

www.unizar.es

The screenshot shows the main website of the University of Zaragoza. The navigation bar includes 'Inicio', 'Directorio', and 'Email'. The main menu features 'Estudios', 'I+D+i', 'Institución', 'Internacional', and 'Vida Universitaria'. Below this, there are categories for 'Estudiantes', 'Pers. docente e investigador', 'Pers. de administración y servicios', and 'Instituciones y empresas'. A large image of students in a lab is on the left. On the right, there are several service links: 'Tablón oficial', 'Biblioteca', 'Sede electrónica' (circled in red), 'Centros', 'Secretaría Virtual', and 'ADD'. The 'Sede electrónica' link is highlighted with a red circle and an information icon.

This screenshot shows the 'Portal del ciudadano Sede electrónica' page. The header includes the university logo and the text 'Portal del ciudadano Sede electrónica'. Below the header, there are navigation options: 'Carpeta del ciudadano', 'Tablón Oficial', 'Registro Electrónico', 'Información de la sede', and 'Mapa web'. A central message reads 'Bienvenido a la sede electrónica de la Universidad de Zaragoza'. Below this, there are several service icons: 'Catálogo de Procedimientos y servicios', 'Carpeta Ciudadano', 'Tablón Oficial', 'Registro Electrónico' (circled in red), 'Información de la Sede', and 'Sugerencias y Quejas'. A sidebar on the left lists 'Contenidos' such as 'Inicio', 'Carpeta del ciudadano', 'Requerimientos para firma electrónica', 'Catálogo de procedimientos', 'Verificación de documentos', and 'Faq'. A 'Destacados' section on the right lists 'Emisión de Certificaciones Académicas', 'Firma electrónica de documento', 'Quejas y sugerencias', and 'Solicitud de cambio de claves (NIP y correo electrónico)'.

The screenshot displays the 'Registro Oficial Electrónico' page. The header features the university logo and the title 'Registro Oficial Electrónico'. Below the header, the date and time '23/09/2016 14:18:25' are shown. A prominent red circle highlights the link 'Acceder al Registro'. Below this, there is a yellow warning box with the following text: 'Recuerde que para poder acceder al Registro Electrónico utilizando NIP y Password debe estar vinculado con la Universidad. En caso contrario el sistema mostrará el error "Ciudadano sin vinculación" o similar. En este caso puede activar sus claves personándose en cualquier oficina de registro de la Universidad de Zaragoza con el DNI, NIE o Pasaporte. Dispone de más información en el manual de usuario. En caso de tener un archivo ZIP mayor de 70Mb, es aconsejable distribuir el contenido en varios ZIP y aportarlos en la misma solicitud. Si necesita ayuda o desea informar sobre alguna anomalía o sugerencia envíe un correo a la dirección citada al final de esta página, incluyendo el NIP, el NIF y un teléfono de contacto. Le atenderemos en cuanto sea posible.' Below the warning box, there are links for 'Manual de usuario del Registro Electrónico' and 'Respuestas a preguntas más frecuentes (FAQ)'. The page concludes with the text 'El registro electrónico' and a paragraph explaining that the electronic register is the channel for citizens to present documents and communications, and that the University of Zaragoza is the only authorized entity for receiving such requests.



*La que se utiliza en Secretaría Virtual para la automatrícula, el expediente académico...



Cumplimentad los datos personales necesarios hasta el apartado *“Datos de la solicitud:”*

Como se señala en este cuadro, adjuntando el formulario ya no hay que cumplimentar los apartados "Expone" "Solicita". Se adjunta en el botón "Subir documentos"

La información requerida puede aportarla rellenando los campos de este apartado o adjuntando un documento debidamente cumplimentado con toda la información requerida por el procedimiento. En este caso, dicho documento deberá cargarlo en la zona de "Documentación aportada" asignándole el tipo administrativo "Solicitud".

Datos de la solicitud:

Expone*:

Solicita*:

Documentación aportada:

[Subir documentos](#) [Reutilizar documentos](#) [?](#)

Nombre	Tamano	Tipo Documento	Acciones
No data available in table			

La documentación que pueda aportar comprimida en un zip o gzip será tratada como documentación complementaria y entregada a la Unidad Tramitadora tal cual, sin ningún tipo de alteración y sin ninguna revisión o validación previa.

[Volver](#) [Eliminar](#) [Guardar](#) [Presentar](#)

Documentación aportada:

[Subir documentos](#) [Reutilizar documentos](#) [?](#)

Nombre	Tamano	Tipo Documento	Acciones
No data available in table			

La documentación que pueda aportar comprimida en un zip o gzip será tratada como documentación complementaria y entregada a la Unidad Tramitadora tal cual, sin ningún tipo de alteración y sin ninguna revisión o validación previa.

[Volver](#) [Eliminar](#) [Guardar](#) [Presentar](#)

©2015 Universidad de Zaragoza (Pedro Cerbuna 12, 50009 ZARAGOZA-ESPAÑA | Tfno. información: (34) 976-701000)
RegTelLza 2.0 (5 Junio 2016) [producción]