

## SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA

Si realizó alguna de las pruebas de acceso convocadas por la Universidad de Zaragoza o superó el COU en este distrito universitario y desea obtener una certificación académica puede solicitarlo a la Sección de Acceso y Admisión siguiendo las siguientes instrucciones:

1. Complete el **impreso** de solicitud de certificación académica.
2. Pague la tasa que corresponda.
3. Entregue o envíe a la Sección de Acceso y Admisión el **impreso** y el **justificante del pago** de la tasa.

---

Puede enviar su solicitud por correo ordinario, por fax o correo electrónico a:

Universidad de Zaragoza.

Sección de Acceso y Admisión – Negociado de Pruebas de Acceso.

Edificio Interfacultades, C/ Pedro Cerbuna, 12.

50009 Zaragoza.

Telf.: + 34 976 761042

Fax: + 34 976 762645

[acceso@unizar.es](mailto:acceso@unizar.es)

---

### Tasas

Decreto 102/2021, de 14 de julio, del Gobierno de Aragón (BOA nº 149 de 15 de julio de 2021).

- Tasa ordinaria .....	31,90 €
- Tasa familia numerosa general o monoparental <sup>(1)</sup> .....	15,95 €
- Tasa familia numerosa especial <sup>(1)</sup> .....	Exento
- Discapacidad <sup>(2)</sup> .....	Exento
- Víctimas del terrorismo y de participantes en operaciones internacionales de paz y seguridad <sup>(3)</sup> ....	Exento
- Víctimas de violencia de género <sup>(4)</sup> .....	Exento
- Beneficiarios del Ingreso Mínimo Vital o de la Prestación Aragonesa Complementaria al Ingreso Mínimo Vital <sup>(5)</sup> .....	Exento

(1) Se deberá justificar documentalmente la condición de Familia Numerosa o monoparental.

(2) Se deberá justificar documentalmente un grado mínimo del 33 % de discapacidad permanente y aportarán el certificado, dictamen o procedimiento de valoración realizado por el órgano competente de la Comunidad Autónoma.

(3) Se deberá acreditar aportando la resolución administrativa correspondiente.

(4) Se acreditará mediante la presentación de cualquiera de los documentos que prevé la normativa vigente, así como el libro de familia en el caso de sus hijos.

(5) Se deberá justificar mediante resolución administrativa dictada por el órgano competente de la Administración correspondiente.

---

### Forma de pago

Ingreso o transferencia en la cuenta de Ibercaja: ES24 2085 0168 53 0300013406



SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA

DATOS PERSONALES	D.N.I.: ..... APELLIDOS Y NOMBRE: .....
	DIRECCIÓN: ..... TELÉFONO: .....
	C.P.: ..... LOCALIDAD: ..... (.....) E-MAIL: .....

DATOS ACADÉMICOS	<input type="checkbox"/> CURSO DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA <input type="checkbox"/> BACHILLERATO Centro en el que lo superó: ..... Localidad: ..... Convocatoria: <input type="checkbox"/> junio <input type="checkbox"/> septiembre    Año .....
	<input type="checkbox"/> PRUEBAS DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD <input type="checkbox"/> PRUEBAS DE ACCESO PARA MAYORES DE 25 AÑOS <input type="checkbox"/> PRUEBAS DE ACCESO PARA MAYORES DE 45 AÑOS      Convocatoria: ..... <input type="checkbox"/> ACCESO PARA MAYORES DE 40 AÑOS <input type="checkbox"/> PRUEBAS DE MADUREZ DEL PREUNIVERSITARIO

**SOLICITA CERTIFICACIÓN ACADÉMICA DE:**

Haber superado la **Prueba de acceso a la Universidad.**

Haber superado materias de la **Fase Específica de la Prueba de acceso a la Universidad.**

Haber superado el **COU.**

Haber superado el **COU y la Prueba de acceso a la Universidad.**

Haber superado la **Prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 y 45 años.**

Haber superado el **acceso a la Universidad para mayores de 40 años.**

Haber superado las **Pruebas de madurez del curso preuniversitario.**

En ....., a ..... de ..... de 20....

(Firma del interesado)

(Una vez impresa, no olvide firmar la solicitud)

**Imprimir**

**Borrar**

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>.

Puede consultar toda la información al respecto en: <http://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf>.

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>

**RESGUARDO DE SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA**

El titular de la presente solicitud ha solicitado a la Universidad de Zaragoza la certificación académica que se indica y ha abonado ..... € en concepto de tasas.

....., a ..... de ..... de 20....

(Firma del funcionario)

Firmado: .....

**SR. RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA**

**Sección de Acceso y Admisión**

Marque con una X en los recuadros que proceda.

Se acompañará a esta solicitud el resguardo de haber pagado las tasas correspondientes.