050
	Nombre	Plaza 050 Centro101_Dpto4007_Area650 CG 06.04.2004
	Expediente	
	Centro	160
	Plan	569 - Programa de Doctorado en Patrimonio, Sociedades y Espacios de Frontera
	Tipo de estudio	7 - Doctorado
	Estudios	0 - Sin determinar
		Abierto
	Estado / Piotivo	
	Regimen de Permanencia Actua	
	Régimen nuevo	
		2016/17.0
	Ano academico	Pecha de alta del cambio
	Régimen de Permanencia	0 - Estudiante a tiempo completo
	Se contabiliza como cambio de régimen	1 - Estudiante a tiempo parcial
	Se trata de un cambio de régime	nen
	temporal	
		Grabar Cimpiar

Para realizar un cambio de régimen de permanencia se selecciona:

- Año académico, a partir del cual se aplica el nuevo régimen de permanencia.
- Régimen de permanencia: estudiante a tiempo completo o estudiante a tiempo parcial.
- Fecha de alta del cambio.
- Se trata de un cambio de régimen temporal. Si se marca esta opción aparecerá el apartado Régimen temporal, en el que hay que indicar los años de aplicación y el año y fecha en que se restaura el cambio de régimen.

Г	Régimen nuevo			
	Año académico	2016/17-0 💌	Fecha de alta del cambio	16/05/2017 🔯 dd/mm/aaaa
	Régimen de Permanencia	0 - Estudiante a tiempo completo 💌		
	Se contabiliza como cambio de régimen			
	Se trata de un cambio de régimen temporal			
L				
Г	Régimen temporal			
	Años aplicación			

Año académico en que se restaura el régimen 0	2016/17-0 💌	Fecha de alta del cambio	16/05/2017	dd/mm/aaaa

7. EXPEDIENTES

Los menús del módulo de expedientes que frecuentemente tendrá que utilizar la Escuela de Doctorado son la consulta de expedientes, el listado de estadísticas y estudios posibles.

7.1 CONSULTA DE EXPEDIENTES

Expedientes Sigm@

Consulta de expedientes

Se selecciona alumno y expediente.

cuita de Consulta d edientes iones individuales	le expedientes										
edientes mocimiento de Consu	ulta de E	cpedien	ıte								
s y actividades Apellio	dos y	Centro101_	Dpto4007_Area650	0 CG 06.04	4.2004, Plaza 050	DNI		900010050			
N.I.P	le	10050				N.I.A		10050			
centro	D	Escuela de l	Doctorado			Rama		Artes y Humanida	ides		
erencia de créditos Tipo d	e estudio	Doctorado				Estudios		108 - P.D. Patri Spacios de Fron	nonio, Soci era	edades y	- X
Plan e	studios	569 - Progra Espacios de	ama de Doctorado Frontera	en Patrim	onio, Sociedades y	Especialidad) - Sin especialid	ad		e 2 1
Estado) liente	Abierto				Número de expediente		1333638			
Miev	nediente	► Año	Nueva consult	ta M	is datos 岁 🛛 Mi e	xpediente 🔻 Mi	is trámite	i Vormat	va v		
Mi ex	pediente	> Año	Nueva consult actual	ta M	is datos \vee 🛛 Mi e	xpediente 💙 Mi	is trámite	5 V Normat	iva 🗸		
Mi ex	pediente	> Año	Nueva consult actual	ta M Vers	is datos v Mi e	xpediente V Mi	is trámite media del e	s v Normat	va		
Mi ex	pediente	> Año Sitúe	Nueva consult actual Las el ratón sobre o	ta M Vers notas er el símbol	is datos v Mi e ión para imprimir ntre paréntesis no lo @ donde apa	xpediente V Mi	is trámite media del e lasta el c alizar la r	xpediente erre de actas otas parciales	va v	gnatura	
Mi ex () () ()	pediente	> Año Sitúe	Nueva consul actual Las el ratón sobre el sín	ta M Vers notas er el símbol nbolo (j	is datos v Mi e ión para imprimir ntre paréntesis no lo @ donde aparezc	xpediente V Mi Incluir nota n o son definitivas h arezca, para visualizar	is trámite media del e lasta el c alizar la r la inform	s v Normat xpediente erre de actas otas parciales ación sobre la	va v	gnatura de exan	nen.
Mi ex () () ()	pediente	> Año Sitúe Sitúe el ra	Nueva consul actual Las el ratón sobre el sín Descripción ÷	ta M Vers notas er el símbol nbolo () Cr. Gr. ÷ ÷	is datos v Mi e ión para imprimir ntre paréntesis no lo @ donde aparezc donde aparezc Convocatoria	xpediente V Mi Incluir nota i o son definitivas h arezca, para visualizar a, para visualizar Calificación ÷	is trámite media del e lasta el c alizar la r la inform c.N. Cy ÷	s v Normat expediente erre de actas actón sobre la . Tipo Asig.	va ∨ de la asi revisión Cic. Cu ÷ Cu	gnatura de exan r. Mod. ÷	nen. Observaciones ÷

Los siguientes botones tienen un menú desplegable para elegir diferentes opciones:

Nueva consulta	Mis datos \vee	Mi expediente \vee	Mis trámites 🗸	Normativa 🕥

En concreto en *Mi expediente, Seguimiento de tesis*, se pueden consultar datos de la tesis, directores y documento de actividades.

7.2 LISTADO DE ESTADÍSTICAS

Este listado consta de un amplio criterio de selección para obtener datos personales y académicos, por año académico de matrícula y uno o varios estudios y/o tipo de estudios.

Expedientes Sigm@

Listado de estadísticas



Una vez introducidos los datos necesarios, la aplicación remite a la pantalla *"Consola de gestión de colas de ejecución e impresión"*.

7.3 ESTUDIOS POSIBLES

En algunas ocasiones el estudio en proceso de matrícula se queda bloqueado. Para desbloquearlo hay que acceder desde este menú.

- Expedientes Sigm@
 - Estudios posibles

Se selecciona alumno y expediente. En la pestaña Estudios posibles, se pulsa en el icono reactivar y se acepta.

v.2

Conculta do ovnodiontos	February Description			clave , 0000	Femili, EDEAF	Usuano/a -
Gestiones individuales de cpedientes	Localización de alumn	10 Datos perso	nales Estudios	posibles		
Reconocimiento de éditos y actividades						
Listados						
Estudios Posibles	DNI/Pacaporto	9900010050	NTD	10050	ΝΤΑ	10050
Reconocimiento y	Nombre	Plaza 050 Cer	ntro101_Dpto4007_A	rea650 CG 06.04.2004	N.I.A	10000
	* Plan de estudios Estudios Tipo de estudio * Especialidad Año académico de permiso * Estudios Oficiales/Propios Tipo de acceso	2016/17-0 • Debe introduc] ir datos de acceso pa	ara este estudio posible		
		Datos de acceso a	los estudios	Grabar	C Limpiar	

v.2