

# Manual de Usuario

# Gestión Doctorado

Febrero de 2020

Unidad Sigma. Vicegerencia Académica

## ÍNDICE

- 1. Introducción
- 2. Inscripción y seguimiento
  - 2.1 Gestión de bajas y autorización de prórrogas
- 3. Listados programas de doctorado
  - 3.1 Listado menciones al doctorado europeo/internacional
  - 3.2 Listado cotutela tesis
  - 3.3 Listado de directores
  - 3.4 Listado datos tesis
  - 3.5 Listado de directores y miembros de tribunal
  - 3.6 Listado de actividad doctoral
  - 3.7 Listado alumnos que causan baja
  - 3.8 Listado documento de actividades
  - 3.9 Listado de planes de investigación
- 4. Mantenimientos
  - 4.1 Mantenimiento tipos de actividad
  - 4.2 Mantenimiento mensajes de correo
  - 4.3 Mantenimiento líneas de investigación
  - 4.4 Mantenimiento líneas de investigación por plan
  - 4.5 Mantenimiento prórrogas complementarias
- 5. Cierre de expedientes por control de permanencia
- 6. Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal
- 7. Procesos
  - 7.1 Alta automática inscripción tesis
  - 7.2 Asignación de prórrogas masivas

## 1. INTRODUCCIÓN

En este manual se explican los procedimientos que se gestionan desde el módulo Gestión Doctorado.

- La dirección para consultar los manuales de Sigma es la siguiente: <u>http://academico.unizar.es/manuales-sigma/manuales-sigma</u>
- La dirección para acceder a la aplicación Sigm@ es la siguiente: <u>https://sia.unizar.es/</u>

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA	
29-08-2013 Bienvenido/a al sistema de Gestión Acadé	mica
Identificación	
Usuario/a	
Contraseña	
Entrar	

Se introduce el usuario y la contraseña y se pulsa en el botón *"Entrar"*. La contraseña es sensible a mayúsculas y minúsculas y puede ser modificada por el usuario.

La identificación lleva a la pantalla con los distintos menús para los que cada usuario está autorizado.



## 2. INSCRIPCIÓN Y SEGUIMIENTO

Una vez que el alumno está matriculado de la **primera tutela** se da de alta el registro de inscripción.

Este registro se puede dar de alta **individualmente**, proceso que se explica a continuación, o de forma masiva, proceso explicado en el punto *7.1 Alta automática inscripción tesis*.

Gestión Doctorado

- Escuela de Doctorado
- Inscripción y seguimiento

Se selecciona alumno y expediente del centro 160 y aparecerá la siguiente pantalla:

Universidad Zaragoza		Castlein Boderade Unsarings -Section in Terrer Colls (Hell ASTLD Case 1956
	Mis Aplicaciones Mi cuenta Acerca de Desconexión	
Inscripción y seguimiente	Geschin Ausdeimur > Inscripcidis y segutinienui = Inscripcidis y segutinienui	
Inscripción y seguimiente		
O Listades programas de doctorado	Búsqueda de Alumnos	
Histórico de Tesis	NP	
Integra TESEO	DNUPassoorte	
O Mantenimientos	Primer apellido	
Cierre de expecientes por Control permanencia doctorado	Segundo apelileo	
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal	NATURE CONTRACTOR	
Certificado directores		A sceptur
O Cartas		
O Processs		
Descargar documentación alumno		
Control de expedientes de Doctarado		

#### ALTA REGISTRO INSCRIPCIÓN TUTELA

Para dar de alta el registro de inscripción de doctorado se pincha en *"Nueva"*. Aparecerá la pestaña "Inscripción" con el plan del alumno y se selecciona el tipo de asignatura **4 – Tesis doctoral**. A continuación se visualizará la pantalla completa con el resto de las pestañas.



En esta pestaña se introducen los siguientes datos:

- Tutor y departamento: este dato normalmente aparecerá ya informado pues lo introducen los departamentos en la admisión del doctorando. Si no lo estuviera se introduce el código del profesor y si no se conoce se busca con la lupa, se selecciona y se acepta.
- En el campo "Fecha de inicio" aparecerá la fecha de admisión al programa de doctorado.

Esta fecha se puede modificar mediante el calendario. También se pueden modificar masivamente las fechas de un grupo de doctorandos según procedimiento explicado en

el punto *7.1 Alta automática inscripción tesis*, con el que aparte de dar de alta el registro de inscripción, se puede dar a estos registros una fecha de inicio determinada.

En función de esta última fecha, la aplicación calcula la **fecha de finalización de tesis**, teniendo en cuenta también bajas y/o autorizaciones de prórroga si las hubiera. Esta fecha aparece en el campo *"Fecha máxima finalización Tesis"* de la parte superior de la pantalla.

Los datos se pueden grabar a medida que se cumplimenta cada una de las pestañas o grabarlos al final, una vez introducidos todos los correspondientes datos en el resto de las pestañas.

Cada vez que se graben datos, si es todo correcto, dará el mensaje de que la operación se ha realizado correctamente. Al pulsar "Volver" aparecerá un registro como el de la pantalla que se reproduce a continuación. Pinchando en el botón *mathematica de se registro para continuar con el procedimiento o modificar lo que fuera necesario.* 

Universidad Zaragoza								collectures basis to be at our time at a
	Mis Aplicaciones Mi cuenta	Acerca de Desconexión						
O tracripción y seguimiente	Gestalin Académica 2 Inscripción y sepainte	NS > participani A redriniguato						
Inscripción y segalmiento O Listados programas de	Localización y selección de in	nscripción y seguimiento						
dectorado		Otras Accienes	Código Asignatura	Alle	Samestra	Tipe	Pan	Titulo asignatura
Histórico de Tesis Integra TESBO	80 B° X	Cartas Nombramienta Section de bajas	e	0	0		487	
O Mantenimientos		Autoritación promisia						
Cierre de expedientes por Cantrel permanencia dectorado				-		_		
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal.					Weiter	Ruena		
Certificado directores								
O Cartas								
O Procesos								
Descargar documentación alumno								
Cantrol de expedientes de Doctoraco								

#### **INSCRIPCIÓN TESIS DOCTORAL**

Para que la aplicación permita realizar la matrícula de **tesis doctoral** hay que completar este registro con los datos de la misma.

Para introducir los datos de la inscripción de la tesis se pincha en el botón *Modificar*.

Zaragoza								Gestilin Declaradir - Unumingin - Section de Tenser Ciclin - Refil : ACTCD - Clarer - Child
	Mis Aplicaciones Mi caenta	Acerca de Desconeción						
Inscripción y seguiniento	Gentifies Académies > Insuripcifie y se	guinteetta 3 Interpetiet y septimiente						
Inscripción y seguimiento								
O Listados programas de	Localización y selección	de inscripción y seguimiento	1					
dectorado		Otras Accianes	Código Asignatura	Año	Semestro	Tipe	Plan	Titulo asignatura
Histórico de Tesis Integra TESEO	85 B' X	Cartas Nombramienta Gestión de Bajas	q	0	0	4	485	
O Martenimientos		Contractor processor						
Cierre de expedientes par Centrol permanencia dectorado				-	_	_		
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal					Votiver	Nueva		
Certificado directores								
O Cartas								
O Procesos								
Descargar documentación alumno								

En esta pestaña se cumplimentan los siguientes campos:

- Título: título de la tesis.
- Fecha depósito, Fecha del último día de exposición pública, Fecha propuesta tribunal de tesis, Fecha aprobación del tribunal, Fecha autorización y Fecha presentación lectura.

Hay que cumplimentar estas fechas para que la aplicación permita matricular la asignatura de tesis.

- Si se marcan menciones (Mención al Doctorado Europeo/Internacional o Mención Doctorado Industrial) aparecerán nuevas opciones de pantalla que hay que cumplimentar.
- Igualmente si se marca Cotutela de Tesis aparecerán también nuevas opciones de pantalla para cumplimentar.

Una vez introducidos los datos de esta pestaña se pueden grabar a continuación o grabarlos una vez introducidos los del resto de las pestañas. Dado el elevado número de datos que contiene es aconsejable grabar según se van introduciendo, para evitar perder la información introducida en caso de que se interrumpa la sesión. Una vez grabados, se puede acceder nuevamente en el registro pinchando en el icono de modificación.

#### **MIEMBROS TRIBUNAL**

Para que la aplicación permita introducir los miembros del tribunal hay que tener introducida la Fecha propuesta tribunal de tesis. Si no se han introducido previamente esta fecha, al intentar acceder a la pestaña aparecerá el siguiente mensaje: *"Para definir Miembros tribunal es necesario informar Fecha propuesta tribunal de tesis"*.

Las actas de tesis doctoral son actas individuales con 5 miembros de tribunal (presidente, secretario y tres vocales), que se introducen en la pestaña "Miembros Tribunal".

Son campos obligatorios:

- Tipo de miembro: hay que seleccionar titular para que se tenga en cuenta para el cierre de actas, ya que se necesitan al menos tres titulares para que aparezca el botón de cierre.
- Profesor/a
- Cargo dentro del tribunal (Presidente, Secretario o Vocal)
- Orden, en el que aparecerán en el acta 1, 2, 3, etc.

	Mis Aplicaciones Mi cuenta Acers	a de Desconexion	
Inscripción y seguimiento	Gessión Acasterisca > Inscripción y seguintense > In	scripcelity anywherman	
Inscripción y seguimiento			
O Listados programas de	Inscripción y seguimiento		
fectorado	DNI / Pasaporte	17202492X NIA	116818 NP 136818
Histórico de Tesis	Asignatura	78000 Tesis decloral	
integra TESEO	Tipo de asignatura	4 - Tesik doctoral	
O Martenimiertes	Plan	485 - Programa de Doctorado en Bioquímica y Biología Molecular 80.00.0011	1100.0014
Cierre de expedientes por Cantral permanencia doctorado	Deareto	4D 99/2011 Pedia macana da macazoan tesa	lacescoled
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal			
Certificado directores	Inscripción Hiembras tribunat	Directores de tesis Plan de investigación Documento de actividades	
O cartas			
O Procesos			
Descargar documentación alumno	Tion de minestre invelante defeitue		
Control de expedientes de	prepuesta)	Propuesta ·	
Declarada	Convocatoria	Propuenta catoria •	
		Superse selectendo ao el eletores	
		Cárlias Projector Constantia	
		Profesor no registrado en el sistema	
		Nombre y spellides	
		DNI / Pacaporte Profesor/a	
		Nacionalided	
		FROCEDENCIA	
	Profesor/a		
		© Universidad	
		Universidad	
		C Enddad	
		6 Ora	
		Deconjeción	
	Inal		
	Segundo Email.		
	Cargo Universidad	•	
	Cargo dentro del tribunal		
	Orden		
	Fecha desde	25/10/2019	
		🔮 Linglar 🔲 Aladir	
		Mostrar registros en taja lógica	
	-		
		Tipo de miembre (suplente, definitive, propuesta) Convocatoria Orden Hombre y spellices Carge Universidad Carge dentre del tribu	unal Procedencia (Universidad / Entidad / Otra) Departamento Email Fecha deede Fecha hasta
	100		

Una vez introducido cada profesor se pulsa "Añadir" y finalmente "Grabar". Los registros ya grabados se pueden modificar, borrar o anular pinchando en el icono correspondiente. Los registros anulados se pueden volver a activar.

Los miembros del Tribunal se pueden introducir también, una vez generada el acta de la asignatura de tesis, desde la pestaña "Profesores acta" del menú "Gestionar actas" del módulo de Exámenes.

#### **DIRECTOR/ES DE TESIS**

Este dato normalmente aparecerá ya informado pues lo introducen los departamentos en la admisión del doctorando. Si no lo estuviera se introduce el código del profesor y si no se conoce se busca con la lupa y se acepta.

Los registros ya grabados se pueden modificar, borrar o dar de baja pinchando en el icono correspondiente. Los registros anulados se pueden volver a activar.

Email Segundo Email Cargo Universidad Cargo dentro del tribunal								
Orden								
Fecha desde		ð						
Profesor mención industrial	13							
			Añad	ir 🦉 Limpiar				
			Mostrar r	egistros en baja lógica				
Orden	Nombre y spellidos	Cargo Universidad	Cargo dentro del tribunal	Procedencia (Universidad / Entidad / Otra)	Departamento	Fecha desde	Fecha hasta	Profesor mención industrial
PEX0 1				Universidad: 21 - Universidad de Zaragoza	0 -			No

v.1

#### DOCUCUMENTO DE ACTIVIDADES

El doctorando introduce las actividades que propone y el tutor/director las deberá marcar con el *"Estado"* que corresponda:

- Propuesta: quedará activada por defecto en el momento en el que el doctorando introduce una actividad. El doctorando solo visualiza este estado.
- Propuesta aceptada: El tutor/director activará esta opción si considera la propuesta adecuada para la formación del doctorando.
- Realizada: El tutor/director activará esta opción cuando el doctorando haya realizado la actividad.
- No aceptada: El tutor/director activará esta opción si no considera la propuesta adecuada para la formación del doctorando.

Zaragoza				Pormacio			
	Mis Aplicaciones Mi cuenta Ac	erca de Desconex	Jón		Gestión Doctorado	Usuarioja - Sección de Tercer Ciclo	Perfit : AGTCD Clave
zipción y seguimiento	Gentile Académica > Inscripción y seguminou	) hautpullo y seguiniensa					
vite v semimiesto		59 9259					
stados pendramas de	Inscripción y seguimiento						
ido	DNI / Passporte		NA			NP	
co de Teols	Apellicos y nombre		- Teste descent				
TESEO	Tipo de asignatura	4 - Te	is doctoral.				
entenimientee	Plan	405 -	Programa de Doctorado en Bioquímica y Biología Holecular				
de expedientes por Cantrol encia doctorado	Decreta	RD 91	77011 Pecha maxima de finalización Tesis		12/09/202	3	
ados de directores de tesis y res del tribunal							
ade directores	Inscripción Mismbros tribunal	Directores de tesis	Plan de investigación Documente de actividades				
rtas							
KE103	Carso académico	2019/20-0					
par documentación alumno	Tipo de actividad	<ul> <li>Seleccione</li> </ul>					
l de expedientes de	Descripción				20200		
	Fecha inicio	2 On marries	Marche Der International Der Indertrief	(Darrier Vyvy)  Numero Numero	de dias	0	
	incluir actividad en los certificados y	en el m	The residence of the neutral of the residence of the second				
	527	1951					
	Cotuteia						
	ENTIDAD DONDE SE REALIZARĂ	LA ACTIVIDAD					
	O Universidad						
	<ul> <li>Departamento/institución</li> </ul>						
	Entidad registrada						
	O OUS						
	Pers						
	*ESTADO		OBSETVACIONES				
	Procette						
	O Propuesta aceptada						
	© No aceptada						
	PICHEROS ADJUNTOS						
			C Adjuntar				
			🖬 Akselir 🖉 Linopis				
			🖶 mptnir				
	1	Curso académico	Tipo de actividad	Descripción	Revisión	Mención Doctorado	Cotuteia
	in Brin X	2015/23	G - Activisades de divugación ciencifica - Descripción variable	Dinuigeo A'm	Propuesta aceptada	Sin mención	No

#### PLAN DE INVESTIGACIÓN

En esta pestaña el director/tutor encontrará la documentación que el doctorando presenta como resultado de su investigación para su evaluación anual.

Cada documento publicado se añade y generará una fila al final de la pantalla. El director/tutor se descargará el documento a revisar y al hacerlo la aplicación grabará la fecha de aceptación.

Hay que cumplimentar los siguientes datos:

- Descripción
- Adjuntar el documento
- Revisión

- Primera revisión: el doctorando publicará tantos documentos como desee que le sean evaluados y marcará esta opción.
- Revisión semestral: Si la evaluación fuera negativa, el doctorando dispondrá de seis meses para presentar un nuevo plan de investigación. En ese caso marcará esta opción.

Una segunda evaluación negativa conllevará la baja definitiva del programa de doctorado.

	Mis Aplicaciones Mi cuenta Acerca de	Desconexión					Constanting of the Constants	
tuscipción y seguiniento	Gestión Académica > inscripción y sequimienta > inscripción y s	epiintenta						
cripción y seguiniente								
Listados programas de doctorado	Inscripción y seguimiento							
tórico de Tesis	DHI / Pacaportz		NGA					NP
ера така о	Apelikios y noedse Asignatura	78000 - Tesis doctoral						
Mantenimientas	Tipo de asignatura	4 - Tesis doctoral						
re de expedientes por Contost sarencia doctosado	Plan Decreto	485 - Programa de Doci RO 99/2011	orado en Bioquínica y Biología Molecular Fecha máxima de final	ación Tesis			13/05/2224	
Eficados de directores de tesis y edeces del tribusal								
lificade directores								
Certan	inscipción Hienbrostribural Olectar	es de tesis Plan de investigad	Discamento de actividades					
Proceses								
scargar documentación atumno	Descripción	0						
ntroi de expedientes de Doctorado	Documento	C Adjurta						
		0 (2/11/2010	The second second					
	Fecha documento	(05/H043999)	Fechu aceptación		KOS, MIMA	nni 🛅		
	Allo Académico	2019/20-0						
			CIESCEWADOMES					
	- Internation							
	<ul> <li>Primera revisión del turna</li> <li>Sagunda revisión del curso</li> </ul>							
	Visible por el alumno	10						
		-		🛛 Aladir 🖉 Lingiar				
		Binera rectila del curso.	Techa documento Techa aceptación 14/10/0019 14/10/0019	Bande investigación	nible por et alumno	Alumon 114	ATR Ferst modification licher	ABATH I CART A BAST
	* P1 K × 2009/20	Pines revision del curse	14/10/2029 24/20/2029	Part on director	1	1007 110	MUL INTER	ARACELI GARCÍA RANZ

#### 2.1 GESTIÓN DE BAJAS Y AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGAS

Para gestionar las bajas y autorizar las prórrogas del doctorando, se localiza alumno y expediente en inscripción y seguimiento y se selecciona la acción correspondiente en **"Otras Acciones"**.

- Gestión de doctorado
  - Escuela de Doctorado
  - Inscripción y seguimiento
    - Otras acciones

<b>Universidad</b> Zaragoza								Formation Gestée Rodwade Strainup - Gestée Rodwine Rose Date Petit ACITO Cave (1940
	Mis Aplicaciones Mi cuenta	Acerca de Desconexión						
tracripción y seguimiento	Gestión Ackolmica > Inscriptión y seguinier	ab > tesutopodei y seguimiento)						
Inscripción y seguimiente								
O Listades programas de	Localización y selección de in	scripción y seguimiento						1
doctorada		Otras Acciones	Cédigo Asignatara	Alio	Semestre	Tipo	Plan	Tituto asignatura
Histórico de Tesis	A Contraction of the							
Integra TESEO	5 C X	Gestión de bajas	•	0	¢	. 4	100	
O Mantenimientos		in the second se						
Clarre de expedientes por Control permanencia doctorado				_	_	_		
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal.				-	Vetver	Naeva		
Cartificado directores								
O Cartas								
O Procesos								

#### **GESTIÓN DE BAJAS**

Las bajas que se conceden al doctorando se tramitarán en Gestión de bajas.

Universidad Zaragoza				Forma	ion
2252	Mis Aplicaciones Mi cuenta	Acerca de Desconexión			Sestilie Dasterada Usuersya - Sessilie de Teser Osta Aerfili : AUTCO Carec, CLO
Inscripción y seguimiento	Restiles Académica > Inscripciles y se	quimienta > into tación y jeguimienta.			
Inscripción y seguimiento					
O Listadas experientes de	Mantenimiento bajas en	i doctorados			
dectorado	Alumeo	ARACELI GARCÍA RANZ			
Histórico de Tesis					
Integra TESEO					
O Martenimientes					
Cierre de expedientes por Cantrel permanencia doctorado	Pecha Inicio	Baja por enfermedad			
Certificados de directores de tasis y miembros del tribunal.	Fecha fin	Baja temporal voluntaria			
Certificado directores					
O Cartas	Observaciones				
O Procesos					
Descargar documentación alumno					
Cantral de expedientes de Dectorado			E 63	tor 🖉 Limpiar	
Introducir datos lichero Tesis		Matha	Pecha inicio	Fecha fin	Observationes
				M Velser	

El motivo de la baja puede ser:

- Baja por enfermedad
- Baja temporal voluntaria

Se introduce fecha inicio, fecha fin, observaciones si las hubiera y se graba.

#### AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGAS

Las prórrogas que se conceden al doctorando para la presentación de la tesis doctoral se realizan en Autorización de prórroga. Aparecerá la siguiente ventana con la primera y segunda prórrogas y las prórrogas complementarias.

Universidad Zaragoza											Formacion sention betterates	unuariojn - Sección de Tercer Cicco - Permi: Al	1110 Carre: 0560
	Mis Aplic	aciones	Mi cuenta	Acerca de Desconexión							- Million (1998)		
Inscripción y seguimiento	- Genod	n Academica I	- inacipato y sepai	iterate > tracifyción y separateras									
Inscripción y seguimiento													
O Listados programas de doctorado	Loca	lización	y selección de	inscripción y seguimiento		Cárles triantus	464	femates	Time			a advantations	
Histórico de Tesis				Cartas Nombramiento		Coolgo Asignatura	Ano	Senerce	inba	Pas		a sugnatura	
Integra TESEO		13	K X	Gestión de bajas		0	0	0	4	300			
O Mantenimientos				Autor dation prorroga	Contractor		1	1.1			1		
Cierre de expecientes por Control permanencia doctorado					- Mori	le Firefox https://siaformacion.uniza	res teso ke	ntroidintalia	MAutoriza	den TCSO	Inscriptectrum (10%) ···· 🛛 🗘 🗄		
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal					Autoriz	ación prórroga		1000					
Certificado cirectores													
O Cartas					o sir p	ra orirrota							
O Procesos					o Segu	nda prórioga							
Descargar documentación alumno						0.000		_					
Control de expedientes de Doctorado								Cancela		Graber			
Introducir datos Achero Tesis					- 5 19	ORROGAS COMPLEMENTAR	IAS				1		
						PRO	RROGA ES	PECIAL - 2 A	vios		- 0		
						PR	ORROGA E	SPECIAL - 2	Años		Deresting 1		
						PR	ORROGA (	OMPLEMEN	TOS DE F	ORMACIO	ON - 1 Años n (Años) (Meses)		
						co	MPLENEN	TOS FORMA	CION 5 N	IESES - 5	Meses		
					-1	co	PLENEN	TOS FORMA	CION 10	MESES -	10 Meses		
											en an an anna ann an ann an an ann an an		
					5.							2	

Estos tipos de prórrogas pueden darse simultáneamente:

- Primera y segunda prórroga. Se selecciona la que corresponda y se graba.
- Prórrogas complementarias, es un desplegable en el que aparecerán las que se han introducido previamente en el mantenimiento. Se abre al pinchar en el

icono  $\textcircled{\bullet}$ , se selecciona del desplegable la que corresponda y se añade pulsando en el icono "Añadir"  $\textcircled{\bullet}$ .

Se puede eliminar mediante el botón "Quitar"

👂 - Mozilla Firefox			
🛛 🔒 https://siaformacio	n. <b>unizar.es</b> /tcso/control/[mtoLook]Autorizacion_TCSOInscrip	Seg?num 110% •	⊠ ☆
Autorización prórroga			
Sin prórroga			
Primera prórroga			
💿 Segunda prórroga			
- 🗖 PRORROGAS COMPLEM	Cancelar Grabar IENTARIAS PRORROGA COMPLEMENTOS DE FORMACION - 1 Ar	ĭos ▼ 🗗	
	Descripción	Duración (Años)	Duración (Meses)
	PRORROGA ESPECIAL	2	0
		1	

Todas las prórrogas se reflejarán en el cálculo de la fecha máxima de final de tesis, que se puede consultar en el campo "Fecha máxima de finalización Tesis", de Inscripción y seguimiento de cada doctorando.

	Mis Aplicaciones Mi cu	enta Acerca de Desc	🝯 – Mooilla Finefox						0
	Castle Realizin Structure		🛛 🛔 https://siaformacion.unizar.ec/toss/control/jmteLock)jmteDetaleConsultar(Decodincepcen/HedraMasimaFnalTesisH556s (11965) 🚥 🗟 🏠 🗮						
mecription y seguiniento	and a subsection of the subsec	er y sugaranten e oberdenen y sugara	Cálculo de la fecha máxima de finalización de la tesis						
D Listados programas de	Inscripción y seguim	iento							
loctorade	DHI / Paseporte		Fecha inicia	26/11/2019					
istórico de Tesis	Apellidos y nombre		Arios ampliación	0					
tegra TESEO	Decreto		Prorregas	PRORROGA ESPECIAL ( 2 A)	05)				
Mantenimientos			complement Calcas						
erre de expedientes por Coetrol. manencia doctorado	Inscriptión Mis	nibros tribunal Directores de te	- DIAS CONSUMIDOS						
ertificados de directores de tesis y		and a second second second second	Fecha desc 26/11/201	e Fecha hasta 9 15/12/2019	Dias periodo 20	Perioda Base	Régimen Rég. Compteto	Valor Dia 1.0	Dias real consumides 20
ertilicado directores		1	14/12/2019 (	Hoy) 23/11/2024	1805	Base	Rég. Completo	1.0	1805
Cartan	Plan 500 - Programa de Doctorado en								
Processs	Tipe de asignatura	4 - Tesis dectaral 💌	- DIAS PENDIENTES						
scargar documentación alumno									
ntrol de expedientes de	TUTOR ACADEHO		1045 (decreto) = 730	9 (PROREOGA ESPECIAL) - 29 (I	iég. Completoj = 1805	Dias pendientes			
ntroducir dates Achero Tesis	· De La Univers	dat	an a tra sa farman						
	Código Profi	elor 354 GARCÍA KANZ, ARA	PLAUS RADING						
	O Externo		16/12/2019 + 1805	(Rég. Complete) = 23/11/2024					
	Nombre y a	petidos							
	Email	CONTRACTOR OF				_	1		
	Segundo Em	Je				X Center			
	Universidad det tur	De Universidad de 2							
	Fecha desde	25/11/2019							

#### ASIGNACIÓN DE PRÓRROGAS MASIVAS

Para asignar la primera y la segunda prórroga masivamente se puede usar la opción "Asignación de prórrogas masivas" del menú Procesos, explicado en el punto 7.2 de este manual.

## 3. LISTADOS PROGRAMAS DE DOCTORADO

Gestión Doctorado

Listados programas de doctorado

s Aplicaciones	M cuesta					
		Soporte	Desconexión			Gentión Doctorado Usuario/a - Sección de Tercer Ciclo - Perfil - AGTCD - Carre : 0560
				1542	<b>Universidad</b> Zaragoza	
					1542	Universidad Zaragoza

#### 3.1 LISTADO MENCIONES AL DOCTORADO EUROPEO/INTERNACIONAL

Se puede solicitar por año académic, plan y fecha de inscripción desde hasta. Se obtiene un listado en formato PDF o Excel por plan de estudios, con los datos del doctorando y su mención.

#### 3.2 LISTADO COTUTELA DE TESIS

Se puede solicitar por año académico, plan y/o fecha de inscripción desde hasta. Se obtiene un listado en formato PDF o Excel de los doctorandos por plan de estudios con el país de cotutela.

#### 3.3 LISTADO DE DIRECTORES

Se puede solicitar por departamento, asignatura y fecha de lectura de tesis desde hasta, siendo esta última de introducción obligatoria.

Se obtiene un listado formato PDF o Excel por departamento, de doctorandos que han leído la tesis doctoral, con sus tutores, directores y fecha de lectura.

#### 3.4 LISTADO DATOS TESIS

Se puede solicitar por fechas de inscripción (campos de introducción obligatoria), departamento y planes desde hasta.

Se obtiene un listado Excel por departamento con los datos del doctorando, directores, fechas y calificación de su tesis.

#### 3.5 LISTADO DE DIRECTORES Y MIEMBROS DE TRIBUNAL

Se puede solicitar por departamento, plan, NIP doctorando, director/miembro del tribunal, fecha de inscripción y fecha de lectura.

Se obtiene un listado Excel por nombre del director/miembro del tribunal con sus doctorandos y los datos de su tesis.

#### 3.6 LISTADO DE ACTIVIDAD DOCTORAL

Es un listado muy útil, pero debido al volumen de datos que se pueden obtener hay que ser cuidadoso al realizar la selección previa y las columnas a mostrar.

Se puede solicitar por plan o planes de estudio, por curso académico de matrícula de tesis o de tutela y seleccionar las columnas a mostrar en el listado. Se obtendrá un listado Excel con los datos seleccionados.

#### 3.7 LISTADO ALUMNOS CAUSAN BAJAS

Se selecciona el curso académico de matrícula, el programa o progamas de doctorado y el motivo o motivos de la baja.

Se obtiene un listado excel con DNI y nombre del doctorando, programa, director, causa y fecha de la exclusión.

#### 3.8 LISTADO DOCUMENTO DE ACTIVIDADES

Este listado se puede solicitar por curso o cursos académico, plan o planes, NIP doctorando, fechas de tesis, tipo de actividad y curso académico de la matrícula de la tesis doctoral. Se obtiene un listado Excel con los datos de los doctorandos, actividades con los datos de las mismas.

#### 3.9 LISTADO DE PLANES DE INVESTIGACIÓN

Este listado se puede solicitar por año académico, convocatoria, plan o planes, tutela, estado del expediente y planes de investigación.

Se obtiene un listado Excel de los doctorandos que han subido un plan de investigación y sus datos del plan de investigación, revisión, asignatura, fechas de generación del acta y aceptación del plan, calificación, autorización de prórroga, régimen de permanencia, fecha de depósito de tesis y fecha máxima de finalización de tesis.

## 4. MANTENIMIENTOS

#### 4.1 MANTENIMIENTO TIPOS DE ACTIVIDAD

En este menú se dan de alta los tipos de actividades que conformarán el Documento de Actividades a realizar por un doctorando durante el desarrollo de su tesis doctoral.

Gestión Doctorado

- Escuela de Doctorado
- Mantenimientos
  - Mantenimiento tipos de actividad (RD99/2011)

Universidad Zaragoza			
The second se		Section Recorado - Unarrin/a -	Perts ASTCD Cave 2000
	Mis Aplicaciones Ni cuenta Acerca de Desconeción		
Inscripción y sequiniente	Settoda > Inscripcios y segumienta > Manteementas > Man Topal de actividad (ROM) (2011)		
Inscripción y seguiniente			9
O Listados programas de dectorade	a lipes de actividad de doctorado		1
Integra TESEO			
C Materimiestes	Descripcien		
Mto. Tipos de actividad (RD95/2011)			
Mila. Mensajes correo	0 Utilize all ejectors <sup>1</sup> is dela al contas an interce al deservative can be under the flow de activity.		
Mts. Liseox investigación	Orace et sustance - e alle et entitée et statute statute and estitions de soules de statutes		
Mis. Lineas investigación por plan			
Mto. Definicion documentos	O Brier		
Miss. Tubores por plan			
Mia. de postesores por líneas de investigación Mia. Polonogas complementarias	🗖 Xiniti		

Para dar de alta una nueva actividad se pulsa en "Añadir" y aparecerá la siguiente pantalla:

	Mis Aplicaciones Mi cuenta Acerca de	waan docraat (script)	
D Inscripción y seguiniento	Gestión - Inscripción y seguimients - Mension entras - Max	Descripción 💿	
Ustados programas de doctorado     Ustados programas de doctorado     Infegra TESEO	Tipos de actividad de doctorado	TIPO RESCRIPCIÓN	
Masteninientos     Mta. Tipos de actividad	Descipcia	Describión fila     Describión variable	
(UDF/2015) Hits. Juncai Investigación Hits. Lineau Investigación per para Hits. Desnecions documentos Hits. Desnecions documentos Hits. Josepa para Hits. de preferenza per linear de Investigación Hits. Nel organiza complementarias Intenia y dirección de tenis Cierro de expedientes per Cantol permanentia defentaria.	O Utilize et alménée 's anje et compase           E' E3 X	CONFERNICAS CONFERNICAS Comprensión sistematica de un canno de estudio y dominio de las habilidades y neltodos de investigación relacionados con dicho compo Conscitad de concelte, diseñar o crear, poser en práctica y adaptar un proceso sustancial de investigación oreinal Conscitad de cancelte, diseñar o crear, poser en práctica y adaptar un proceso sustancial de investigación oreinal Conscitad para contribuir a la smallaición de las francesas del concelmiente a través de una investigación oreinal Conscitad de centilar un asilitais critica y de talas francesas exervas y contalesas Conscitad de centericación con la concultada acadimica y científica y con la sociedad en prenenta aterca de sos ámbitos de Conscitad de terminicación con la concultada el contenida interáctivo a través de interáctivo en la sociedad de francesa de sos ámbitos de Conscitad de francestar, en concultada el contenidas en en el concultada entre de sos ocidaniad basada sos el concultadas.	
Intilizador de difectores de tesis y vientores de tableaut Cartas O Cartas O Processo Descengar docamentación alumne introducir datos Scharro Tesis		CAPACTACIONIS     CAPACTACIONIS     Desenvolverse en contextos se los que lay poca información específica     Tencenter las pregutar cloves que hay gona información específica     Tencenter las pregutar cloves que hay gona información específica     Tenchost e cançulas especificas     Tenchost e cançulas especificas     Tenchost e las consententes preventos sensorias estentes internacional o munificaciónar     Tenchost es indecenta e la completidad y forendar luición con información limitada     La critica y delensas indecental de soluciones	1-1/

- Descripción: cada tipo de actividad puede tener una descripción fija o variable:
  - El tipo de descripción "variable" permitirá al doctorando añadir una descripción de esa actividad cuando la introduzca en su Documento de Actividades.
  - El tipo de descripción "fija" no permitirá al doctorando añadir ninguna descripción sobre la actividad al seleccionarla para su Documento de Actividades.
  - Competencias y capacitaciones. De introducción opcional, permite indicar las que el doctorando adquiere por realizar actividades pertenecientes a ese tipo de actividad.

Se acepta y la aplicación devolverá a la pantalla primera en donde se graba. Cada actividad queda registrada en una línea y se puede modificar, consultar o eliminar, pulsando en el icono correspondiente 🗹 👼 🛪 .

IMPORTANTE: Si se pulsa eliminar aparecerá el siguiente aviso: "¿Está seguro de que quiere marcar este tipo de actividad para eliminar? Cuando grabe los cambios se borrarán todas las actividades creadas para alumnos con este tipo de actividad junto con los documentos adjuntados en estas, todos los planes de las actividades y sus estados". Si se está de acuerdo se acepta.

Para buscar una o varias actividades se puede usar el asterisco con palabras que permitan identificarlas o por la letra y pulsar "Buscar".

En estos momentos hay dadas de alta tres clases de actividades:

- G, actividades genéricas
- P, actividades optativas
- T, actividades transversales

		Contem Pacification University	A REAL PROPERTY AND A REAL
	Mis Aplicaciones Mi cuenta Acerca de Desconexió	•	
Interfection & seculations	Gestão > Intripción y seguiniento > Hattesinientor > Htt. Tipo: de actividad	60%/0141)	
nurlactio y semimiento			
D Listudos programas de decherado abrara TESLO	Tipos de actividad de doctorado		
Mantenimientos	Descipdie		
Attos Tipos de actividad (ED49/1011)			
Mto Lineas investigación	O Utilice el simbolo * o deje el campo en blanco si dese	realizar una búsqueda de todos los tipos de actividad.	
Nto. Lineas investigación por plan			
Nto. Definicion documentos		D Baser	
Mto. Tutores por plan			
Mto. de profesores por líneas de			
envestigación		🖬 Madi 🔛 Gadar	
Mark Property and a second second			
toria y dirección de tesin		Dessijeka	Tipo descripchie
Itoria y dirección de tesin ierre de expedientes por control	K S X	Фенафийн 49.1° харран: Вишин	Tiperdescripcian Descripcian fija
utoría y dirección de tesin ierre de expedientes por Control emanencia doctorado	R き × R き ×	benergie kon en 1: - Scadenetti deutikari - Na - 1: - Adeletti de findor v adeletti na deuti scade di scade di subalano v adeletti ti	Tipordescription Description file Description file
doría y dirección de tesin inre de expedientes por Control manaecia doctorado otificados de directores de tesin y interáros del Elborad	2 約 × 2 約 × 2 約 ×	ელის განის ო. 1 იკნერი დანაკის კარი და კარი კარი კარი კარი - Ma - T - აგხონინა წინივ ყარადის სა სა ართხონ ოკინის კარი სამარ ართანებით კარი - 50 - T - კენის მანაპარე სამ სია გამოგო პირინებით კა	Pijanskovskyckim Descripción fija Descripción fija Descripción fija
itaria y dirección de tesis ierre de expedientes por Control entalecció anctarcado entilicados de directores de tesis y iemárico del tibioturi antificados directores	2 約 × 2 約 × 2 約 × 2 約 ×	Внография на т Кладрент колцин - м т цбело страници на на наказа наказата - 50 - т цбело страници на на наказа наказата - 51 - т цбело страници на каказа наказата - 54 - т цбело страници на каказа наказата - 55 - т сщбело страници на каказа наказата - 55 - страници на каказа на каказа наказата - 55 - страници на каказата - 55 - страници на каказа наказата - 55 - страници на каказа наказата - 55 - страници на каказата - 55 - страници на каказа наказата - 55 - страници на каказата - 55 - страници на каказа наказата - 55 - страници на каказата - 55 - страници	Tipo descripción Destrución (fa Destrución (fa Destrución (fa Destrución (fa
toria y disección de tesis me de expositentes por control matenecia adectareza de dificacio de directoreza de tesia y métero del tribunal dificacio directoresis Cartas	8 83 × 6 83 × 6 83 × 8 83 × 8 83 ×		Kipo tice rips for Description fije Description fije Description fije Description fije Description fije
tará y diección de tesis me de expedientes por Controct masecia dostroato tilicados de directores de tesis y matero de tilibunut tilicado directores Cartas Poorses	ె బ్ స × ె బ్ బ్ x ె బ్ బ్ x ె బ్ బ్ x ె బ్ బ్ x ె బ్ బ్ x		Kipotics riješin Destruciji nja Destruciji nja Destruciji nja Destruciji nja Destruciji nja Destruciji nja
toria y dirección de tesin meneción de tesin meneción de directores de tesin y milicacion de directores del talanos del talanos del talanos del talanos Porcesos se cargo decumentación atumao	6 20 x 6 20 x		Tipe devolução Devenços filo Devenços filo Devenços filo Devenços filo Devenços filo Devenços filo Devenços filo Devenços filo
terri a galección de testi erre de expedients por Cortos munecio de actorizato munecio de actorizato milicano de diversar de tala y entre de l'ibinut de l'artis la dartes la dartes encargar documentación alumno ocaciar dato fortens testos	び 約 × び 約 × び 約 × び 約 × び 約 × び 約 × び 約 ×		Tignation (a loss desinación re- demanda de la construcción re- demanda de la constru- demanda de la constru- demanda de la constru- cción de la constru- cción de la construcción de la constru- cción de la construcción de la constru- cción de la construcción de la construcción de la constru- cción de la construcción de la construcción de la constru- cción de la construcción de la
uturia y dirección de tesin inter de expendences o costos instances do estractos instances do estractos indexe os de laborad antificanto el directores antificanto el directores b Cortex b Pocenos recasar documentación alumano Rodac'i deltos fichero Tesis	6 20 × 6 20 ×		Type developed of Benerative of the Benerative of

#### 4.2 MANTENIMIENTO MENSAJES DE CORREO

En este mantenimiento se configuran los mensajes de correo automáticos que envía la aplicación:

- A tutores/directores, cuando el doctorando sube sus actividades y su plan de investigación.
  - Al doctorando:
    - cuando tutores/directores validan las actividades propuestas por el doctorando y descargan su plan de investigación.
    - cuando tutores/directores suben su propio informe sobre el plan de investigación del doctorando.
- Gestión Doctorado
  - Escuela de Doctorado
  - Mantenimientos
  - Mantenimiento mensajes de correo

			Genetión Docto	iate Po	N ACTO Cave:00
	Mis Aplicaciones Mi cuenta Acerca d	a Descenekien			
tescripcide y seguimiento	Gestion + Instruction y sequinitants + Martanterioristics -	Min. Mansajas comes			
nsoripción y seguiniento					
Listados programas de doctorado	Mantenimiento de mensajeria				<u> </u>
rtegra TESEO	Tipo de documento	1 - Cambio tutor/drector en doc. actividades (mai al alumno)			
Hantanimientos	Campos asunto	Nombre del tutor director que realza el cambio 💌 🖪			
Nito. Tipos de actividad	Asarta		9423		
(099/2011)	Campon current	Norrire del lutar director que realta el carrizo			
ito. Mensajes carreo	Campor Campo				
eto. Lineas investigación					
Nto Celeas eventigación por plan	Cuerpo				
Mito. Defension documentos					
eto, sutares por plan			9/2300		
westigación	Correo electrónico emicor				
Nto. Prónogas complementarias	Correo electrónico respuesta				
and the district of the late	Activade	E.			
lerre de expedientes por Coatral		💇 Lanplar	🖸 Gestur		
ertificados de directores de tesis y		Tipe de documento	Corres etectrónica emikor	Correo electrónico respuesta	Activ
entros des tribunas	XE	1 - Cembio suber/tirector en doc. actividades (mail al alarmo)	geschicta@unitaries	geschicte@unizaxies	5
Ceta	׼	2 · Cambio alumno en coc. accividades (mail tutor / director)	gostecte@unitares	gesdiscts@unizaires	s
CH LOP	¥ 64	3 - Cembio tutor/director en plan de investigación imail al alumnol	geschicta@unicaries	ondectedurization	5
Porter	A 6				

Consta de los siguientes campos:

- Tipo de documento, se debe seleccionar de entre los siguientes:
  - 1- Cambio tutor/director en doc. actividades (mail al alumno): en caso de estar activado se enviará un correo al doctorando cuando el tutor/director realice algún cambio en el documento de actividades del doctorando.
  - 2- Cambio alumno en doc. actividades (mail tutor/director): en caso de estar activado se enviará un correo al tutor y/o director cuando el doctorando realice algún cambio en su documento de actividades. Se puede configurar si el envío es al director y/o al tutor.
  - 3- Cambio tutor/director en plan de investigación (mail al alumno): en caso de estar activado se enviará un correo al doctorando cuando el tutor/director realice algún cambio en el plan de investigación del doctorando.

- 4- Cambio alumno en plan de investigación: en caso de estar activado se enviará un correo al tutor y/o director cuando el doctorando realice algún cambio en su plan de investigación. Se podrá configurar si el envío es al director y/o al tutor.
- Asunto: Asunto del mensaje de correo. Los campos variables son los que hay en "Campos asunto", se pulsa en el icono <sup>■</sup> y se añade. También se permite añadir un texto variable.
- Cuerpo: Cuerpo del mensaje de correo. Los campos variables son los que hay en "Campos cuerpo", se pulsa en el icono y se añade. También se permite añadir un texto variable.
- Correo electrónico emisor: Cuenta de correo desde la que se enviará el mensaje de correo electrónico
- Correo electrónico respuesta: Cuenta de respuesta del correo electrónico.
- Activado: Indica si se activa el envío el correos.

Cada documento se puede modificar o eliminar pinchando en el icono correspondiente X 🖉

#### 4.3 MANTENIMIENTO LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

En este mantenimiento se dan de alta las líneas de investigación con un código y su correspondiente descripción.

- Gestión Doctorado
  - Escuela de Doctorado
  - Mantenimientos
  - Mantenimiento líneas investigación

1440	Mis Aplicaciones Mi cuonta	a Acerca de Descanaxión	Geslée Ductorado Uncariça	Perfit AGTCD Clave 8000
Inscripción y seguimiento	sester - increative agumenta	<ul> <li>Hamministics - Hts, Linkst rivestspecky</li> </ul>		
Inscripción y sequiniento	1			
O Listados programas de doctorado	Mantenimiento de line	eas de investigación		
Integra TESEO				
O Marteninientes	Código tínea de Investigación			
Hto. Tipos de actividad (R099/2011)	Descripción tinea de investiga	elde .	0	
Min. Mencajes corren				
Mts. Lincas investigación			💇 Limplar 🔛 Grabar	
Mto. Lineas investigación por plan				
Mto. Definicion documentos		Cidlgo tinea investigación	Descluckin	
Mto. Tutores por plan	E X	477, API 01	De la caverna a la Litos Evolución desde las sociedades prehimónicas al mundo romano	
Mio, de profesores par lineas de Investigación		100.000		
Mto. Prórrogas comptementarias		477 Jan 304	sectors vectors vectors resources (result)	
	E. ×	477_A#_02	Literatura, langua y sociedad en el Mundo Antigua	
Tutoria y dirección de teste Gasta da assacificadas aos Contral	R. X	478,AH,D1	Cine transactional y cosmopolitismo	
permanencia doctorado	R X	478,441,00	Gilica Illennia y teu la Illennius	
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal	E X	478,AH 01	II che de a globalización	
Contificade directores	<b>F v</b>			
O Cartas		ela for the	su regita y las discursos profesionalita	
O Procesos	R X	478,APL05	Estudios postcolorinies	
Descargar documentación alumno	R ×	478,AH_04	Languaja, estila y samola literario autorest	
Introducie datos fichero Tesis	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			

Los códigos de las líneas de investigación se han dado de alta siguiendo el siguiente criterio: el código del plan de estudios y la rama de conocimiento, por ejemplo 477\_AH\_01, siendo 477 el código de plan y AH, C, CSJ, IA las siglas de cada rama de cocimiento.

Cada registro se puede modificar o eliminar pinchando en el icono correspondiente 🦉 🗙.

4.4 MANTENIMIENTO LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN POR PLAN

En este mantenimiento se asocia cada línea de investigación con su correspondiente plan.

- Gestión Doctorado
  - Escuela de Doctorado
  - Mantenimientos
  - Mantenimiento líneas investigación por planes

Lanagoza					Gesõle Docorade Usualigit Petit ACC	D Dave 0000
	Mis Aplicaciones Ni cuenta	Atevca de Desconexió	n			
Inscripción y sequinienta	Leands + encolpode y sepumiento	Nartenenientzs + No. Uheas Investigació	n por pren			
Listados programas de dectorade egra TESEO	Mantenimiento lineas	de investigación por plan				
Mantenimientox	Pan					
etts, tipos de actividad 1095/2011) 40a Mensajes correo 40a Llaeus Investigación	Linea de Investigación p Año de baja	<ul> <li>De la caverna a la Urba. Evolución de</li> </ul>	isde las sociedades prehitóricas al mundo romano			
to. Lineas innestigación por plan to. Definición documentos to. Tutores por plan			20	ingkar 🖉 Grahar		
tta, de professees par lineas de nesticación		Cidge Plan	Description	Cidigo linea investigación	Description	Curs
no. Práciogas complementarias	E X	477	Programa de Dectorado en Cencias de la Antigúezad	477,44,01	De la caverna a la tiñte. Evilución desde las sociedades prehistiónicas al munda romano	
oria y dirección de tesis	E ×	477	Programa de Divitoriado en Ciencias de la Antigüedad	477,44,92	Historia Antigua: Religiones, Instituciones, culturas	
re de expedientes por Control	E ×	477	Programa de Dectorado en Ciencias de la Antiguedad	477,AH,83	Literatura, izngua y sociedad en el Mundo Antique	
THE REAL PROCESS AND A DRIVEN AND A	EF X	473	Programm de Doctamento en Estudios ingleses	478,40,51	Cire transmodurally varmapalitisms	
ificados de directores de tesis y						
ificados de directores de tesis y ribros del tribunal ficado clarectores	E ×	a	Programa de Doctorado en Exudios Ingleses	678,04,52	Orbica literaria y teoría de la literatura	
ificados de directores de tesis y obros del tribunal ificado directores Cartas	E X	61 61	Programa de Doctanado en Estudios Ingleses Programa de Doctanado en Estudios Ingleses	03,01,12 435,48,35	Orbica liberaria y teoría de la liberatura El cine de la globalización	
Reados de directores de tesis y obros del tribunal Ricado directores Cartas Procesos	E X E X	671 671 671	Programa de Doctanado en Escudos Inglasas Programa de Doctanado en Escudos Inglasas Programa de Doctanado en Escudos Inglasas	05,04,02 478,04,05 478,04,04	Oblice literentry teorie de la titereture El cine de la globelitación El ingén y los decursos profesioneres	
licados de directores de tesis y nbros del tribunal licado directores Cartas Piocesso Targar documentación atumos atucia dutes fetera Tosis	5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 ×	म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	Programa de Jostanelo en Escutor logisme Programa de Jostanelo en Escudos Inglaces Programa de Jostanelo en Escudos Inglaces Programa de Jostanelo en Escudos Inglaces	476,44,55 476,44,55 476,44,54 476,44,55	Obice literaris y service de la famenure El crime de la gladestacción El imples y ser discusso perfeciencies Estados perfeciencies	
tikados de directores de tesis y mbors del tribunal tikado directores Cartas Processos cargos decomentación atomos obali dutos febera 'beix	5 X 5 X 5 X 5 X 5 X 5 X	म म म म म	Pograma de Dectanes en Excutas Inglesas Pograma de Dectanes en Excutas Inglesas	478,44,52 478,44,55 478,44,54 478,44,54 478,44,56	Obios literario y service de la clinearia El foro en las aplantación El Ingleio y sin el aplantación El Ingleio y al contras performanse Contras personantes Language, retirio y anterio forma returari	
rificados de directares de tesis y miniens de la Blanad Tricado directares Cartos Procesos ecanga documentación stamos ronhario dates febero Tesis	端 X 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	मा स्थाप	Peganar da Succasio en Ecudos Inglesas Peganar da Succasio en Ecudos Inglesas Peganar da Succasio en Ecudos Inglesas Peganar do Succasio en Ecudos Inglesas Peganar do Succasio en Ecudos Inglesas Peganar do Succasio en Ecudos Inglesas	01,010 01,015 01,015 01,015 01,015 01,015	Otion Iteraris y servit et la internor En cer et la polisitación El ingles y a declarasa problemane Estatetra paracientem Langue, estino y anterio tecnario actual Languioro galizano a la analizangenesitinge del logis	

En este mantenimiento se introduce el código del plan, se busca la línea de investigación y se graba.

Cada registro se puede modificar o eliminar pinchando en el icono correspondiente 🦉 🗙.

#### 4.5 MANTENIMIENTO PRÓRROGAS COMPLEMENTARIAS

En este mantenimiento se dan de alta las prórrogas que sean necesarias. Posteriormente, en *Autorización de prórrogas*, del menú Inscripción y seguimiento, se autorizará al doctorando las prórrogas que correspondan.

En estos momentos están dadas de alta en la aplicación la prórroga especial y las prórrogas por complementos de formación.

- Gestión de doctorado
  - Escuela de Doctorado
  - Mantenimientos
  - Mantenimientos de prórrogas complementarias

(4)			Gestrin Declarada Escuringh	Anti-AGKD Cave (
	Mis Aplicaciones Mi cuerta Acerca de	Desconexión		
Inscripción y sequimiento	Gestide + incolption y seguimente + Manaesimientas + N	ta: Pránogat congliementaria:		
ascripción y sequimiento				
Listados programas de doctorado	Mto. Prórrogas Complementarias			
tegra TEGEO				
Manteniniestos	tian decide			
Mto. Tipos de actividad (8099j/2013)	Durackie (Alios)			
Mto. Mensajes corres	Duración (Heses)			
Hto. Lineas lovestigación		Stimular If Contra		
Mto. Lineas investigación por plan				
Mto. Lineas investigación por plan Mto, Definicion documentos				
Mto. Lineas investigación por plan Mto. Definición documentos Mto. Tutares por plan	No se permite eliminar el modificar la di	entite et la primar qui sur dis admante a pissa inscripcio.		
Mto. Lineas investigación por plan Mto. Definicion documentos Mto. Tuttores por plan Mto. de portecores por líneas de investigación	• No se permite eliminar ni medikcar la de	entides de las prómegas que has siles arigenses a sigues inscripcion.		
Mis. Lievas lovestigación por plan Mis. Definición documentos Mis. Tutores por plan Mis. de profesores por líneas de inecatigación Mis. Próreopre complementarios	No se permite eliminar ni modificar la de	en una site adjuste a alguna instruction. Descipcion	Burstin julioj	Durackin (Meses)
Mis. Linear loverligación por plan Mis. Definición decumentos Mis. Tatores por plan Mis. de porteceres por líneas de incetigación Mis. Prórrogas complementarias mis. Prórrogas complementarias	No se permite súminar el modificar la de la della d	eratión de las prómegas que han siño adgenatas a alguna inscrigidan. Possignión POREOSA ESPECIAL	Beradin pilon) 2	Duración (Mesen) D
Max. Lineax lovercligación por plan Max. Definición documentos Max. Interes por plan Max. An professores por fineas de emergiquido Max. Prérirogue complementarios Atria y dirección de tasis erre de organismento por Control erre de respectivosto por Control	<ul> <li>No se permite súminer el modificar la de</li> <li>If O</li> <li>If O</li> </ul>	entida es las prómegas que has silas asignadas a signa inscripción. Bronipción POSISIÓA ENFOLA. ReDISIÓA COMUNENTES DE FERMACION	Barasian pilong 2 1	Duración (Meseri) 0 0
Mex. Lieves lavereligation per plan Mex. Definition decumentus Mex. Detaines per plan Mex. Totares per plan mentigation Mex. Participant complementarius for la y direction de tasis manerela actoinado tratactos de directores de trais y	No as permits extended in medicar to de	Enders ne las petresges que has sile arignestes a sigues inscripciae.      Beurópida      PO26004.0910.u.      R00000.0001.u.      Cores_Destrois of reseaucon.      Cores_Destrois of reseaucon.      Cores_Destrois of reseaucon.	Berašin pilon) 2 1 : 0	Durackin (Mesers) 0 0 3
An. Lieurs Investigación per plan fin. Definición documentos dito. Totares por plan dito. Totares por plan dito. An portecuento por lineas de nextiguición den. Nelvirogan complementarias unia y dirección de tasís ner de especificas por Constrat marencia decisardo telecatos de decistores de traís y telecatos de decistores de traís y telecatos de decistores de traís y	te se permite climbar ni meditare ta à     l     d	Problem for the preference que have allow allowed hear/goldes.  Procelysion Processor allowed convertients of searchers Processor allowed convertients of searchers Convertients (Searchers) 19625 Convertients (Searchers) 19625 Convertients (Searchers) 19625	bezilin phon 2 1 0 0	Durackin (Meson) 0 0 3 30
de. Linea interredigatión por plan des. Detes interredigatión por plan des. Detes por plan des. Detes por plan des de professiones por finema de estigación des de estimationes por canton area y dereción de tanís meneral activicada listicada de derechanas de traís y histolad de derechanas	No as parentine extensions with meditator to a	Constanting of the set of a segment of a segment of a segment interrigition.      Constantiation     POSEBOR SETTOR.      Research Constantiation     Constantiation     Constantiation     Constantiation     Constantiation     Constantiation     Constantiation     Constantiation	Baradin julon) 2 t 0 0	Durackin pileoni 0 0 3 20
bs. Lines investigation per stan fito. Selection decomentos tos. Selecto per stan tos laberes per fatos de estigación tos. A forengos e complementarios star y decessión de tasis u es expedientos per sur- sentos de estadoctados for testa sobos de testanos for testa factos de directores for testa sobos de testanos for testa factos de directores for testa sobos de testanos for testa factos de directores for testa factos de directores for testa pessentes	No as permits extended in meditars to de     Define the second seco	Province      Province	6xx28x p46xg 2 1 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Ourscin pheny 0 0 5 10

Para dar de alta prórrogas hay que informar los siguientes campos:

- Descripción, por ejemplo, Prórroga complementos de formación.
  - Una vez introducida hay que pinchar en el campo 🕀 para introducir la descripción en inglés (si no se conoce se puede volver a introducir la descripción en español), pues es un campo de obligado cumplimiento.
- Duración (Años).
- Duración (Meses).

Se graba y la información grabada aparecerá en la parte inferior de la pantalla.

No se permite eliminar ni modificar la duración de las prórrogas que han sido asignadas a alguna inscripción.

Los registros se pueden modificar, dar de baja y reactivar:

- Modificar descripción. Se puede modificar seleccionando el botón "Modificar".
- Eliminar. Pinchando en el icono X. Solo aparecerá la opción de eliminar si no se ha asignado esa prórroga a ningún doctorando.
- **Dar de baja**. Se puede dar de baja mediante el botón <sup>Q</sup> "Baja lógica". El registro de baja se puede volver a activar mediante el botón<sup>1</sup> "Reactivar".

## 5. CIERRE DE EXPEDIENTES POR CONTROL DE PERMANENCIA DOCTORADO

Este menú permite acceder al cierre de expedientes por incumplimiento de régimen de permanencia de doctorado. Permite tanto cerrar los expediente que no cumplan con alguno de los supuestos de cierre como su reapertura posterior, si fuera necesario.

Gestión Doctorado

- Escuela de Doctorado
- Cierre de expedientes por control de permanencia doctorado

	Mis Aplicaciones Mi cuenta Aerea de Desconación
O teneripción y urguladantes	Centrin Austimus > Inscripcion y segumenta > Cenne de expedientes par Corros pertamencia dectanelo
Inscripción y seguimiento	
O Listados programas de doctorado	CIERRE DE DXPEDIENTES
Histórica de Tesis	
integra TESEO	Centres 0 160 - Escuela de Doctorado •
O Hasteololicitos	Ala szaténia 💿 Cuaçuera 🔳
Clerre de expedientes por Control permanencia doctorado	KOTMOS DE CERSE ANTINATINOS
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunat	Hen 0 477- hrogova še bictorski en Centasi di la Antgolešal 💽 ✔
Certificado directores	
O Cata	C Native repetities gas obtain terraine
O Procesos	C Hostin expedences consides
Descargar documentackin alumno	
Control de expedientes de Ductorado	
Introducir datos fichero Tesis	- max wainki to cam
	C Mostrar regulations gar deten certaine
	Heatry expension amatos
	D constant

Se realiza la selección y se pulsa en "Consultar", que realizará la búsqueda según los filtros indicados:

- Año académico (solo obligatorio para el último motivo "Alumnos que no matriculan ninguna tutela para el año académico seleccionado").
- Plan o planes.
- Motivos de cierre automáticos.
  - Mostrar expedientes que deben cerrarse. Al seleccionar la opción se desplegará una lista en la que aparecen los diferentes motivos de cierre:
    - Alumnos que exceden permanencia
    - Alumnos que poseen dos calificaciones suspendidas
    - Alumnos que no matriculan alguna tutela
    - Alumnos que no han presentado el plan de investigación
    - Alumnos que no matriculan ninguna tutela para el año académico seleccionado

Zaragoza				Factoriation
	PER Aproximent Per County	Alterca ve Descarezzon		
Inscripción y seguiesiento	Gestión Académica + Inscripción y seguini	Jento > Cierre de expedientes por Control permanencia doctarada		
tescripción y seguimiento				
O Listades programas de doctorado	CIERRE DE EXPEDIENTES			
Histórico de Tesis				
Integra TESCO	Centra	160 - Escuela de Doctorado		
O Mantenimientos	Afte académies	0 Guapulera *		
Cerre de expedientes por Control permanencia doctarado	- NOTINOS DE CIDINE AUTOM	incos		
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal	Plan	C 477 - Programa de Doctorado en Ciencias de la Antigüedad		
Contificade directores				
O Cartas	· House mondering use			
O Procesos		Alumnics que exceden permanencia		
Descargar documentación alumno		Aurines que poseen dos calificaciones suspendidas		
Cantrol de expedientes de Doctarado		Alumines que no motricular alguna tutela		
Introducia datos ficheres linda		Alumnos que no han presentado el plan de investigación		
		Alumnos que no matriculan ninguna tutela para el año selecciorado		
	C Hustor expedientes certad	Jan (		
	- OTRES METHYOS DE CIERRE			
	C Hostisi expedientes que /	lebon cerranse		
	C Mostrar expedientes cerrar	505		
			P Gressitar	

En la parte inferior de la pantalla aparecerán los registros de los doctorandos. Se marca en la caja el motivo de cierre que corresponda a cada doctorando y se graba.

() Constar							
Los opederes narciales solar initiales							
Mostrer 10	• reprotes	Number		Tinan de La tesis	montes aestuarencia	poren des calificaciones	ne matrindan sinera terda 🖩
1		6	4E1 - Progama da Doctorado en Haturia Comamporánea			sopendate III	
			421 - Pogama da Dostanata an Kasaria Comemporáneo			E	
		2302272535	48) - Programa de Doctorado en Historia Consemporáneo		5 C	022	2
			401 - Programe de Doctoreilo en Historia Consemporáneo			5	
			4E1 - Programa de Doctorado en Historia Contemporánea				×
		ananalo masa	4E) - Pogame de Dodorsto en Historia Consenporánea				

Mostrar expedientes cerrados.

En la parte inferior de la pantalla aparecerá el registro con el motivo de cierre marcado de cada doctorando, según la selección realizada.

Para reabrir expedientes cerrados, por cualquiera de los motivos de cierre, se desmarca el motivo marcado con anterioridad y se graba.

kocrepcios y seguiniente	Correct or	CHARGE STREET										
O Listados programas de doctocado Histórico de Texis	CIERRE DE	EXPEDIENTES										
Integra TESEO	Crains		10 100 - Escuela de Doc	treads =								
O Mantenimientos	Alto a activity		0 2017/18-0	10								
Gerre de expedientes por Cantrol permanencia doctorado	- MITING	DE CIERRE AUTORADICOS										
Certificados de directores de tesis y siendoos dei tribunal	750		0 401 - Programa de l	Doctorado en Hatoria Contemporánea								
erlificado directours												
Cartas	Ditorio	v eventienten over detten o										
Procesos	· Hom	e expedientes cerrados										
escargar documentación atumno												
Control de especientes de Doctorado												
ntroducir datos fichero Tesis	- othos w	OTWOS DE CERRE										
	Hozzar expesience que sitem caranse :											
	O Mason	e expedientes cervadas										
					ρ consister							
	Les expedientes desmarcodes sarán nasbiertes											
	Mostrar 10 ·	registios						Bus.	CAR:			
	-	NA	Number	Pas	Thilo de la tesis	cocotes persusencia 🗖	posen dos calicaciones suspendido 🔳	re nutricitas alguna tuteta	no han presentado et p investigación 🔳			
				401 - Programa de Doctarado en Historia Contemporánea		-	-	12				
				481 - Programe de Ductariado en Historia Cantemporávez				10	-			
	Mostrando puede	ros del 1 al 2 de un total fe	7 maintees						Anterior (1) Con			

- Otros motivos de cierre. Se selecciona en Orden B.O.E. el RD 99/2011 y el plan o planes y se pulsa en "Consultar", debiéndose marcar el motivo que corresponda:
  - Mostrar expedientes que deben cerrarse:
    - Cambio del Real Decreto
      - Abandono por solicitud del interesado
    - Abandono por extinción de Real Decreto
    - Finalización de estancia
    - Proyecto de investigación inviable

- Traslado del estudiante a otra universidad
- Motivos personales
- Circunstancias sobrevenidas afectando el estudiante y / o el director de tesis

En la parte inferior de la pantalla aparecerán los registros de los doctorandos. Se marca en la caja el motivo de cierre que corresponda a cada doctorando y se graba.

Mostra	v expedientes que	deben cerrarse										
	Orden BOE			RD 99/2011	•							
	Plan			477 - Programa d	de Doctorado en Ciencias	de la Antigüedad						
C Mostra	ar expedientes cen	ndos										
							-					
							O Consultar					
Los expe	edientes marcad	a serán cerrad	05									
Los expi	edientes marcad	a serán cerrad	03									
Los expe	edientes marcad	a serán cerrad	03								Buscan	
Los ехр 10   •	edientes marcad registros	s serán cerrad	ol Titulo de La tesis	Cambio de Roal Decreto	Abandono por solicitud de interessos 🖬	Abundono por extinción de Real Decreto 📕	Finalización de estancia	Proyecto de investigación invisible 📕	El estudiante no ha adquirido las competencias necesarias para desarrollar et proyecto de investisación	Traslado del estudiante a otra universidad 🖬	Buscar Motivos personades 🖬	Greunstancias sobrevenidas afecta estudiante y / o et di de tesis <b>i</b>
10 •	edientes marcad	477 - Programa 6 Doctomolo en Ciencias de la Arriguieste	Tituto de la tesis	Cambio de Real Decreto	Ahandono por solicitud de interesato 🖬	t Abundono por ratioción de Real Decreto 🖬	Finalización de estancia	Proyecto de investigación invisite <b>m</b>	Et estudiante no ha aciquirido las competencias necesarias para desarrottar et proyecto de Investigación in	Trastado del estudiante a otra universidad 🔳	Buscar Motivos personales 🖷	Circumdansia sobrenikas rinte estasiante y / o et de tesis

Mostrar expedientes cerrados.

En la parte inferior de la pantalla aparecerá el registro con el motivo de cierre marcado de cada doctorando, según la selección realizada.

Para reabrir expedientes cerrados, por cualquiera de los motivos de cierre, se desmarca el motivo marcado con anterioridad y se graba.

Qн	our open												
®н	lostrar expedi-	fentes cerrados											
	Q.	Index BOE		R	99/2011								
		San		47	7 · Programa de D	octorado en Cencias de la Anti	güeded						
	1	Cambio de Rei	E Decreto										
	1	Abendono por	splicitud del interv	obea									
	1	C Abandono por	extinción de Real I	>ecreto									
		E Finalización di	ettancia										
		Proyecto de in	vertigación inviabi										
		El estudiante e	to ha adquirido Las	competencias necesar	las para desarrollar e	L proyecto de investigación							
		Traslado del el	itudiante a otra un	versidad									
		Plativos perso	wies										
		Circunstancias	sobrevenidas afec	ando el estudiante y/	o el director de tesis								
								P Constan					
Les	supedientes	n desenarcados sen	án readtiontas					P Consultar				Bac	2
Les	supedientes	s desmarcadas ser R Nontre	én mathiertas Plan	Tituda de la texis	had Decreto	Abundum per tolicitad del internado	Abansione per extinction de Real Decretes 🖬	D Constitue	Reports de investigande investig	Di eunadiaren no ba adquido las esempetencias menensias para desanotar el proyecto de Invenciajanto <b>de</b>	Tradicto del estudiante a utra universidad 📷	Duss Method personalis	Consentancias adestando el est devezar de
Les	espedientes • regittes NA 62263	s desmancados ser Nontes ELDAR DORA BALDOR LAQUERO	én restrictus Plum 477 - Pogana de Doctorido en de la Antigiada	Titulo de la local Centino de 1	kal Deorito 🖬	Abandana para salarkani dal Internativa R	Aardon prestroide de Roat Poreto 🖬	Production de estarcia	Magenta de la versi gardale tandat I	El antolerte ne la adadós las interesteras resultados de las decensos (sprances) interestados el las	Tersiado del colustario a ang anterpado el	Euto Metros penandes 🖬	Crosstanio alexante de director de
Les 10 13	expedientes • registres N44 422613 664064	n desmarcades ser Nontre ELDNA DUNA LAGINERO ELEFINERIA SAVIDA	én reabiertes Pun 477 - Popens de Doctrado en Cancia de la Antigietal 677 - Popens de Doctrado en Cancia de la	Thata de la teola Centeio de T	teat Decortion	Abandono por solo hard fed terrenado en Col	Alardon per estration de Rad Decetto III	Protection de estates a	Augusta di succelgarida succel	C) entodanto no ha objeción las respecteres en transmiser para descentos en grana de mentipación el	Testada del estadarte a ang anenyadar 🖬	Bato Metros penande -	Circum Aletando direc

## 6. CERTIFICADOS DE DIRECTORES DE TESIS Y MIEMBROS DEL TRIBUNAL

A través de este menú se puede obtener para un determinado profesor, en formato PDF, su participación como director de tesis, miembro de tribunal o si ha participado en un tribunal como vocal, secretario o presidente.

Gestión Doctorado

- Escuela de Doctorado
- Certificado de directores de tesis y miembros del tribunal

Actualmente hay una petición de la Escuela de Doctorado enviada a Sigma Barcelona para adecuar estos certificados a sus necesidades. En cuanto esté disponible añadiremos en este manual lo que proceda.

### 7. PROCESOS

#### 7.1 ALTA AUTOMÁTICA INSCRIPCIÓN TESIS

Mediante este procedimiento se genera masivamente el registro de Inscripción y seguimiento de los doctorandos que cumplan las siguientes condiciones:

- estar matriculados de la tutela de primer año (asignatura 78001)
- no tener dado de alta un registro previo en Inscripción y seguimiento

Por tanto, el proceso no creará registros de doctorandos que no cumplan estas características ni se realizará ninguna acción sobre los que ya estuvieran creados.

Este proceso se realiza en:

- Gestión Doctorado
  - Escuela de Doctorado
  - Procesos
  - Alta automática inscripción tesis

	Nix Aplicaciones Mi cuenta	Acerca da Desconaxión		
• tracipcies y sequinizata	Gestión + Intelpción y septimiente. » Pres	eses = #2.8 Automitistes Invertenian Tesis		
tractipción y seguintenzo				
O Listades programas de doctorado				
Integra TESEO	Alta automática del regis	tro de inscripción y seguimiento de los matriculados en tutela		
O Mantenimientos				
Tetoría y dirección de tesis	Alio académico	2013/20-0 *		
Cierre de expedientes por Control permanencia doctorado	Cédigo centro/deportamento	100 - Facultad de Cences		
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal	Cádigo de plan	477 - Programa de Doctorado en Ciencias de la Antigoedad		
Certificado directores				
O Cartas				
Processes	l'exha de início del doctorado			
Alta Automática Imerápción Tesis	- TEOLA DE MATRÍCULA DE LA PRI	ALETUT AREA		
Asignación de prómogas mashos				
Envis de corress	dezde			
Normalizar mentre docamentas	hasta	( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )		
Descargar documentación atumno				
Introducir datas fichero Tesis				

Para realizar el alta automática de inscripción hay que cumplimentar los siguientes datos:

- Año académico.
- Centro 160.
- Plan o planes desde hasta.
- Fecha de inicio del doctorado, en función de esta fecha de alta, la aplicación calcula la fecha de finalización de tesis, que aparecerá en el campo "Fecha máxima finalización Tesis" de la parte superior de la pantalla de Inscripción y seguimiento del doctorando, dependiendo también de las bajas y/o de las autorizaciones de prórroga si las hubiera.
- Fecha de matrícula de la primera tutela desde hasta.

Los registros que no tengan la fecha de inicio correcta o que se den de alta automáticamente con una fecha errónea, deberán modificarse individualmente en el campo *"Fecha de inicio"* de Inscripción y seguimiento.

7.2 ASIGNACIÓN DE PRÓRROGAS MASIVAS

Este proceso se realiza en:

- Gestión Doctorado
  - Escuela de Doctorado
  - Procesos
  - Asignación de prórrogas masivas

Laragoza	His Aplicaciones Ni cuenta Acerca	de Descarezión		Gerdién Bantarada (Ilauriny)a	Perfil: SCTC0 Clave -9000
• Inscripción y seguinients	Gestión > tracipción y sepamierra > Praesas + Asian	ación de prinnigas maxivas			
Inscripción y seguiniente	here and here				
O Listados programas de declarade Integra TESEO	Asignación de prorrogas masivas				
O Mantenimientes	Centro	150 - ESCURA DE DECORADO (S)			
Tutoria y dirección de tesis	Pan	477 - Highana de boccerado en dencas de la Miliguedad			
Cierre de rapedientes por Control permanencia doctocado	- FILTENNE POR FUTELA				
Certificados de directores de tesis y miembros del tribunal	Curso acatémico matricula tutela Tutela	Seleccone •			
Certificado directores					
O Cata			29.2 32		
© 171KE5K5		20	şələr 🖌 Aceptar		
Alta Automática Inscripción Tesis					
Asignación de prórrogas masivas					
Énvie de corrects					
Normalizar combre documentos					

Se selecciona el plan de estudios y opcionalmente se puede filtrar por curso académico de matrícula de tutela y tutela. Aparecerá en la pantalla un listado con los doctorandos de la selección, se marcar la prórroga que corresponda y se graba.

Inscripción y seguimiento	_											_
O Listados programas de dectorado	Asign	ación de prórrogas masivas										
Integra TESEO	Centre		160	- Facuela de D	eccerado 💌							
O Mantenimientos	Pier	(-)	477	- Programa de	Dectorado en Cienc	as de la Antipüedad						
Tutoria y dirección de tesis												
Clerre de expedientes por Control permanencia doctorado	1.	DRAFFOR IUTELA										
Cestification de clienchoren de tenis y mientoron det tribunat	Carso académico matricula teleta Tatesa		56	leccane								
Certificate directores												
O cartas												
O Procesos							@ Linplar	V Aceptar				
Asignación de prieroges masbars Emile de correos	Mostere	e 10 · registrus						) Gostar		6,00	ar.	
Romatizar nombre documentes		Prómiga i	MP	NEA	Norden	Primer apellide	Seganda apellida	Centre	Plan (	Festu irida	Race minimu	Estade
Descargar documentación alumno Introducir datos fictures Tesis	1	<ul> <li>Sin prórroga</li> <li>Primera prórroga</li> <li>Segunda prórroga</li> </ul>						160 - Escuela de Doctorado	477 - Programe de Coccorado en Ciencias de la Antigüiedad	01/11/2015	31/10/2017	baa
	2	<ul> <li>Sin prörropa</li> <li>Prinnen paleropa</li> <li>Segunda prörropa</li> </ul>						160 - Escuela de Doctorado	A27 - Programa da Doctorado en Cancial de la Antigúestar	05/51/2013	380(/384	ieida
	3	<ul> <li>Sn prävoga</li> <li>Primera prövoga</li> <li>Sngunda prömoga</li> </ul>						160 · Escuela de Doctorado	477 - Pregname de Loccondo en Ciencias de la Antiguesiad	01/11/2215	51/10/2319	56.8
		O Sin pröroga						160 - Encurie de Doctoreste	477 - Prozenna de Coccando en Ciencias de la Anticúlieñad	01/31/2213	25/10/2020	