

# ACCS

Sigm@

# Acceso a ciclos

**UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA**

Fecha del documento: 1 de abril de 2011

Unidad SIGMA  
Vicegerencia Académica U.Z.

## **ÍNDICE**

### 1. Introducción

### 2. Autorización de acceso a ciclos

2.1 Estudios destino

2.2 Estudios origen

2.3 Acceso

2.3.1 Mediante título conseguido

2.3.2 Mediante estudios cursados parcialmente

### 3. Listados

- Listado de alumnos por tipo de acceso
- Estadística de alumnos matriculados en primero

## 1. INTRODUCCIÓN

En este módulo se van a realizar los accesos a segundos ciclos en los siguientes supuestos:

- Para acceder a un segundo ciclo con límite de plazas que no constituya continuación directa de un primer ciclo cursado
- Para acceder a enseñanzas de sólo segundo ciclo
- Para continuar en otro centro los mismos estudios universitarios de segundo ciclo ya iniciados que, o bien no constituyan continuación directa de un primer ciclo cursado o se trate de enseñanzas de sólo segundo ciclo, y no se haya superado un mínimo de 60 créditos del mencionado segundo ciclo.

## 2. ACCESO A CICLOS

Se entra en el módulo Accesos/movilidad:

- Procesos de acceso
- Acceso a ciclos

Aparecerá la pantalla de búsqueda del alumno, se identifica y se selecciona al alumno.

Pantalla de búsqueda del alumno:

The screenshot shows the 'Búsqueda de alumno' (Student Search) interface. At the top, there is a navigation bar with 'universidaddezaragoza', 'Mis Aplicaciones', 'Mi cuenta', 'Soporte', and 'Desconexión'. Below this, the header reads 'UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion'. The main content area is titled 'Accesos / Movilidad' and includes a search form with the following fields:

NIP	<input type="text"/>
NIA	<input type="text"/>
DNI/Pasaporte	<input type="text"/>
Primer apellido	<input type="text"/>
Segundo apellido	<input type="text"/>
Nombre	<input type="text"/>
Sexo	<input type="text"/>

Below the form is a 'Buscar' button with a magnifying glass icon. The user's profile information is visible in the top right: 'Clave : 0000 Perfil : ACCUS Usuario - ARACELI GARCIA'. A left sidebar contains navigation options: '+Pruebas de acceso: Masters Oficiales', '+Procesos de acceso', and '+Listados'.

Selección del alumno:

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Selección de alumno**

	Nombre ↓	DNI/Pasaporte ↓	NIA ↓	NIP ↓	Sexo ↓	Fecha nacimiento ↓
	Nombre Apellido 1 Apellido 2	987654321	595166	595166	M	01/01/1970

[Volver](#)

Selección de acceso:

Si el alumno no tiene ningún acceso se pincha en "Añadir".

https://siames.unizar.es/acces/control/[NIS]GetFrame?nombreJSP=%2Fdocroot%2FNIS\_FrameSetPrincipal\_Uninavs.jsp

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Selección de acceso**

Datos personales

<b>NIA</b>	595166	<b>NIP</b>	595166	<b>Documento de identidad</b>	987654321
<b>Nombre</b>	Nombre Apellido 1 Apellido 2	<b>Correo Electrónico</b>	pepe@tech.es	<b>Correo Electrónico Personal</b>	

El alumno no tiene ningún acceso. Pulse añadir

[Volver](#) [Añadir](#)

Si ya existiera el acceso, éste aparecerá informado, pudiéndose eliminar o modificar cuando el alumno aún no está matriculado. Si ya lo está sólo se podrá consultar o modificar.

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Selección de acceso**

**Datos personales**

<b>NIA</b>	595166	<b>NIP</b>	595166	<b>Documento de identidad</b>	987654321
<b>Nombre</b>	Nombre Apellido 1 Apellido 2	<b>Correo Electrónico</b>	pepe@lech.es	<b>Correo Electrónico Personal</b>	

	Año académico ↕	Centro de acceso ↕	Plan de acceso ↕
	2010/11	101 - F. CC. Ecón. y Empres.	129 - Licenciado en Administración y Dirección de Empresas

Volver Añadir

Al pinchar en "Añadir" aparecerá la pantalla de autorización de acceso a ciclos:

ciclos Acceso a ciclos Acceso a menciones Recargos segunda titulación Listados

**Nombre** Nombre Apellido 1 Apellido 2 **Correo Electrónico** pepe@lech.es **Correo Electrónico Personal**

**ESTUDIOS DESTINO**

**Año académico de acceso** 2010/11 anual

**Año académico de permiso** 2010/11 anual

**Centro al que se quiere acceder**

**Plan al que se quiere acceder**

**Nodo / Hito de acceso** *Debe seleccionar un plan*

**ESTUDIOS ORIGEN**

Titulación interna

Titulación MEC

Otro título o estudio

**Titulación/Estudios**

**Tipo de título**

**ACCESO**

Mediante título conseguido

**Universidad**

**Fecha expedición del título** (dd/mm/aaaa)

Mediante estudios cursados parcialmente

Capturar asignaturas de origen

Aceptar

En esta pantalla de autorización hay que cumplimentar los siguientes campos:

## **2.1 ESTUDIOS DESTINO**

### ***Año académico de acceso y Año académico de permiso***

Se introduce al año académico en el que se accede.

### ***Centro y plan al que se quiere acceder***

Si se conoce el código se puede introducir directamente. También se puede consultar con o sin máscara.

### ***Nodo/Hito de entrada***

El nodo de entrada del expediente indica por qué nodo accede un expediente al grafo que representa el plan.

## **2.2 ESTUDIOS ORIGEN**

### ***Titulación interna***

Si se conoce el código de título se puede introducir directamente y debajo aparecerá la descripción del mismo.

También se puede consultar con o sin máscara.

Asimismo se pueden importar los datos pinchando en ***Importar datos de títulos del alumno como origen de acceso***. Esta opción es la más recomendable por ser más rápida y cómoda para el usuario: Si es alumno de la Universidad de Zaragoza pinchando en la lupa se selecciona el título y automáticamente aparecerán cumplimentados los campos correspondientes a *Titulación interna* y a *Acceso mediante título conseguido (Universidad y Fecha de expedición del título)*.

### ***Titulación MEC***

Se marca para titulados de otras Universidades. Si se conoce el código se introduce directamente. También se puede consultar con o sin máscara.

### ***Otro título o estudio***

Titulación/Estudios. Literal libre en el que se puede escribir directamente.

Tipo de estudio. Desplegable en el que se selecciona el tipo de estudio que corresponda.

## **2.3 ACCESO**

Existen dos tipos de accesos dependiendo si se accede o no mediante un título universitario.

2.1 Mediante título conseguido. Son accesos autorizados automáticamente

2.2 Mediante estudios parciales. Son accesos autorizados manualmente

### ***2.3.1 Mediante título conseguido***

Si es alumno de la Universidad de Zaragoza, tiene el título introducido en Sigma y se han importado los datos de la titulación en *Importar datos de títulos del alumno como origen de acceso*, automáticamente se habrán cumplimentado los campos *Universidad* y *Fecha expedición del título*.

Si no se han importado los datos del título, se cumplimentan los campos *Universidad*, mediante un desplegable, y *Fecha expedición del título*, directamente o mediante el calendario.

Se acepta y aparecerá la pantalla de *Acceso automático*.

### Accesos autorizados automáticamente

El acceso es automático cuando se accede mediante título conseguido (van a ser la mayoría de los accesos a ciclos que se realicen).

Aparecerá la pantalla siguiente:

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Mantenimientos**

- Procesos de acceso
  - Requisitos de acceso a ciclos
  - Acceso a ciclos
  - Acceso a menciones
  - Recargos segunda titulación
- Listados

**Datos personales**

<b>NIA</b>	595166	<b>NIP</b>	595166	<b>Documento de identidad</b>	987654321
<b>Nombre</b>	Nombre Apellido 1 Apellido 2	<b>Correo Electrónico</b>	pepe@lech.es	<b>Correo Electrónico Personal</b>	

<b>Centro al que se quiere acceder</b>	101 - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
<b>Plan al que se quiere acceder</b>	129 - Licenciado en Administración y Dirección de Empresas
<b>Año académico de acceso</b>	2010
<b>Estudios/titulación origen</b>	8049 - Diplomado en Ciencias Empresariales
<b>Créditos cursados</b>	8.0
<b>Créditos necesarios</b>	Titulación conseguida

**ACCESO AUTORIZADO AUTOMÁTICAMENTE**

Volver Grabar

Al grabar aparecerá la pantalla que nos informa de que el proceso ha finalizado correctamente y se acepta. A continuación ya se puede matricular al alumno.

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

El proceso ha finalizado satisfactoriamente.

Aceptar

### 2.3.2 Mediante estudios cursados parcialmente

Marcar esta opción en el apartado de acceso cuando no se acceda mediante un título.

Los estudiantes que hayan cursado un primer ciclo por el que no se obtenga un título accederán asimismo mediante estudios cursados parcialmente.

Si se marca esta opción el programa obliga a introducir estudios previos en *Capturar asignaturas de origen*. Si se acepta sin introducir previos aparecerá el mensaje: *"No se han introducido estudios previos para este centro y se debe realizar la captura o bien marcar la opción Mediante título conseguido"*.

#### **Capturar asignaturas de origen**

Cuando no se accede mediante título conseguido se deben introducir las asignaturas origen en la siguiente pantalla:

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Mantenimientos**

**Procesos de acceso**

- Requisitos de acceso a ciclos
- Acceso a ciclos
- Acceso a menciones
- Recargos segunda titulación

**Listados**

**Datos personales**

<b>NIA</b>	595166	<b>NIP</b>	595166	<b>Documento de identidad</b>	987654321
<b>Nombre</b>	Nombre Apellido 1 Apellido 2	<b>Correo Electrónico</b>	pepe@tech.es	<b>Correo Electrónico Personal</b>	

Asignatura interna Código: Descripción:

Asignatura externa Descripción:

[Volver](#)

Asignatura	Duración	Créd.	Año	Calificación
------------	----------	-------	-----	--------------

- asignatura interna, de la Universidad de Zaragoza
- asignatura externa, de otras universidades

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Mantenimientos**

**Procesos de acceso**

- Requisitos de acceso a ciclos
- Acceso a ciclos
- Acceso a menciones
- Recargos segunda titulación

**Listados**

**Datos personales**

<b>NIA</b>	595166	<b>NIP</b>	595166	<b>Documento de identidad</b>	987654321
<b>Nombre</b>	Nombre Apellido 1 Apellido 2	<b>Correo Electrónico</b>	pepe@lech.es	<b>Correo Electrónico Personal</b>	

Asignatura Código : 25113 -- Descripción: Teoría e historia del arte del siglo XX

	Teóricos	Prácticos	Total
<b>Numero de créditos</b>	0.0	0.0	6.0

**Duración** T

**Año académico** 2010/11-0

**Universidad** 21 - Universidad de Zaragoza

**Centro** Facultad de Ciencias Sociales y Humanas

**Calificación** 8.0 Notable

Limpiar Grabar

Volver

Asignatura ↓ Duración ↓ Créd. ↓ Año ↓ Calificación ↓

Al grabar una asignatura la pantalla cambia y habrá que cumplimentar todos los campos de la parte inferior:

- Duración
- Año académico
- Universidad
- Centro
- Calificación
- Número de créditos. Con asignaturas de la Universidad de Zaragoza este dato aparecerá automáticamente. Con las de fuera de la Universidad de Zaragoza hay que introducirlo.

Al grabar la asignatura ésta aparecerá informada en la parte inferior de la pantalla, pudiéndose consultar, modificar o dar de baja.

Una vez introducidas todas las asignaturas previas se vuelve a la pantalla principal y se acepta.

### **Accesos autorizados manualmente**

Cuando se accede mediante estudios cursados parcialmente, una vez introducidos los estudios previos en *Capturar asignaturas de origen*, se vuelve a la pantalla principal y se acepta.

Aparecerá la siguiente pantalla:

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Datos personales**

<b>NIA</b>	595166	<b>NIP</b>	595166	<b>Documento de identidad</b>	987654321
<b>Nombre</b>	Nombre Apellido 1 Apellido 2	<b>Correo Electrónico</b>	pepe@lech.es	<b>Correo Electrónico Personal</b>	

**Centro al que se quiere acceder** 101 - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

**Plan al que se quiere acceder** 129 - Licenciado en Administración y Dirección de Empresas

**Año académico de acceso** 2010

**Estudios/titulación origen** 8049 - Diplomado en Ciencias Empresariales

**Créditos cursados** 8,0

**Créditos necesarios** No Informado

**ACCESO NO AUTORIZADO AUTOMÁTICAMENTE**

Datos de la autorización

Volver Autorización manual Grabar

Como se ha explicado anteriormente, cuando se accede mediante estudios cursados parcialmente hay que introducir obligatoriamente estudios previos. Asimismo hay que autorizar manualmente el acceso. Para ello se cumplimenta y se acepta la siguiente pantalla, ya que si se graba directamente la pantalla anterior, el estudio posible queda cerrado y, por lo tanto, no se podrá matricular al alumno. La autorización manual da el permiso para poder matricularlo.

Se pincha en *Datos de la autorización* y aparecerá la siguiente pantalla:

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Datos personales**

<b>NIA</b>	595166	<b>NIP</b>	595166	<b>Documento de identidad</b>	987654321
<b>Nombre</b>	Nombre Apellido 1 Apellido 2	<b>Correo Electrónico</b>	pepe@lech.es	<b>Correo Electrónico Personal</b>	

**Centro al que se quiere acceder** 101 - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

**Plan al que se quiere acceder** 129 - Licenciado en Administración y Dirección de Empresas

**Año académico de acceso** 2010

**Estudios/titulación origen** 8049 - Diplomado en Ciencias Empresariales

**Cargo**

**Cargo que autoriza**

**Otro cargo no registrado**

**Persona que autoriza**

**Profesor**

**Otra persona**

**Nombre:**

**Documento de identidad:**

Cancelar Aceptar

En esta pantalla hay que cumplimentar:

### Cargo

#### Cargo que autoriza

Se elige entre las opciones del desplegable.

#### Otro cargo no registrado

Es un literal libre.

### Persona que autoriza

#### Profesor

Si es un profesor de la Universidad de Zaragoza y se conoce su código, se puede introducir directamente. También se puede buscar, con o sin máscara.

#### Otra persona

Si se marca esta opción hay que cumplimentar los dos siguientes campos, que son dos literales libres:

- Nombre
- Documento de identidad

Al aceptar aparece la pantalla que nos informa que el acceso se ha autorizado manualmente.

The screenshot shows the ACCS interface for the University of Zaragoza. The top navigation bar includes 'universidaddezaragoza', 'Mis Aplicaciones', 'Mi cuenta', 'Soporte', and 'Desconexión'. The main header displays 'UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion'. The user's profile information is visible: 'Clave : 0000', 'Perfil : AGACC', and 'Usuario - ARACELI GARCIA'. A sidebar on the left contains 'Accesos / Movilidad', 'Mantenimientos', 'Procesos de acceso', and 'Listados'. The main content area displays 'Datos personales' with fields for NIA (595166), NIP (595166), Documento de identidad (987654321), Nombre, and Correo Electrónico (pepe@lech.es). Below this is a table of access details:

Centro al que se quiere acceder	101 - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Plan al que se quiere acceder	129 - Licenciado en Administración y Dirección de Empresas
Año académico de acceso	2010
Estudios/titulación origen	8049 - Diplomado en Ciencias Empresariales
Créditos cursados	
Créditos necesarios	No Informado

A red-bordered box with a red 'X' icon contains the message 'ACCESO AUTORIZADO MANUALMENTE'. Below this message is a button labeled 'Datos de la autorización'. At the bottom, there are three buttons: 'Volver', 'Desautorización', and 'Grabar'.

Si se pincha en "Datos de la autorización" se visualizan los datos introducidos, pudiéndose modificar.

Si se selecciona "Desautorización" se borrarán los datos de la autorización, aparecerá en rojo *Acceso no autorizado manualmente*. Pinchando de nuevo en "Datos de la autorización" se pueden volver a introducir los datos.

Al grabar aparecerá siguiente pantalla que nos informa de que el proceso ha finalizado correctamente y se acepta. A continuación ya se puede matricular al alumno.



### 3. LISTADOS

Se entra en el módulo Accesos/movilidad, Listados.

En este módulo se puede obtener el listado de alumnos a los que se les ha dado el acceso a ciclos (tipo de acceso 2) y la estadística de los mismos:

- Listado de alumnos por tipo de acceso. Se obtiene un listado por alumno, año académico, centro y plan, tipo de acceso, si está o no matriculado y fecha de anulación de matrícula si la hubiera.
- Estadística de alumnos matriculados en primero. Se obtiene una estadística por centro y plan, tipo de acceso, número de alumnos matriculados, admitidos y no matriculados.

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

**Búsqueda de alumnos**

Año académico: 2010/11

Centro:

Plan:

Tipo de acceso:   
 -   
 1 - Preinscripción   
 11 - Mayores de 40 años   
 12 - Mayores de 45 años   
 13 - Reconocimiento de estudios   
**2 - Acceso a ciclos**   
 3 - Mayores de 25 años   
 4 - Traslados   
 5 - Convalidación estudios extranjeros   
 50 - Acceso cursos tutelados homologación títulos   
 51 - Adaptación egresados a grados   
 6 - Programas de intercambio   
 7 - Convalidación de especialidad   
 8 - Estudios interuniversitarios   
 9 - Convalidación de estudios no oficiales

La pantalla es la misma para ambos listados y en ellas hay que cumplimentar los siguientes campos:

- Año académico
- Centro
- Plan
- Tipo de acceso, se elige el tipo de acceso de entre los posibles del desplegable (en este caso, 2- Acceso a ciclos)

Al pulsar en "Listado" aparecerá la pantalla de "Consola de gestión de colas de ejecución e impresión":

universidaddezaragoza Mis Aplicaciones Mi cuenta Soporte Desconexión

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA Formacion

Accesos / Movilidad Clave : 0000 Perfil : AGACC Usuario - ARACELI GARCIA

Mantenimientos

Procesos de acceso

Listados

- Listado de alumnos por tipo de acceso
- Estadísticas alumnos matriculados en primero

### Consola de gestión de colas de ejecución e impresión

**Aplicación:** Accesos / Movilidad  
**Programa:** SGAccsMaccsListsAlumnAccGest  
**Forma de ejecución:**  Inmediato  Batch  Diferido  
**Cola de ejecución:** No existen colas asociadas  
**Fecha y hora de inicio:**  
**Recibir notificación al terminar el proceso:**   
**Dirección de email para recibir notificaciones y listados:**

Volver Aceptar

**Listados asociados al proceso**

Generar	Listado	Formato	Idioma	Enviar por email	Imprimir	Impresora	Número de copias
<input checked="" type="checkbox"/>	Listados Alumnos Acceso Gestor	EXCEL	Castellano	<input type="checkbox"/>			

En esta pantalla se puede marcar si se quiere recibir notificación al terminar el proceso y, en ese caso, se introduce la dirección de correo, y se acepta. Si no se quiere se desmarcará además la opción “Enviar por email”.

En ambos casos se puede consultar la ejecución del proceso y posteriormente el resultado mediante las pestañas “Procesos” y “Listados” respectivamente situados en la pestaña “Mi cuenta” de la parte superior de la pantalla.