

SOLICITUD DE COPIA AUTÉNTICA ELECTRÓNICA

Presencialmente:

Universidad de Zaragoza
Sección de Acceso y Admisión
c/ Pedro Cerbuna 12
50009 – Zaragoza
Telf.: +34 976 761042
acceso@unizar.es

Deberá presentar:

1. Original del documento para copia auténtica.
2. Impreso de solicitud firmado.
3. Justificante de pago.

A través de registro electrónico:

sede.unizar.es/

Identificación fehaciente del solicitante mediante:

- Certificado electrónico digital, o
- Utilización de las claves concertadas válidas en la Universidad de Zaragoza (NIP y contraseña administrativa).

Deberá presentar:

1. Copia escaneada del documento original en formato pdf (debe ser un reflejo fiel del original, de lo contrario, no se realizará la copia auténtica).
2. Impreso de solicitud firmado.
3. Justificante de pago.

Tasas

Decreto 20/2026, de 24 de junio, del Gobierno de Aragón (BOA n.º 122, 29 de junio de 2026)

- Tasa ordinaria 12,48 €
- Tasa familia numerosa general o monoparental (de cualquier categoría) ⁽¹⁾ 6,24 €
- Tasa familia numerosa especial ⁽¹⁾ Exento
- Discapacidad ⁽²⁾ Exento
- Personas refugiadas, víctimas del terrorismo y de participantes en operaciones internacionales de paz y seguridad ⁽³⁾ Exento
- Víctimas de violencia de género ⁽⁴⁾ Exento
- Beneficiarios del Ingreso Mínimo Vital o de la Prestación Aragonesa Complementaria del Ingreso Mínimo Vital ⁽⁵⁾ Exento

(1) Se deberá justificar documentalmente la condición de Familia Numerosa o monoparental.

(2) Se deberá justificar documentalmente un grado mínimo del 33 % de discapacidad permanente y aportarán el certificado, dictamen o procedimiento de valoración realizado por el órgano competente de la Comunidad Autónoma.

(3) Se deberá acreditar aportando la resolución administrativa correspondiente.

(4) Se acreditará mediante la presentación de cualquiera de los documentos que prevé la normativa vigente, así como el libro de familia en el caso de sus hijos.

(5) Se deberá justificar mediante resolución administrativa dictada por el órgano competente de la Administración correspondiente.

Forma de pago

Ingreso o transferencia en la cuenta de Ibercaja: ES24 2085 0168 53 0300013406
BIC/SWIFT: CAZRES2Z



SERVICIO DE ESTUDIANTES Y RR.II.- SECCIÓN DE ACCESO Y ADMISIÓN

SOLICITUD DE COPIA AUTÉNTICA

D.N.I.: APELLIDOS Y NOMBRE:
DIRECCIÓN: TELÉFONO:
C.P.: LOCALIDAD: (.....) E-MAIL:

☐ PRUEBAS DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD (PAU/EVAU)

☐ PRUEBAS DE ACCESO PARA MAYORES DE 25 AÑOS

☐ PRUEBAS DE ACCESO PARA MAYORES DE 45 AÑOS

☐ ACCESO PARA MAYORES DE 40 AÑOS

En, a de de 20....

(Firma del interesado)

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos de que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso n.º 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es>.

Puede consultar toda la información al respecto en: <http://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf>. La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>

RESGUARDO DE SOLICITUD DE COPIA AUTÉNTICA ELECTRÓNICA

El titular de la presente solicitud ha solicitado a la Universidad de Zaragoza la copia auténtica electrónica que se indica y ha abonado las tasas correspondientes.

....., a de de 20....

Firmado:

SRA. RECTORA DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

Sección de Acceso y Admisión

Marque con una X en los recuadros que proceda.

Se acompañará a esta solicitud el resguardo de haber pagado las tasas correspondientes y el original o copia escaneada digitalizada del documento para realizar copia auténtica.