PROCEDIMIENTO PARA APLICACIÓN DEL ACUERDO DE CONSEJO DE GOBIERNO DE 27 DE MAYO DE 2010 QUE REGULA LAS CONDICIONES ESPECIALES DE ACCESO A TÍTULOS OFICIALES DE GRADO PARA LOS EGRESADOS CON TITULACIONES OFICIALES DE DIPLOMADO, INGENIERO TÉCNICO Y ARQUITECTO TÉCNICO

El Consejo de Dirección de la Universidad de Zaragoza quiere concretar el procedimiento para el diseño de Cursos de Adaptación especiales para diplomados, ingenieros técnicos o arquitectos técnicos que deseen obtener un título de grado acogiéndose a esta vía, a partir de los términos aprobados en Consejo de Gobierno.

En primer lugar, hay que afirmar el carácter oficial de estos estudios. Se trata de ejecutar los compromisos asumidos por la Universidad de Zaragoza en las Memorias de Grado verificadas por ANECA. Tanto las materias a cursar, la organización de estas enseñanzas y la disponibilidad de profesorado para su impartición ha de tener en cuenta este hecho. Los cursos de adaptación se impartirán en periodo lectivo, y su carga docente se reflejará en el Plan de Ordenación Docente del Profesorado o, en su caso, se computarán como servicios extraordinarios dentro de los límites legales establecidos.

Estos estudios, igualmente, han de autofinanciarse al no disponerse de financiación específica por parte del Gobierno de Aragón y por lo tanto no será autorizado ningún curso que no cuente con una previsión suficiente de alumnos y que en todo caso, no justifique económicamente su viabilidad.

En el caso de existir en la memoria de la titulación aprobada por el Consejo de Universidades una previsión de dicho curso o materias a cursar en la adaptación, los centros en que se imparte dicha nueva titulación deben presentar los siguientes documentos:

1. Justificación de la demanda. Ha de proporcionarse información adecuada sobre la expectativa de estudiantes, partiendo del número mínimo de 20 alumnos y con un máximo de 75 alumnos y un grupo.
2. Exposición de la disponibilidad de profesores y, en su caso la necesidad de estos y sus características para la demanda señalada.
3. Previsión de uso de espacios y horarios (siempre dentro del horario lectivo).
4. Requisitos de acceso extraordinarios en su caso, así como la regulación de la ordenación de la adjudicación de las plazas, partiendo de lo expresado en el artículo cuarto del Acuerdo de Consejo de Gobierno
5. Memoria económica detallada que concrete los costes y demuestre la autofinanciación de la propuesta

6. Carácter del curso de adaptación: presencial, semipresencial u *on-line*, siendo posible sólo elegir una modalidad.

En caso de no existir la previsión del mecanismo de adaptación en la memoria de verificación aprobada, el centro petionario habrá de atenerse a lo dispuesto en el Acuerdo de Consejo de Gobierno en el su artículo Séptimo. Además del documento elaborado por la Comisión de Garantía de Calidad de la titulación, y propuesto por el centro del que depende la titulación, deberá adjuntar también la información referida en los seis puntos más arriba expresados.