

**ANTES DE RELLENAR ESTA SOLICITUD, LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES QUE FIGURAN AL DORSO.**

**Before filling in this application form please read the adjoining instructions carefully.**

**DATOS PERSONALES/Personal Information**

<b>DNI o pasaporte/ Passport number</b>	<b>Primer apellido/ Surname</b>	<b>Segundo apellido/ Second Surname (if any)</b>	<b>Nombre/ Given Name(s)</b>

<b>Fecha de nacimiento/ Date of Birth</b>	<b>Nacionalidad/ Nationality</b>	<b>Sexo/ Sex</b>	<b>Dirección de correo electrónico/ e-mail</b>
<b>Día/ Day</b>	<b>Mes/ Month</b>	<b>Año/ Year</b>	
		<b>Hombre/ Male</b>	
		<b>Mujer/ Female</b>	

**Domicilio (a efectos de notificación) / Address (for notification purposes)**

<b>Calle/ Street</b>	<b>Núm/ Nº</b>	<b>Piso/ Flat</b>	<b>Código postal/ Postcode</b>
<b>Población y provincia/ Town and Province, State or Region</b>	<b>País/ Country</b>	<b>Teléfono/ Telephone</b>	

**DATOS ACADÉMICOS (Estudios que le permiten el acceso al Máster)/ACADEMIC INFORMATION (Degree granting access to Master's studies)**

<b>¿Ha concluido los estudios?/ Have you finished your studies?</b>	<b>SI/ Yes</b>	<b>NO/ No</b>	<b>Fecha prevista de finalización / Foreseen finishing date</b>

<b>Título universitario/ University Degree</b>	

<b>Universidad de expedición del título/ University issuing the degree</b>	<b>País/ Country</b>

<b>Año de finalización de los estudios/ Year studies were finished</b>	<b>Fecha de expedición del título/ Date Degree or Diploma was issued</b>

<b>Si el idioma español no es lengua materna, indique el nivel que posee/ If Spanish is not your mother tongue, please mark level of knowledge</b>	<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>

<b>Entidad expedidora (adjunte copia del documento que lo justifique): Issuing Authority (please attach document showing it)</b>	

**MASTER UNIVERSITARIO QUE DESEA CURSAR (Se presentará una solicitud de acceso y de admisión por cada Máster que desea realizar)/**

**MASTER'S COURSE you wish to take (please one application form for each Master's you wish to apply for)**

<b>Nombre del Máster/ Master's Degree</b>	

<b>Centro responsable/ Centre or Faculty of the University of Zaragoza</b>	

<b>¿Va a presentar solicitud de admisión en otro Máster Universitario?/ Are you going to apply for another Master's Course at the University of Zaragoza?</b>	<b>SI/ Yes</b>	<b>NO/ No</b>

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la **Universidad de Zaragoza** con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes así como su participación en actividades y servicios universitarios.

Puede ejercitar sus **derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad** ante el **Gerente de la Universidad de Zaragoza** (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos.

En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 553613) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>

Puede consultar toda la información al respecto en [academic.unizar.es/sites/academic.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf](https://academic.unizar.es/sites/academic.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf)

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>

In compliance with the General Data Protection Regulation 2016/679 (GDPR) please be aware that the personal details or date you give us will be processed by the University of Zaragoza (as responsible entity) for academic and administrative purposes as well as for your taking part in University activities and services. You can exercise your rights to access, rectify, limit, oppose or transfer your personal data through the Management of the University of Zaragoza (Edificio Paraninfo 1ª Planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005 zaragoza). Please explain in your letter what you ask for and send an identity proof along. You can use regular mail or the electronic means available (e-admin). In case you do not obtain a satisfying reply while exercising your rights, you can address the Data protection Delegat at the University of Zaragoza (dpd@unizar.es or 876 553613) or file a claim at the Spanish Agency for Data Protection using the forms available at <https://sedeagpd.gob.es>. You can obtain more information at [academic.unizar.es/sites/academic.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf](https://academic.unizar.es/sites/academic.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf) or at <https://protecciondatos.unizar.es/>, where you can also find filing forms.

En ....., a ..... de .....de 20.....

(firma del interesado/a)/(sign)

**SR. DECANO / DIRECTOR DE / Dean or Director of...**

## INSTRUCCIONES

Lo presentarán quienes tengan un **título extranjero de educación superior NO HOMOLOGADO, expedido por un país cuyo sistema educativo sea ajeno al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) o estén finalizando sus estudios universitarios** y deseen **iniciar** estudios oficiales en un **Máster Universitario**.

Si ya se tiene la Resolución favorable de acceso de otro curso académico para el **mismo máster**, no es necesario cumplimentar nuevamente este impreso, será suficiente acompañar la resolución antes citada al solicitar su admisión al máster que desee cursar.

**Países integrantes del EEES:** Albania, Alemania, Andorra, Armenia, Austria, Azerbaijón, Bélgica, Bosnia-Herzegovina, Bulgaria, Croacia, Chipre, Dinamarca, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Finlandia, Francia, Georgia, Grecia, Holanda, Hungría, Irlanda, Islandia, Italia, Letonia, Liechtenstein, Lituania, Luxemburgo, Malta, Moldavia, Montenegro, Noruega, Polonia, Portugal, Reino Unido, República Checa, República de Macedonia, Rumania, Rusia, Serbia, Suecia, Suiza, Turquía, Ucrania, Vaticano (Ciudad de)

**Además de este impreso debe presentar solicitud de admisión, a través de Internet (<http://www.unizar.es/> ->Secretaría Virtual) o en el impreso normalizado**

### DOCUMENTACIÓN A APORTAR JUNTO CON LA SOLICITUD

- » Fotocopia DNI o pasaporte.
- » Fotocopia del título de enseñanza superior legalizado por el Ministerio de Educación y por el de Asuntos Exteriores del país de origen, por el Consulado Español en dicho país y por el Ministerio de Asuntos Exteriores Español (legalización diplomática). Los países firmantes que han suscrito el Convenio Andrés Bello no necesitan la legalización del Ministerio de Asuntos Exteriores Español. (\*)
- » Fotocopia de la Certificación académica oficial de los estudios realizados, con idéntica legalización que el título (\*)
- » Fotocopia de los programas y contenidos de las asignaturas cursadas.
- » Certificación de la universidad de origen o del organismo competente en el país expedidor del título, de que dichos estudios tienen un nivel formativo equivalente a los títulos oficiales españoles y permiten el acceso a estudios oficiales de posgrado en este país.
- » Formulario para la declaración de equivalencia de la nota media del expediente académico, indicando en él la escala de calificaciones. Disponible en:  
<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/equivalencia-notas-medias.html>
- » Currículum Vitae
- » Documentación justificativa del conocimiento del idioma español y/o de otras lenguas en caso necesario
- » Justificante del pago de 50 € por centro y 50 € por estudio y comprobación de equivalencia de la titulación. Sin este pago no se efectuará el estudio de la documentación.

Dicho importe no se devolverá en ningún caso.

El pago se efectuará mediante una **transferencia nacional o internacional al centro** cuyo estudio se desee cursar. Deberá contactarse con la Secretaría del mismo para solicitar los datos bancarios.

Las posibles comisiones que hubiera serán a cargo del solicitante.

Todos los documentos expedidos en idiomas extranjeros que no sean inglés o francés deberán estar traducidos al castellano, por un traductor jurado.

La legalización diplomática puede ser sustituida por la Apostilla de la Haya, si se proviene de países firmantes de dicho Convenio.

Países firmantes de la Convención de La Haya

<http://www.exteriores.gob.es/Portal/es/ServiciosAlCiudadano/SiEstasEnElExtranjero/Documents/ConveniodelaHaya.pdf>

Los documentos expedidos por los estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo no será preciso que estén legalizados.

### LUGAR DE PRESENTACIÓN

En los Registros de la Universidad de Zaragoza dirigidos al Decano o Director del centro donde vaya a impartirse el Máster.

**La resolución de acceso favorable es requisito necesario para la admisión a un Máster Universitario.**

Si al presentar la solicitud de admisión al Máster Universitario no ha sido emitida todavía la resolución de acceso con título extranjero no homologado, la admisión al Máster tendrá carácter condicionado a la resolución de acceso, no generando ningún derecho académico si con posterioridad dicha resolución es desfavorable.

(\*) En el momento de realizar la matrícula se presentarán los documentos originales con la legalización exigida para su cotejo

**La información completa se encuentra en el título IV de la Resolución de acceso que está disponible en la web**  
<https://academico.unizar.es/grado-y-master-master/acceso-y-admision/acceso-master-universitario>

## INSTRUCTIONS

It will be submitted by candidates with a **non-homologated Higher Education Degree issued by a country that does not belong to the European Higher Education Area (EHEA) or by candidates who are in the process of finishing a University Degree and who wish to begin Master's studies.**

If you already have been admitted to the **same Master's** in a previous academic year, you need not fill this form out. It will suffice to adjoin the aforementioned resolution when asking for admittance to that given **Master's**.

**Countries comprising the European Higher Education Area (EHEA):** Albania, Andorra, Armenia, Austria, Azerbaijan, Belgium, Bosnia and Herzegovina, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Georgia, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland (Republic of), Italy, Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Macedonia (Republic of), Malta, Moldavia, Montenegro, Netherlands (The), Norway, Poland, Portugal, Romania, Russia, Serbia, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland, Turkey, Ukraine, United Kingdom and Vatican City State.

**In addition to this form, you must apply for admission through the web site (<http://www.unizar.es/> ->Secretaría Virtual) or using the standard form.**

### DOCUMENTS TO BE ADJOINED TO THE APPLICATION

- » Photocopy of your National Identity Card or Passport.
- » Copy of your Higher Education Degree. The copy should be legalized by the Ministry of Education and the Ministry of Foreign Affairs of the country where it was issued, by the Spanish Consulate in that country and by the Spanish Ministry of Foreign Affairs (diplomatic legalization). The signatory countries of the Andres Bello Agreement do not need the legalization of the Spanish Ministry of Foreign Affairs.  
(\* ) Andres Bello Countries: Bolivia, Chile, Colombia, Cuba, Dominican Republic, Ecuador, Mexico, Panama, Paraguay, Peru, Spain and Venezuela.
- » Copy of the official Academic Certificate of the Higher Education Studies with the same legalization as the Degree. (\*)
- » Copy of the programme or curriculum and contents of the subjects taken.
- » Certificate from the university of origin or from the competent body in the country issuing the Degree stating that those studies are of an equivalent level to the official Spanish Degrees and that they grant access to official postgraduate studies in that country.
- » Form for the declaration of equivalence of the average grade of the academic file including the grading scale available in:  
<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/equivalencia-notas-medias.html>
- » Currículum Vitae
- » Document or diploma showing your level of knowledge of the Spanish language and/or other necessary languages.
- » Payment receipt of 50€ per Centre (Faculty or School) and 50€ per Master's application for the study and equivalence verification of your Degree. Without this payment the verification will not be conducted.  
This payment is non-refundable.  
Payment must be made through **a national or international bank transfer to the corresponding Centre (Faculty or School)**. Please contact your Centre in order to obtain the bank details for the transfer.  
All transfer-related costs and commissions will be borne by the applicant.  
All documents issued in a foreign language other than English or French must be translated into Spanish by a certified translator.  
The diplomatic legalization can be replaced by The Hague Apostille if the document comes from one of the signatory countries.  
Signatory Countries of The Hague Convention:  
[https://www.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Portal/1292429174509?blobheader=application%2Fpdf&blobheadername1=Content-Disposition&blobheadername2=Grupo&blobheadervalue1=attachment%3B+filename%3DStates\\_signatories\\_to\\_the\\_Hague\\_Convention\\_of\\_October\\_5\\_1961.PDF&blobheadervalue2=Tramites\\_EN](https://www.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Portal/1292429174509?blobheader=application%2Fpdf&blobheadername1=Content-Disposition&blobheadername2=Grupo&blobheadervalue1=attachment%3B+filename%3DStates_signatories_to_the_Hague_Convention_of_October_5_1961.PDF&blobheadervalue2=Tramites_EN)  
Documents issued by EU/EEA countries need not be legalized.

### WHERE TO APPLY

At one of the registrar's offices of the University of Zaragoza. Applications must be addressed to the Dean or director of the Centre (Faculty or School) where the master's course takes place.

**A favourable Access Resolution is required in order to be admitted to a University Master's.**

If at the moment of applying for admission to the Master's the Access Resolution with a non-homologated foreign Degree has not been issued, Admission will be conditional and will not produce any right to remain in the Master's should the Access Resolution be negative.

(\* ) When undertaking your final registration you will be asked to show the original documents.

**The full legally binding information (in Spanish) is available under the "título IV de la resolución de acceso" (IV title of the Access resolution) at: <https://academico.unizar.es/grado-y-master-master/acceso-y-admision/acceso-master-universitario>**

**All information presented in English serves only information purposes and is not legally binding whatsoever**